

	FAKULTAS VOKASI	No. Dokumen	:	FVOK-LAB-DM-SOP-003-00
	UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	Tanggal	:	2022-08-20
	SOP PENGGUNAAN RUANGAN LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	1

DETAIL PENGGUNAAN RUANGAN LABORATORIUM

No	AKTIVITAS	PELAKSANA			KELENGKAPAN
		Mahasiswa	Unit Laboratorium	BAAK	
1.	Peminjam mengajukan permohonan peminjaman ruangan dalam form peminjaman	□	□		Form Peminjaman
2.	Meyelesaikan persyaratan administrasi untuk penggunaan ruangan laboratorium	□	□		Foto Copy KTM/KTP dan Form peminjaman
3.	PJ Laboratorium mengecek ketersediaan ruangan mengacu pada jadwal praktikum		□		Form Peminjaman
4.	PJ Laboratorium koordinasi dengan BAAK untuk verifikasi ketersediaan ruangan			◇	Alat dan bahan sesuai Form Peminjaman
5.	PJ laboratorium menyiapkan ruangan yang akan dipinjam disesuaikan dengan kebutuhan peminjam		□		Alat dan bahan sesuai Form Peminjaman dan logbook
6.	PJ laboratorium mengisi logbook peminjaman ruangan	□	□		Form peminjaman yang sudah bertandatangan
7.	Menyerahkan form peminjaman ruangan	□	□		Copy form peminjaman