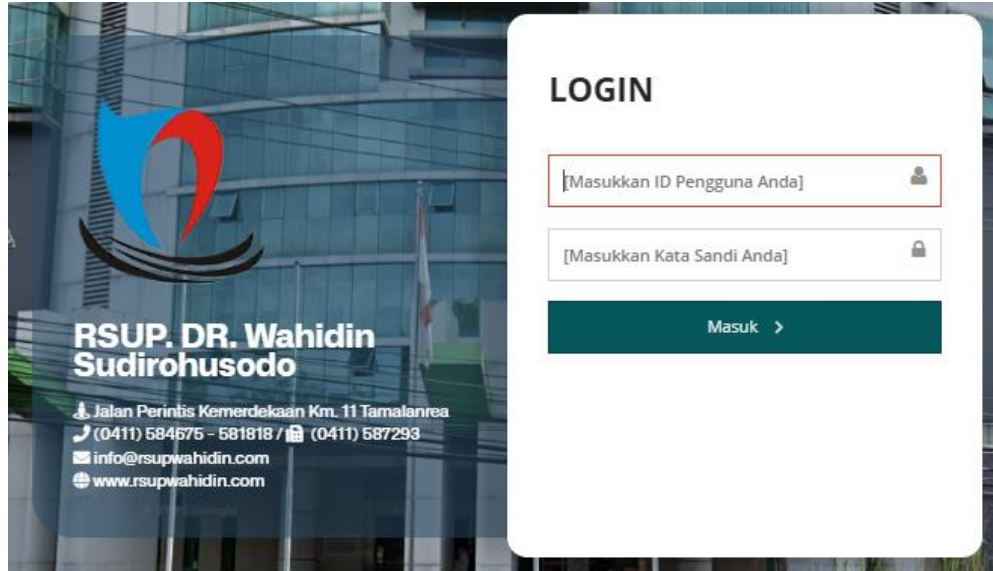


LOGIN

Form Login

1. Buka aplikasi dan login user



Form Login

2. Masukkan User Name dan Password kemudian klik Masuk, maka akan tampil halamanawal system
3. Note : Jika Belum Memiliki Username dan Pasword silahkan isi username dengan NIP/NRK dan Pasword dengan "sirs123".

PASIEN

Pengisian Identitas Pasien Baru

1. Untuk Pasien Baru pilih ikon pendaftaran pasien baru.



Form Daftar Pasien Baru

2. Setelah itu akan tampil form pengisian identitas pasien dan isi sesuai data yang diberikan oleh pasien.

Form Input Identitas Pasien

- Setelah terisi lengkap kemudian klik “Simpan” untuk menyimpan saja maka akan menampilkan dashboard pasien, klik “Simpan & Cetak Kartu” untuk menyimpan dan mencetak kartu dan Klik “Reset” untuk mereset semua data yang telah diinput.

Pencarian Pasien

a. Menggunakan Fitur Pencarian langsung.

- Arahkan Kursor ke form Pencarian Pasien Seperti Gambar, Tulis Nama/ Nomor RM Pasien/ No. KTP/ No. Kartu BPJS. Pilih salah satu saja. Kemudian tekan Tombol “Enter”.

Form Cari Pasien

2. Setelah menekan enter maka Akan Muncul Dashboard Pasien Seperti Berikut

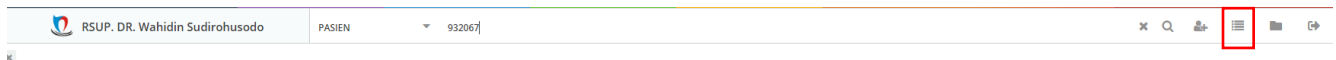
The screenshot displays the patient dashboard for patient ID 00.93.20.27. The interface includes a header with the hospital name 'RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo' and a search bar. The main content area is divided into several sections:

- Pasien Info:** Shows a profile picture, patient ID '00.93.20.27', and demographic information: 'Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif' and '083137635247'.
- Tagihan / Pembayaran:** A section for bills and payments, currently showing 'Data tidak ditemukan'.
- Piutang Pasien:** A section for patient receivables, showing a large '0'.
- Piutang Perusahaan:** A section for company receivables, also showing a large '0'.
- Pendaftaran Kunjungan:** Shows registration details for 'Kamis, 12 Mei 2022 Pukul 08:24:45' with status 'Hidup / Aktif'.
- Kunjungan:** Shows visit details for the same date and time with status 'Hidup / Aktif'.
- Jadwal Kontrol:** A section for control schedules, currently showing 'Data tidak ditemukan'.

Form Dashboard Pasien

b. Menggunakan Fitur Pencarian di Daftar Pasien

1. Pada Dashboard Utama Klik Icon “Daftar Pasien”



Dashboard Utama

2. Setelah Muncul Daftar Pasien Silahkan Cari Berdasarkan Nama, Tanggal Lahir, Tempat Lahir Atau Nama Ibu.

The screenshot displays the 'Daftar Pasien' table with search filters for 'Nama Pasien', 'Tanggal Lahir', and 'Alamat Pasien'. The table contains the following data:

No	No RM	Nama Pasien	Alamat	Tanggal La...	Tempat Lahir	Nama Ibu
1	932111	Pasien Tes		06/09/2022		
2	932110	tesss		06/09/1996		
3	932109	azel	BTP	01/01/2000	ACEH SELATAN	
4	932108	tes pasien baru 2		01/07/1976	maros	s
5	932107	tes pasien baru		01/08/1975	mks	b
6	932106	tes		30/08/1975	mks	b
7	932073	JAJANG SUHENDAR		25/06/1978	BUNGBULANG	
8	932072	Get Well Soon	Jl. Perintis kemerdekaan	30/08/1976	MAKASSAR	

Daftar Pasien

Perubahan Identitas Pasien

1. Silahkan cari Pasien yang ingin dirubah identitasnya di form pencarian (Lihat petunjuk Pencarian Pasien)
2. Setelah Muncul dashboard Pasien, Klik Icon Edit Pasien seperti gambar dibawah

Dashboard Pasien

3. Setelah diklik “Edit Pasin” Maka akan tampil Form Pengisian Data Pasien, Silahkan ubah datanya, dan klik Tombol “Simpan” atau tekan tombol ALT+S.

Form Identitas Pasien

Lihat Detail Identitas Pasien

1. Silahkan cari Pasien yang ingin dirubah identitasnya di form pencarian (Lihat petunjuk Pencarian Pasien)
2. Setelah Muncul dashboard Pasien, Klik Icon Lihat Detail Pasien seperti gambar dibawah

00.93.20.67

Pasien Info

Pasien Tes IGD
MAKASSAR, 26 Agustus 1988 / 34thn 0bln 11hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

NO. REKAM MEDIS
932067

Tagihan / Pembayaran

2208260004 - 26-08-2022 10:23:41
Observasi Bedah / 2208260004 - 26-08-2022 07:22:50

Hal. 1 dari 1

Menampilkan 1 - 1 dari 1

Dashboard Pasien

3. Maka akan tampil *Form Detail Pasien*

Detail Identitas Pasien

00.93.20.67

Pasien Tes IGD

Tempat / Tanggal Lahir: MAKASSAR / 26 Agustus 1988
Umur: 34thn 0bln 11hr
Agama:
Jenis Kelamin: ♀ Perempuan

Pendidikan: Diploma IV/Strata I
Pekerjaan: Belum/Tidak Bekerja
Status Perkawinan: Belum Kawin
Golongan Darah: B-
Kewarganegaraan: INDONESIA
Alamat:
RT: , RW: , KODE POS:
Kelurahan: , Kecamatan: , Kabupaten / Kota: MAKASSAR
Provinsi: SULAWESI SELATAN

No.	No. Kartu	Jenis	Alamat	Kelurahan	Kecamatan	Kabupaten / Kota	Provinsi
1	7823046378290182	Kartu Tanda Penduduk (KTP)					SULAWESI SELATAN

Detail Pasien

Menonaktifkan/Membatalkan Nomor RM Pasien

1. Silahkan Pasien yang ingin dinonaktifkan/dibatalkan kemudian pilih menu Edit Identitas Pasien (lihat cara **“Perubahan Identitas Pasien”**).
2. Pada form Perubahan Identitas pasien arahkan kursor ke **“Status”** dan Pilih **“Dibatalkan/ Tidak aktif”**

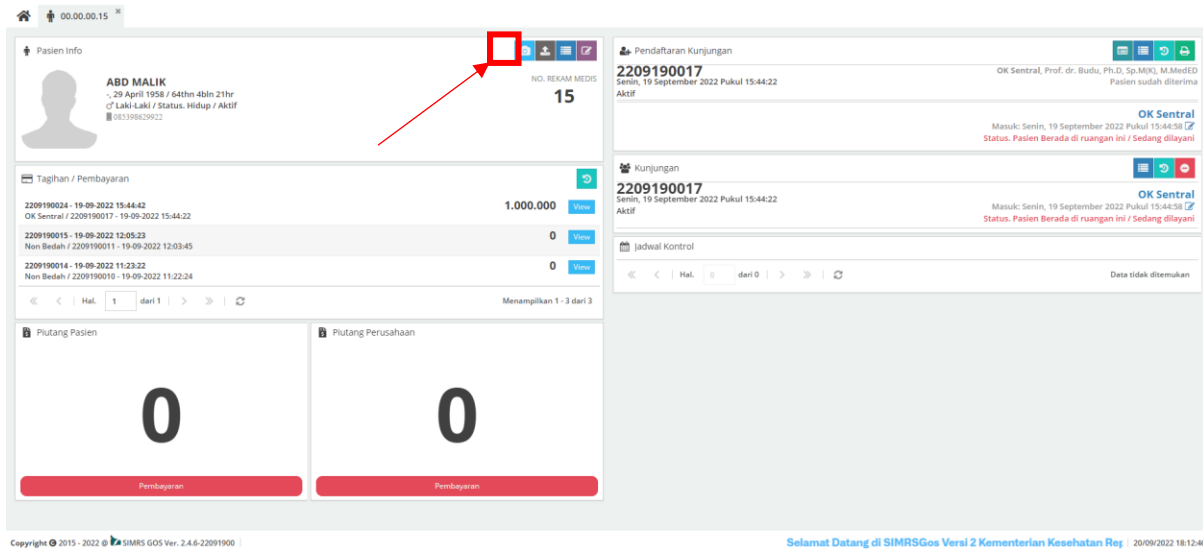
The screenshot shows the 'Data Identitas' form in the SIMRS GOS2 system. The patient's name is 'Pasien Tes IGO'. The form includes fields for gender (Perempuan), date of birth (26/08/1988), age (34), and marital status (Belum Kawin). The 'Status' dropdown menu is highlighted with a red box, and a red arrow points to the 'Dibatalkan / Tidak Aktif' option. The form also includes sections for 'Alamat Sekarang', 'Kartu identitas', and 'Hubungan dgn Pasien'.

Form Identitas Pasien

Upload Foto Pasien

a. Menggunakan fitur upload dari kamera.

4. Silahkan masuk ke dashboard pasien yang ingin ditambahkan foto. Klik logo kamera maka fitur kamera akan muncul untuk mengambil foto pasien.

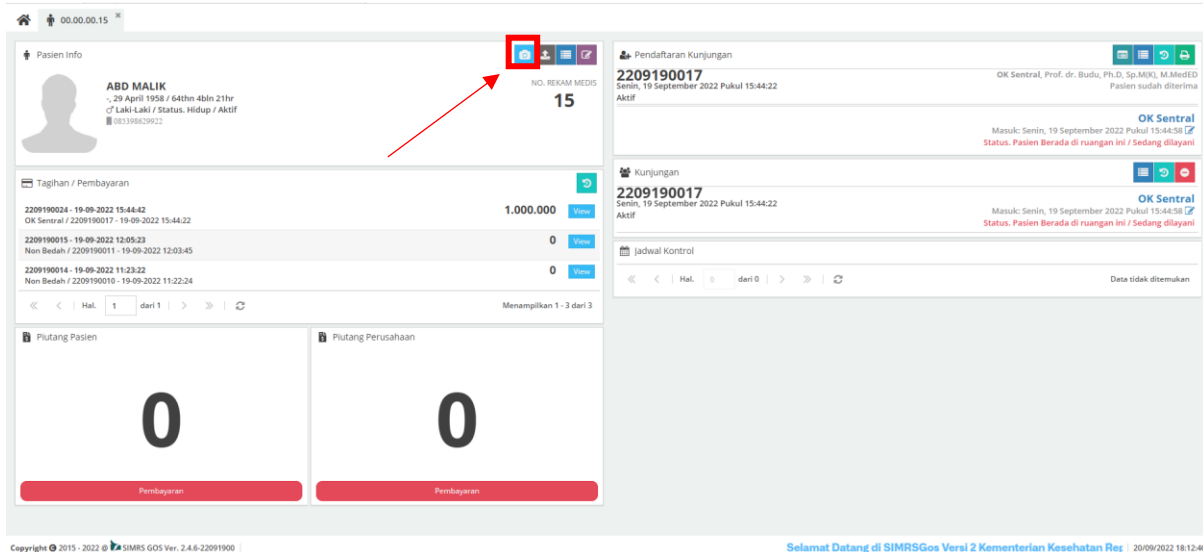


Dashboard Pasien

5. Klik ambil foto maka foto otomatis akan foto pasien akan langsung berubah.

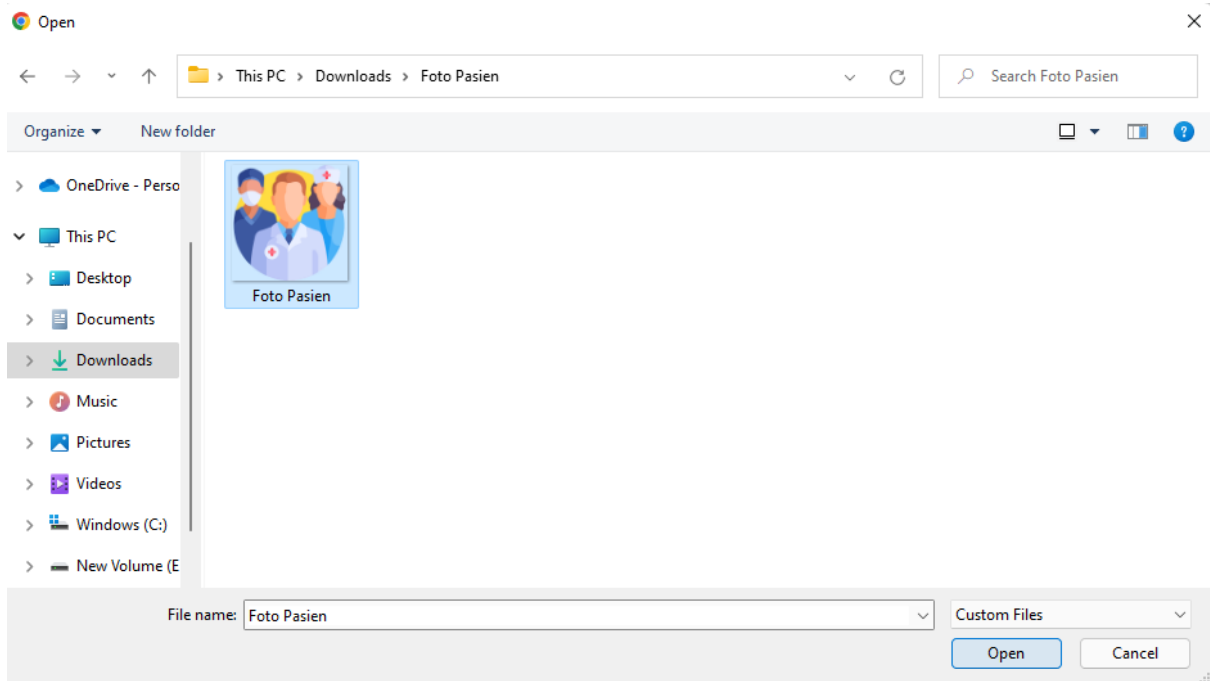
b. Menggunakan fitur upload gambar dari computer

1. Silahkan masuk ke dashboard pasien yang ingin ditambahkan foto. Klik logo upload foto.



Dashboard Pasien


2. Setelah klik icon upload foto akan muncul tab baru untuk memilih foto pasien yang ingin di upload . pilih foto yang ingin di upload dan klik Open.



Form Pemilihan Foto Pasien

3. Jika berhasil maka foto pasien otomatis akan berubah.

Pasien Info



ABD MALIK
-, 29 April 1958 / 64thn 4bln 21hr
♂ Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif
085398629922

NO. REKAM MEDIS
15

Tagihan / Pembayaran

2209190024 - 19-09-2022 15:44:42 OK Sentral / 2209190017 - 19-09-2022 15:44:22	1.000.000	View
2209190015 - 19-09-2022 12:05:23 Non Bedah / 2209190011 - 19-09-2022 12:03:45	0	View
2209190014 - 19-09-2022 11:23:22 Non Bedah / 2209190010 - 19-09-2022 11:22:24	0	View

Hal. 1 dari 1

Menampilkan 1 - 3 dari 3

Cetak Kartu Berobat

1. Pada menu dashboard Pasien Klik Icon Cetak Kartu Pasien.

Dashboard Pasien

2. Cetak akan otomatis terhubung dengan Printer.

Cetak MR1 / Identitas Pasien

1. Masuk Ke Menu Detil Kunjungan Pasien. Pilih Cetak MR.1

Detil Kunjungan Pasien

Cetak Barcode Pasien

1. Pada menu dashboard Pasien Klik Icon Cetak Barcode Pasien.

The screenshot displays the patient dashboard for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The top navigation bar includes the SIMRSGOS2 logo, a menu icon, the hospital name, the role 'PASIEN', and the patient ID '932067'. Below the navigation bar, there is a home icon and a user profile icon with the ID '00.93.20.67'. The main content area is divided into two sections: 'Pasien Info' and 'Tagihan / Pembayaran'. In the 'Pasien Info' section, a patient profile is shown for 'Pasien Tes IGD', born on 26 August 1988, with medical record number 932067. A toolbar in the top right of this section contains icons for menu, edit, print, and barcode generation. The barcode generation icon is highlighted with a red box and a red arrow. The 'Tagihan / Pembayaran' section shows a bill for 'Observasi Bedah' with a total amount of 0 and a 'View' button. At the bottom, there is a pagination control showing 'Hal. 1 dari 1' and a refresh icon.

Dashboard Pasien

2. Cetak akan otomatis terhubung dengan Printer.

Pendaftaran

Kunjungan Rawat Jalan Pasien Umum / IKS

1. Masukkan Nomor RM di menu “Cari Pasien” kemudian pada dashboard pasien, klik ikon pendaftaran kunjungan pasien
2. Klik Icon “Pendaftaran Kunjungan Baru” maka akan menampilkan form pendaftaran kunjungan pasien.

The screenshot shows the patient dashboard for MUH KASIM NOVAL, born on 08 September 1972. The dashboard includes sections for 'Pendaftaran Kunjungan' (Registration) and 'Kunjungan' (Visits), both showing a status of 'Hidup / Aktif' (Alive / Active) on 12 Mei 2022 at 08:24:45. There are also sections for 'Tagihan / Pembayaran' (Billing / Payment) and 'Piutang Pasien' (Patient Debt), both showing a value of 0. A red arrow points to the 'Pendaftaran Kunjungan' status.

Dashboard Pasien

3. Silahkan Isi Berdasarkan tujuan Poliklinik Pasien, dokter penanggung jawab dan pilih penjamin “Tanpa Asuransi/Umum” dan Form Penanggung Jawab. Kemudian Klik Daftarkan dan Cetak, maka pasien telah berhasil di daftarkan dan akan tampil kembali ke Dashboard Pasien.

The screenshot shows the patient registration form for MUH KASIM NOVAL. The form includes fields for 'Tujuan ke:' (Destination), 'Rujukan dari:' (Referral from), 'Kecelakaan' (Accident), 'Penanggung Jawab' (Responsible Party), and 'Pengantar Pasien' (Patient Referral). The form is filled with patient information, including the date of registration (06/09/2022) and the name of the doctor (dr. Andi Muhammad Ihsan, Ph.D., Sp.M (K)).

Form Pendaftaran Kunjungan Pasien

Kunjungan Rawat Darurat Pasien Umum / IKS

1. Masukkan Nomor RM di menu “Cari Pasien” kemudian pada dashboard pasien, klik ikon pendaftaran kunjungan pasien
2. Klik Icon “Pendaftaran Kunjungan Baru” maka akan menampilkan form pendaftaran kunjungan pasien.

The screenshot shows the SIMRS GOS2 patient dashboard. At the top, there is a navigation bar with the SIMRS GOS2 logo, the hospital name 'RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo', and a search bar. Below the navigation bar, there are two tabs for patient IDs: '00.93.20.38' and '00.93.20.27'. The main content area is divided into several sections:

- Pasien Info:** Displays the patient's name 'MUH KASIM NOVAL', date of birth 'UJUNG PANDANG, 08 September 1972 / 49thn 10bln 11hr', gender '♂ Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif', and ID '083137635247'. A large '0' is displayed below this section.
- Tagihan / Pembayaran:** Shows a large '0' and the text 'Data tidak ditemukan'.
- Piutang Pasien:** Shows a large '0'.
- Piutang Perusahaan:** Shows a large '0'.
- Pendaftaran Kunjungan:** Shows a record for 'Kamis, 12 Mei 2022 Pukul 08:24:45' with status 'Hidup / Aktif'. A red arrow points to a 'Hidup / Aktif' icon in the top right corner of this section.
- Kunjungan:** Shows another record for 'Kamis, 12 Mei 2022 Pukul 08:24:45' with status 'Hidup / Aktif'.
- Jadwal Kontrol:** Shows a large '0' and the text 'Data tidak ditemukan'.

Dashboard Pasien

3. Silahkan Isi variable sesuai tujuan kunjungan Pasien, dokter penanggung jawab dan pilih penjamin “Tanpa Asuransi/Umum” dan Form Penanggung Jawab. Kemudian Klik Daftarkan dan Cetak, maka pasien telah berhasil di daftarkan dan akan tampil kembali ke Dashboard Pasien.

The screenshot shows the registration form for patient MUH KASIM NOVAL. The form is titled 'Pendaftaran Kunjungan Pasien an. Pasien Yes IGD' and includes the following sections:

- Tgl. Pendaftaran:** 06/09/2022, 21:33:07. A 'General Consent' button is visible.
- Tujuan ke:** Instalasi Gawat Darurat, Observasi Bedah, Interna, and (Pilih Paket).
- Rujukan dari:** [Masukkan P P K], [Nomor], [Nama Dokter], [Diagnosa Masuk].
- Penjamin:** Tanpa Asuransi / Umum.
- Daftar Tindakan:** Observasi Bedah. A list of services is shown with checkboxes and prices: 1000 - Konsultasi Dokter Umum (190.000), 1013 - Bisnisasi, 1006 - Injeksi/Suntik (30.000), 1007 - Pasang Infus (127.000), 1008 - Ekstasi/Esteripasi (80.000).
- Kecelakaan:** [Masukkan keterangan], [Perjamin Kecelakaan].
- Penanggung Jawab:** [Hubungan dgn Pasien], [Nama Keluarga tanpa Gelar], [Jenis Kelamin], [Pendidikan], [Pekerjaan], [Masukan Alamat], [Kartu Tanda Penduduk (KTP)], [Nomor Kartu], [Telepon Seluler].
- Pengantar Pasien:** [Hubungan dgn Pasien], [Nama Keluarga tanpa Gelar].

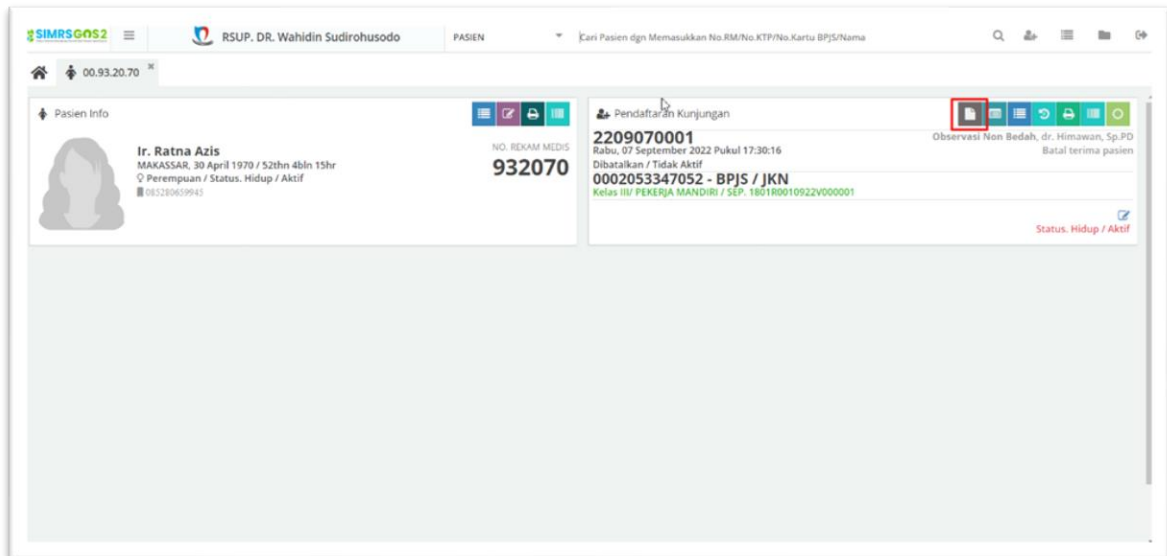
At the bottom, there are buttons for 'Daftarkan & Cetak [ALT+C]', 'Daftarkan [ALT+S]', 'Reset [ALT+R]', and 'Batal [ALT+X]'.

Form Pendaftaran Kunjungan Pasien

Kunjungan Rawat Jalan Pasien JKN

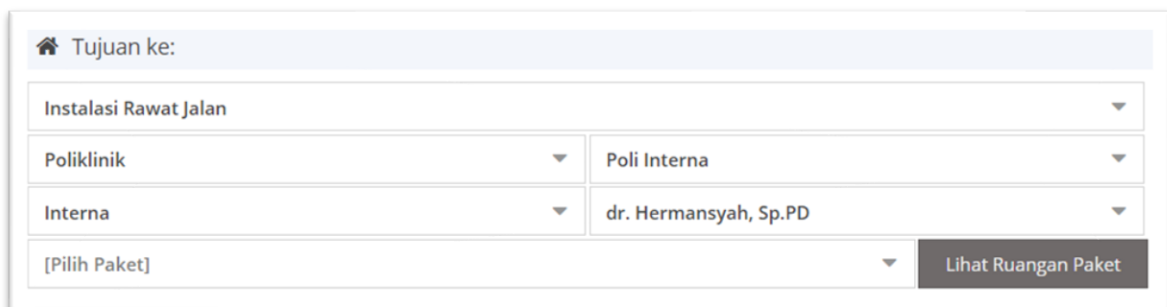
a. Daftar Pasien Ke Rawat Jalan

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru



The screenshot shows the SIMRS GOS2 patient dashboard for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The patient information section displays: Ir. Ratna Azis, born 30 April 1970, 52 years old, female, active status. The medical record number is 932070. The visit registration section shows: 2209070001, dated Wednesday, 07 September 2022 at 17:30:16. The visit type is 'Dibatalakan / Tidak Aktif'. The BPJS/JKN number is 0002053347052. The status is 'Status: Hidup / Aktif'. A red box highlights the 'Pendaftaran Kunjungan' button.

2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke Rawat Jalan, SMF dan dokter



The screenshot shows the 'Tujuan ke:' form with the following selection options:

Instalasi Rawat Jalan	
Poliklinik	Poli Interna
Interna	dr. Hermansyah, Sp.PD
[Pilih Paket]	Lihat Ruang Paket

3. Pada form penjamin pilih "BPJS/JKN" dan masukkan nomor BPJS lalu mengambil SKDP (Surat Keterangan Dalam Perawatan) dengan klik tombol dibawah ini

Penjamin

BPJS / JKN

Cob ? Katarak ?

0002053347052 Pengajuan SEP Kelas III PEKERJA MANDIRI

IR. RATNA AZIS

[Nomor Surat Elegibilitas Peserta (SEP)] Cek SEP

[Pilih Naik Kelas] [Pilih Pembiayaan] [Penanggungjawab]

1801R0010922K000001 dr. HIMAWAN DHARMAYANI, Sp.PD, K-EMD

Konsul Dokter Tidak ada Tidak ada Tujuan Kontrol

dr. HIMAWAN DHARMAYANI, Sp.PD, K-EMD Pilih Assesment Pelayanan




[Catatan/Keterangan]


4. Sesuaikan 4 pilihan diatas khusus untuk rawat jalan
5. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang "Cito", Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang "Resiko Jatuh" & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol "Edit Pasien"

Cito ? Resiko Jatuh ? 

6. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

Rujukan dari:

[Masukkan P P K]  Ambil Sebelumnya  

[Nomor] 07/09/2022 

[Nama Dokter] [Nama S M F]

Demam Berdarah A38 - Scarlet fever

7. Pada form kecelakaan di isi jika pasien masuk dikarenakan kecelakaan, jika bukan hilangkan centang form tersebut

Kecelakaan ✓		
[Masukkan keterangan]	07/09/2022	[Penjamin Kecelakaan] ▼
Suplesi ? <input type="checkbox"/>	[Masukkan No. Sep Suplesi]	
[Propinsi] ▼	[Kabupaten] ▼	[Kecamatan] ▼

8. Isi Form penanggung jawab pasien

Penanggung Jawab		
Anak ▼	Jisiah	
Perempuan ▼	SLTA/Sederajat ▼	Pelajar/Mahasiswa ▼
Jl. Bandang		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	-	
085345987xxx	Telepon Seluler ▼	

9. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

Pengantar Pasien		
[Hubungan dgn Pasien] ▼	[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin] ▼	[Pendidikan] ▼	[Pekerjaan] ▼
[Masukan Alamat]		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	[Nomor Kartu]	
Ex.0411-123456 / 085342123456	Telepon Seluler ▼	

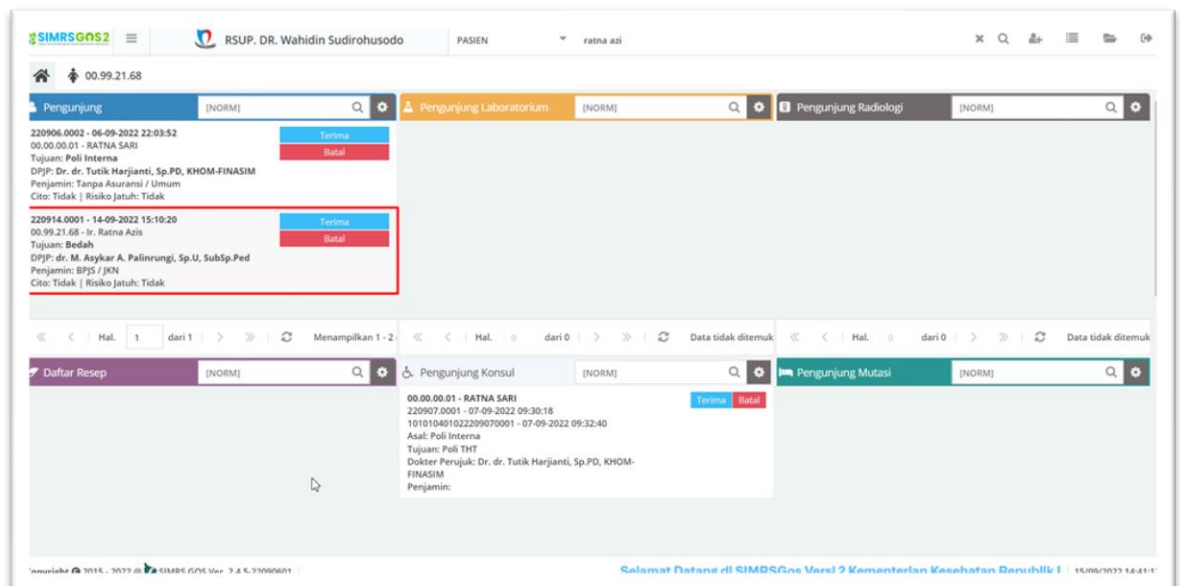
10. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

Daftarkan & Cetak [ALT+C]	Daftarkan [ALT+S]	Reset [ALT+R]	Batal [ALT+X]
---------------------------	-------------------	---------------	---------------

11. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print			
	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		 Cetak
2	Medical Record (MR) 1		 Cetak
3	Barcode Pendaftaran		 Cetak
4	SEP		 Cetak
5	Gelang Pasien		 Cetak
			 Cetak Semua

12. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar



The screenshot displays the SIMRS GOS2 interface for patient registration and visit reception. The top navigation bar includes the SIMRS GOS2 logo, the hospital name 'RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo', and the patient name 'ratna azi'. The main content area is divided into several sections:

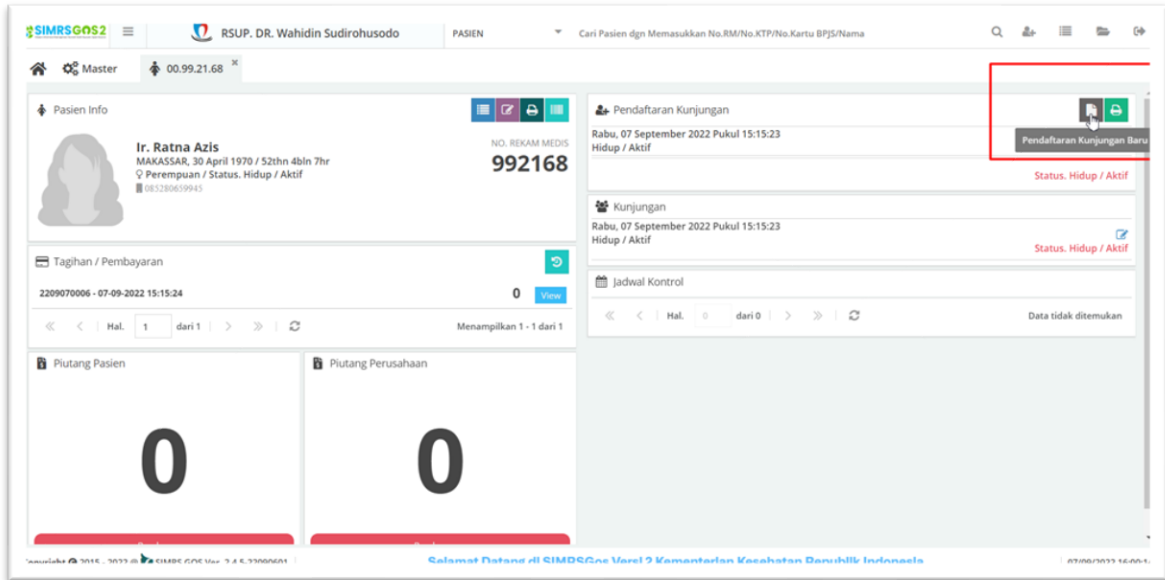
- Pendaftaran (Registration):** Shows two registration records for patient RATNA SARI. The first record is for a general check-up (Poli Internia) on 06-09-2022. The second record is for a surgical procedure (Bedah) on 14-09-2022. Each record has 'Terima' (Accept) and 'Batal' (Cancel) buttons.
- Penerimaan Kunjungan (Visit Reception):** Shows a list of visits. The first visit is for a general check-up (Poli Internia) on 00.00.00.01. The second visit is for a surgical procedure (Bedah) on 00.00.00.01. Each visit has 'Terima' and 'Batal' buttons.

The interface also includes a search bar, navigation controls, and a footer with the hospital's name and contact information.

Kunjungan Gawat Darurat Pasien JKN

a. Daftar Pasien Ke IGD

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru





13. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke IGD, SMF dan dokter

Tujuan ke:

Instalasi Gawat Darurat	
IGD Non Bedah	Non Bedah
Interna	Dr. dr. Himawan Dharmayani, Sp.PD, K-EMD
[Pilih Paket]	Lihat Ruang Paket





14. Pada form penjamin pilih “BPJS/JKN” dan masukkan nomor BPJS

Penjamin			
BPJS / JKN			
Cob ? <input type="checkbox"/> Katarak ? <input type="checkbox"/>			
0002053347052	 Pengajuan SEP	Kelas III	PEKERJA MANDIRI
IR. RATNA AZIS			
[Nomor Surat Elegibilitas Peserta (SEP)]			Cek SEP
[Pilih Naik Kelas]	[Pilih Pembiayaan]	[Penanggungjawab]	
[Masukkan No. SKDP]		[DPJP]	
Normal	Tidak ada	Tidak ada	Tidak ada
[DPJP Layanan]			
[Catatan/Keterangan]			

15. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang “Cito”, Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang “Resiko Jatuh” & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol “Edit Pasien”

Cito ? <input type="checkbox"/>	Resiko Jatuh ? <input type="checkbox"/>	
---------------------------------	---	---

16. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

Rujukan dari:			
[Masukkan P P K]	 Ambil Sebelumnya		
[Nomor]	07/09/2022		
[Nama Dokter]	[Nama S M F]		
Demam Berdarah	A38 - Scarlet fever		

17. Pada form kecelakaan di isi jika pasien masuk dikarenakan kecelakaan, jika bukan hilangkan centang form tersebut

Kecelakaan ☑		
[Masukkan keterangan]	07/09/2022	[Penjamin Kecelakaan] ▼
Suplesi ? <input type="checkbox"/>	[Masukkan No. Sep Suplesi]	
[Propinsi] ▼	[Kabupaten] ▼	[Kecamatan] ▼

18. Isi Form penanggung jawab pasien

Penanggung Jawab		
Anak ▼	Jisiah	
Perempuan ▼	SLTA/Sederajat ▼	Pelajar/Mahasiswa ▼
Jl. Bandang		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	-	
085345987xxx	Telepon Seluler ▼	

19. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

Pengantar Pasien		
[Hubungan dgn Pasien] ▼	[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin] ▼	[Pendidikan] ▼	[Pekerjaan] ▼
[Masukan Alamat]		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	[Nomor Kartu]	
Ex.0411-123456 / 085342123456	Telepon Seluler ▼	

20. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

Daftarkan & Cetak [ALT+C]	Daftarkan [ALT+S]	Reset [ALT+R]	Batal [ALT+X]
---------------------------	-------------------	---------------	---------------

21. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print			
	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		 Cetak
2	Medical Record (MR) 1		 Cetak
3	Barcode Pendaftaran		 Cetak
4	SEP		 Cetak
5	Gelang Pasien		 Cetak
			 Cetak Semua

22. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar

The screenshot displays the SIMRS GOS2 interface for patient registration and visit acceptance. The patient's registration details are as follows:

- Registration ID:** 220906.0002
- Date:** 06-09-2022 22:03:52
- Patient Name:** RATNA SARI
- Purpose:** Poli Internia
- Referring Doctor:** Dr. dr. Tutik Harjianti, Sp.PD, KHOM-FINASIM
- Insurance:** Tanpa Asuransi / Umum
- Risk:** Tidak | Risiko Jatuh: Tidak

The visit acceptance details are as follows:

- Visit ID:** 220914.0001
- Date:** 14-09-2022 15:10:20
- Purpose:** Bedah
- Referring Doctor:** dr. M. Asykar A. Palinrungi, Sp.U, SubSp.Ped
- Insurance:** BPJS / JKN
- Risk:** Tidak | Risiko Jatuh: Tidak

The interface also shows a 'Daftar Resep' (Prescription List) section with a search bar and a 'Penerimaan Kunjungan' (Visit Acceptance) section with a search bar. The patient's visit acceptance details include:

- Visit ID:** 00.00.00.01
- Date:** 07-09-2022 09:30:18
- Referring Doctor:** dr. dr. Tutik Harjianti, Sp.PD, KHOM-FINASIM
- Insurance:** Tanpa Asuransi / Umum

Kunjungan Rawat Inap Pasien Umum / IKS

1. Masukkan Nomor RM di menu “Cari Pasien” kemudian pada dashboard pasien, klik ikon pendaftaran kunjungan pasien
2. Klik Icon “Pendaftaran Kunjungan Baru” maka akan menampilkan form pendaftaran kunjungan pasien.

The screenshot shows the patient dashboard for MUH KASIM NOVAL. The patient's information includes: MUH KASIM NOVAL, UJUNG PANDANG, 08 September 1972 / 49thn 10bln 11hr, Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif, and phone number 083137635247. The dashboard also shows a 'Pendaftaran Kunjungan' section with a 'Hidup / Aktif' status and a 'Kunjungan' section with a 'Hidup / Aktif' status. A red arrow points to the 'Hidup / Aktif' status in the 'Pendaftaran Kunjungan' section.

Dashboard Pasien

3. Silahkan Isi semua variable sesuai tujuan kunjungan Pasien, dokter penanggung jawab, pilih penjamin “Tanpa Asuransi/Umum”, dan Form Penanggung Jawab. Kemudian Klik Daftarkan dan Cetak, maka pasien telah berhasil di daftarkan dan akan tampil kembali ke Dashboard Pasien.

The screenshot shows the patient registration form. The form is titled "Pendaftaran Kunjungan Pasien an. Pasien Tes IGD". It contains various fields for patient information, including "Tujuan ke:", "Rujukan dari:", "Kecelakaan", "Penjamin", "Daftar Tindakan:", "Penanggung Jawab", and "Pengantar Pasien". A red arrow points to the "Lihat Ruangan Paket" button.

Form Pendaftaran Kunjungan Pasien

4. Untuk pasien rawat inap, pada tujuan pasien (Form Pendaftaran Kunjungan Pasien) akan menambahkan variable Reservasi yang dapat digunakan untuk reservasi kamar rawat inap.

Pendaftaran Kunjungan Pasien an. MUH KASIM NOVAL

Tgl. Pendaftaran: 06/09/2022 21:45:28 [General Consent](#)

Tujuan ke:

Instalasi Rawat Inap Lontara 2

Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi)

Interna dr. MUHAMMAD MA'RUF, Sp. OT

[Pilih Paket] [Lihat Ruangan Paket](#)

Masukkan Kode Reservasi [Reservasi](#)

Penjamin

Tanpa Asuransi / Umum

Form Pendaftaran Kunjungan Pasien

5. Pilih Tempat kamar dan tempat tidur yang kosong pada informasi ruang kamar tidur, Pilih lya jika muncul notifikasi pemilihan tempat tidur.

Informasi Ruang Kamar Tidur

Kosong **Terpesan**

Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Kamar 1.TT-1 / Kelas II Kosong	Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Kamar 1.TT-2 / Kelas II Kosong	Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Kamar 1.TT-3 / Kelas II Kosong	Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Kamar 1.TT-4 / Kelas II Kosong
---	---	---	---

Form Reservasi kamar

6. Setelah memilih kamar Pastikan kode reservasi kamar terisi, daftarkan.

Pendaftaran Kunjungan Pasien an. MUH KASIM NOVAL [No. Pendaftaran]

Tgl. Pendaftaran: 06/09/2022 21:45:28 General Consent Cito? Resiko Jatuh?

Tujuan ke:
Instansi Rawat Inap Lontara 2
Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi) Lontara II Bawah Depan (Bedah Urologi)
Interns dr. MUHAMMAD MA'RUF, Sp. OT
[Pilih Paket] Lihat Ruangan Paket
JUD468TUGG Reservasi

Penjamin
Tanpa Asuransi / Umum

Daftar Tindakan: Cari Tindakan

Rujukan dari:
[Masukkan P P K] Ambil Sebelumnya
[Nomor] 06/09/2022
[Nama Dokter] [Nama S M F]
[Diagnose Masuk] [Masukkan / Pilih Kode ICD]

Keceelakaan
[Masukkan keterangan] 06/09/2022 [Penjamin Keceelakaan]
Suplier? [Masukkan No. Sup Suplier]
[Program] [Kabupaten] [Kecamatan]

Penanggung jawab
[Hubungan dgn Pasien] [Nama Keluarga tanpa Gelar]
[Jenis Kelamin] [Pendidikan] [Pekerjaan]
[Masukan Alamat]
Kartu Tanda Penduduk (KTP) [Nomor Kartu]
Ex:0411-123456 / 085342123456 Telepon Seluler

Pengantar Pasien
[Hubungan dgn Pasien] [Nama Keluarga tanpa Gelar]

Daftarkan & Cetak (ALT+C) Daftarkan (ALT+V) Revisi (ALT+R) Batal (ALT+X)

Form Pendaftaran Kunjungan Pasien

Form Pendaftaran Kunjungan Rawat Inap Pasien JKN

a. Daftar Pasien Ke RAWAT INAP

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru

SIMRS GMS2 RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo PASIEN Cari Pasien dgn Memasukkan No.RM/No.KTP/No.Kartu BPJS>Nama

00.93.20.70

Pasien Info
Ir. Ratna Azis
MAKASSAR, 30 April 1970 / 52thn 4bln 15hr
Perempuan / Status: Hidup / Aktif
08.528069940

NO. REKAM MEDIS 932070

Pendaftaran Kunjungan
2209070001
Rabu, 07 September 2022 Pukul 17:30:16
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PD
Dibatalkan / Tidak Aktif
0002053347052 - BPJS / JKN
Kelas III PEKERJA MANDIRI / SEP. 1801R0010922V000001
Status: Hidup / Aktif

2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke Rawat Inap, SMF dan dokter

Tujuan ke:	
Instalasi Rawat Inap Lontara 1 & Pakis	
Lontara I Atas Depan	Lontara I Atas Depan
Jiwa	Dr. dr. Sonny Teddy Lisal, Sp.KJ
[Pilih Paket]	Lihat Ruangan Paket
5AN4HS7CXC	Reservasi

3. Lalu memilih tempat tidur dengan tekan tombol “Reservasi” dan klik 2x untuk tempat tidur yang dipilih

Informasi Ruang Kamar Tidur

Kosong
Terpesan

Lontara I Atas Depan

KAMAR 3.Tempat Tidur 2 / Kelas III

| Kosong

4. Pada form penjamin pilih “BPJS/JKN” dan masukkan nomor BPJS lalu mengambil SPRI (Surat Perintah Rawat Inap) dengan klik tombol dibawah ini

Penjamin			
BPJS / JKN			
Cob ? <input type="checkbox"/> Katarak ? <input type="checkbox"/>			
0002053347052	Pengajuan SEP	Kelas III	PEKERJA MANDIRI
IR. RATNA AZIS			
[Nomor Surat Elegibilitas Peserta (SEP)]			Cek SEP
[Pilih Naik Kelas]	[Pilih Pembiayaan]	[Penanggungjawab]	
1801R0010922K000001		ZAINAL ABIDIN	
Normal	Tidak ada	Tidak ada	
Daftar Surat Kontrol / SPRI			
[DPJP Layanan]			
[Catatan/Keterangan]			

Lalu pilih SPRI dengan cara klik 2x

Daftar Surat Kontrol / SPRI											
gl. Awal:		15-09-2022		Tgl. Akhir:		15-09-2022		Tanggal Rencana Kontrol		0002053347052	
Kontrol				Peserta				Poli			
No. Surat	Tgl. Rencana	Tgl. Terbit	No. SEP Asal	Tgl. SEP	Pelayanan	Jenis	Dokter	No. Kartu	Nama	Asal	Tujuan
801R0010922K0000...	15-09-2022	15-09-2022			Rawat Inap	SPRI	dr. Himawan Dharm...	0002053347052	IR. RATNA A...	-	PENYAKIT D...

5. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang "Cito", Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang "Resiko Jatuh" & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol "Edit Pasien"

Cito ?
Resiko Jatuh ?

6. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

✉ Rujukan dari:

[Masukkan P P K]	← Ambil Sebelumnya
[Nomor]	07/09/2022
[Nama Dokter]	[Nama S M F]
Demam Berdarah	A38 - Scarlet fever ▼

7. Isi Form penanggung jawab pasien

👤 Penanggung Jawab



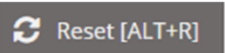
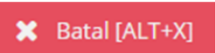
Anak ▼	Jisiah
Perempuan ▼	SLTA/Sederajat ▼
Pelajar/Mahasiswa ▼	
Jl. Bandang	
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	-
085345987xxx	Telepon Seluler ▼

8. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

Pengantar Pasien

[Hubungan dgn Pasien]	[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin]	[Pendidikan]	[Pekerjaan]
[Masukan Alamat]		
Kartu Tanda Penduduk (KTP)	[Nomor Kartu]	
Ex.0411-123456 / 085342123456	Telepon Seluler	

9. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

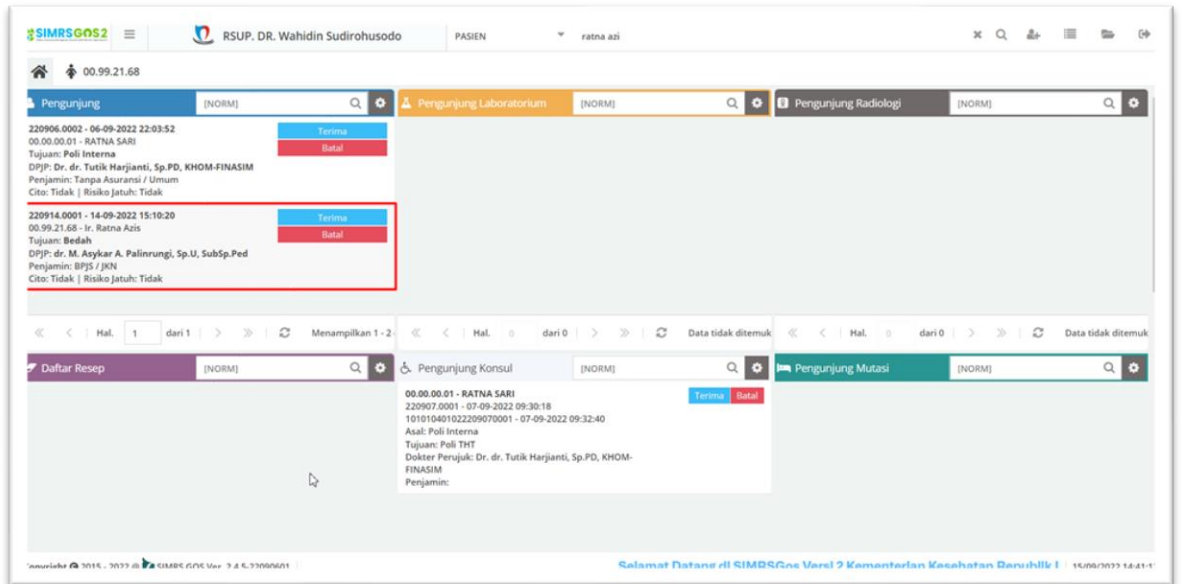
   

10. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print

	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		 Cetak
2	Medical Record (MR) 1		 Cetak
3	Barcode Pendaftaran		 Cetak
4	SEP		 Cetak
5	Gelang Pasien		 Cetak
			 Cetak Semua

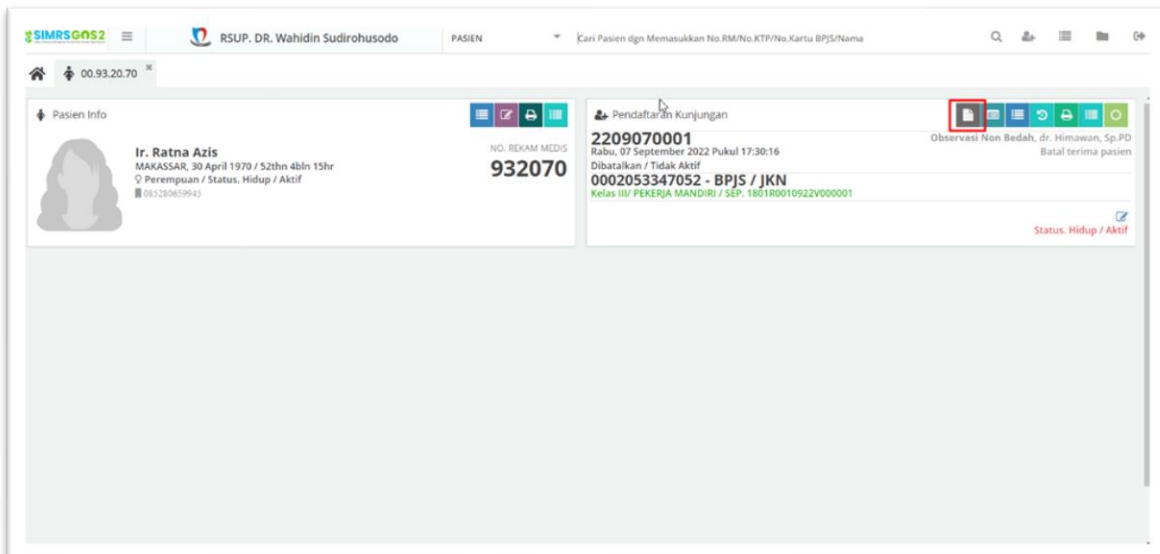
11. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar



Kunjungan Laboratorium Pasien

a. Daftar Pasien Ke LABORATORIUM

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru



2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke Laboratorium, SMF dan dokter

Tujuan ke:

Instalasi Laboratorium Patologi Klinik	
Lab. Klinik Sentral	Lab. Klinik Sentral
Laboratorium	Dr. dr. . Asvin Nurulia, M.Kes, Sp.PK (K)
[Pilih Paket]	Lihat Ruangan Paket

3. Pada form penjamin pilih "Tanpa Asuransi / Umum

Penjamin

Tanpa Asuransi / Umum

4. Pada form "Daftar Tindakan" silahkan pilih Tindakan yang diinginkan dengan cara melakukan centang di masing-masing tindakan

Daftar Tindakan: Lab. Klinik Sentral




Cari Tindakan

<input type="checkbox"/>	1005 - Hematologi Rutin	70.000
<input type="checkbox"/>	1002 - Darah Rutin	
<input type="checkbox"/>	1007 - Pasang Infus	127.000
<input type="checkbox"/>	1016 - Gambaran Darah tepi * _	190.000
<input type="checkbox"/>	1017 - Glukose Sewaktu (Rapid)	
<input type="checkbox"/>	1019 - Kultur dan Sensitivitas Jamur	
<input type="checkbox"/>	1020 - Laktat Darah	
<input type="checkbox"/>	1021 - Leukemia Phenotyping (P)	

5. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang "Cito", Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang "Resiko Jatuh" & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol "Edit Pasien"

Cito ? Resiko Jatuh ? 

6. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

✉ Rujukan dari:	
[Masukkan P P K]	← Ambil Sebelumnya  
[Nomor]	07/09/2022 
[Nama Dokter]	[Nama S M F]
Demam Berdarah	A38 - Scarlet fever ▼





7. Isi Form penanggung jawab pasien

👤 Penanggung Jawab		
Anak ▼	Jisiah	
Perempuan ▼	SLTA/Sederajat ▼	Pelajar/Mahasiswa ▼
Jl. Bandang		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	-	
085345987xxx	Telepon Seluler ▼	

8. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

👤 Pengantar Pasien		
[Hubungan dgn Pasien] ▼	[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin] ▼	[Pendidikan] ▼	[Pekerjaan] ▼
[Masukan Alamat]		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	[Nomor Kartu]	
Ex.0411-123456 / 085342123456	Telepon Seluler ▼	

9. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

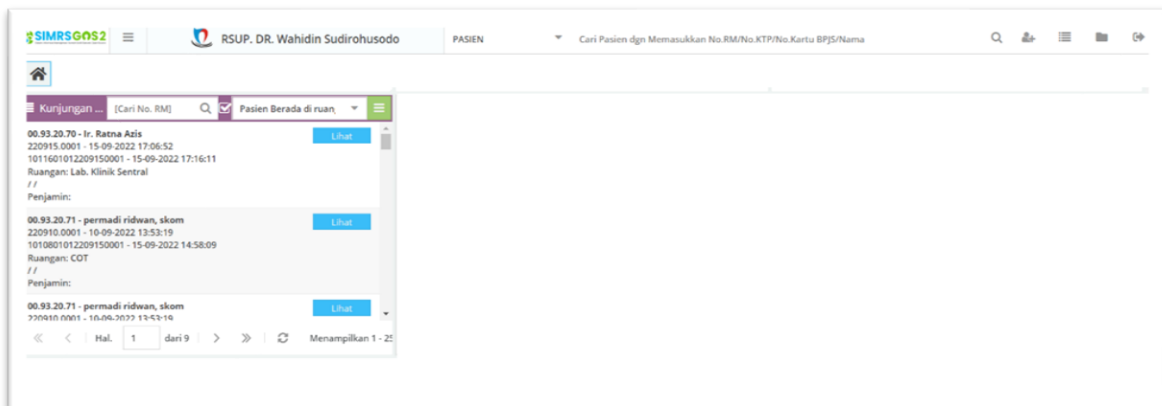
 Daftarkan & Cetak [ALT+C]	 Daftarkan [ALT+S]	 Reset [ALT+R]	 Batal [ALT+X]
---	---	---	---

10. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print			
	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		 Cetak
2	Medical Record (MR) 1		 Cetak

 Cetak Semua

11. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar



The screenshot shows the SIMRS GOS2 interface for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The main header includes the hospital name and a search bar for patients. A sidebar on the left displays a list of patient visits with details such as patient name, ID, date, and location. The list includes:

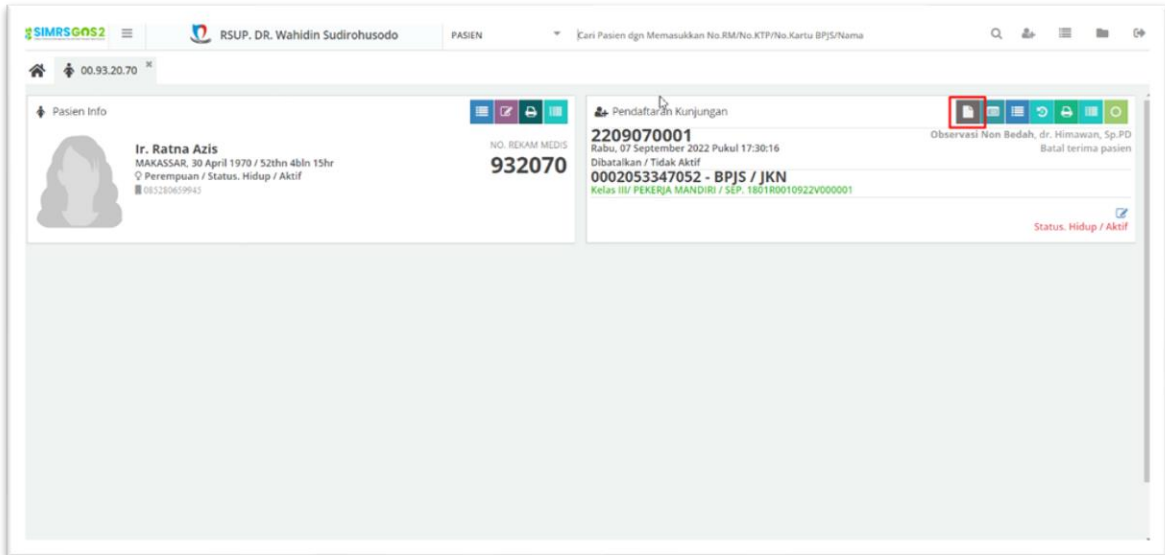
- 00.93.20.70 - Ir. Ratna Azis (220915.0001 - 15-09-2022 17:06:52) at Ruang: Lab. Klinik Sentral.
- 00.93.20.71 - permadi ridwan, skom (220910.0001 - 10-09-2022 13:53:19) at Ruang: COT.
- 00.93.20.71 - permadi ridwan, skom (220910.0001 - 10-09-2022 13:53:19) at Ruang: COT.

Each entry has a 'Lihat' button. The bottom of the sidebar shows pagination: 'Hal. 1 dari 9' and 'Menampilkan 1 - 2'.

Kunjungan Pasien Radiologi

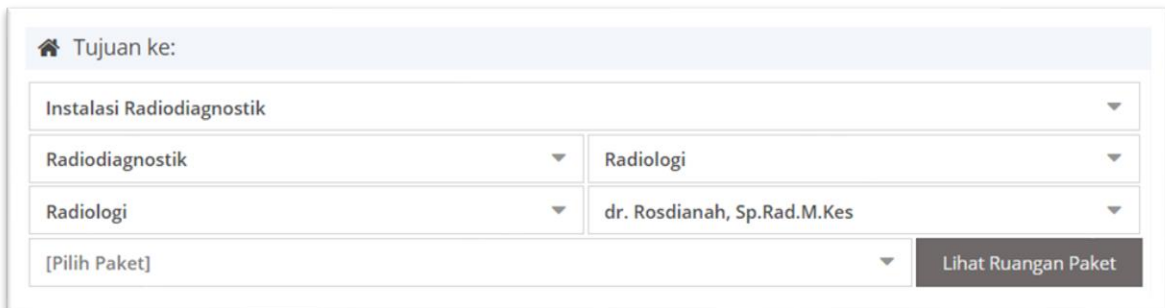
a. Daftar Pasien Ke RADIOLOGI

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru



The screenshot shows the SIMRS GOS2 patient dashboard for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The patient information section displays: Ir. Ratna Azis, born 30 April 1970, female, active status, with medical record number 932070. The 'Pendaftaran Kunjungan' (New Appointment) form is visible, with a red box highlighting the 'Pendaftaran Kunjungan' button. The form includes fields for appointment number (2209070001), date and time (Rabu, 07 September 2022 Pukul 17:30:16), status (Dibatalkan / Tidak Aktif), BPJS/JKN number (0002053347052 - BPJS / JKN), and class (Kelas III/ PEKERJA MANDIRI / SEP. 1601R0010922V000001). The status is 'Status: Hidup / Aktif'.

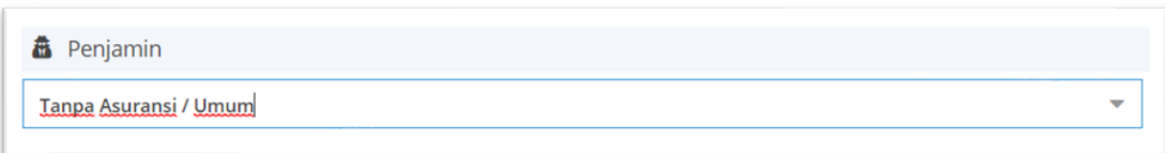
2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke Laboratorium, SMF dan dokter



The 'Tujuan ke:' (Destination) form shows the following selection options:

Instalasi Radiodiagnostik	
Radiodiagnostik	Radiologi
Radiologi	dr. Rosdianah, Sp.Rad.M.Kes
[Pilih Paket]	Lihat Ruangam Paket

3. Pada form penjamin pilih "Tanpa Asuransi / Umum"



The 'Penjamin' (Insurer) form shows the selection 'Tanpa Asuransi / Umum'.




4. Pada form “Daftar Tindakan” silahkan pilih Tindakan yang diinginkan dengan cara melakukan centang di masing-masing tindakan

Daftar Tindakan: Radiologi		Cari Tindakan
<input type="checkbox"/>	1003 - Foto Thorax	125.000
<input type="checkbox"/>	1012 - Foto Femur	0
<input type="checkbox"/>	1015 - panoramic	
<input type="checkbox"/>	1032 - MSCT Kepala Tanpa Kontras	
<input type="checkbox"/>	1033 - MRI Abdomen Tanpa Kontras	

5. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang “Cito”, Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang “Resiko Jatuh” & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol “Edit Pasien”

Cito ? <input type="checkbox"/>	Resiko Jatuh ? <input type="checkbox"/>	
---------------------------------	---	---

6. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

✉ Rujukan dari:	
[Masukkan P P K]	← Ambil Sebelumnya  
[Nomor]	07/09/2022 
[Nama Dokter]	[Nama S M F]
Demam Berdarah	A38 - Scarlet fever ▼





7. Isi Form penanggung jawab pasien

👤 Penanggung Jawab		
Anak ▼	Jisiah	
Perempuan ▼	SLTA/Sederajat ▼	Pelajar/Mahasiswa ▼
Jl. Bandang		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼	-	
085345987xxx	Telepon Seluler ▼	

8. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

Pengantar Pasien			
[Hubungan dgn Pasien]		[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin]	[Pendidikan]	[Pekerjaan]	
[Masukan Alamat]			
Kartu Tanda Penduduk (KTP)		[Nomor Kartu]	
Ex.0411-123456 / 085342123456		Telepon Seluler	

9. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

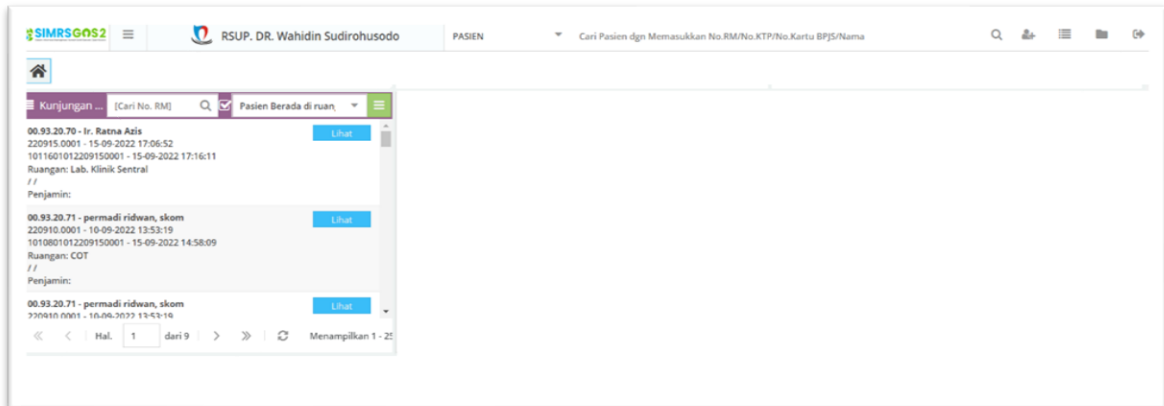
 Daftarkan & Cetak [ALT+C]	 Daftarkan [ALT+S]	 Reset [ALT+R]	 Batal [ALT+X]
---	---	---	---

10. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print			
	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		 Cetak
2	Medical Record (MR) 1		 Cetak

 Cetak Semua

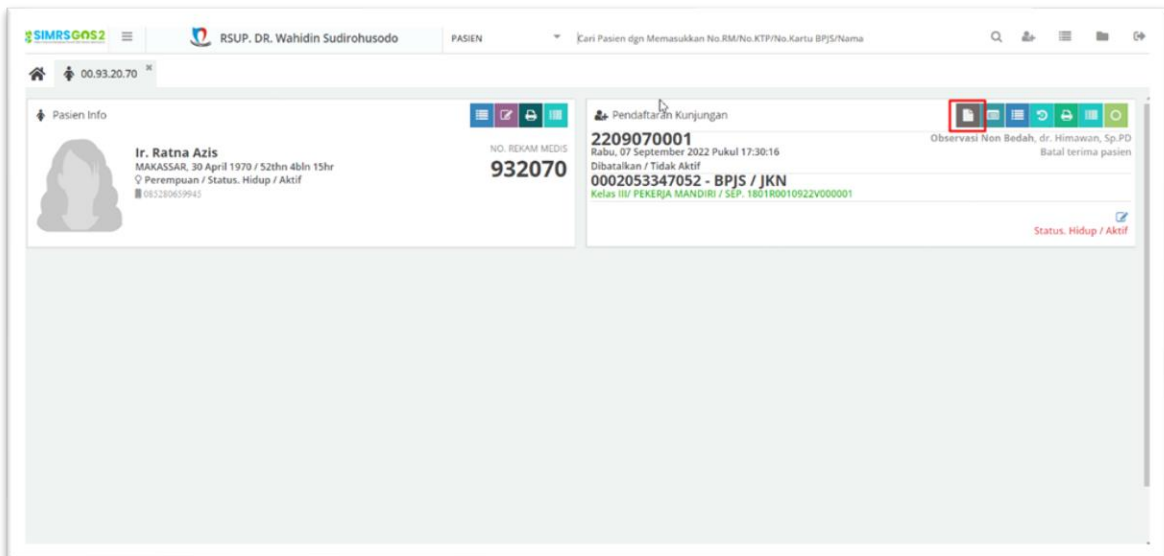
11. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar



Kunjungan Pasien Chekup

a. Daftar Pasien Check Up

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru



2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka kita dapat melihat info ruangan yang terkait dengan paket yang dipilih, caranya dengan memilih paket yang di inginkan lalu klik tombol "Lihat Ruang Paket"

Tujuan ke:

[Pilih Instalasi] ▼

[Pilih Unit] ▼ [Pilih Ruangan] ▼

[Pilih Spesialis/Sub. Spesialis] ▼ [Pilih Dokter] ▼

[Pilih Paket] ▼ **Lihat Ruangan Paket**

Medical Check Up CPNS

Medical Check Up RSWs

Maka akan muncul ruangan mana saja yang terkait paket tersebut yang nantinya akan dikunjungi oleh pasien

Ruangan Paket Medical Check Up RSWs ✕

Ruangan

Poli Mata

Poli THT

Poli Kulit & Kelamin

3. Setelah itu maka lakukan pendaftaran dengan mengisi tujuan kunjungan pertama

Tujuan ke:

Instalasi Rawat Jalan ▼

Poliklinik ▼ Poli Mata ▼

Mata ▼ dr. Yunita, Sp.M(K),M.Kes ▼

Medical Check Up RSWs ▼ **Lihat Ruangan Paket**

4. Pada form penjamin pilih “Tanpa Asuransi / Umum

Penjamin



Tanpa Asuransi / Umum ▼


5. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang “Cito”, Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang “Resiko Jatuh” & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol “Edit Pasien”

Cito ? Resiko Jatuh ? 

6. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

✉ Rujukan dari:


[Masukkan P P K] ← Ambil Sebelumnya  

[Nomor] 07/09/2022 

[Nama Dokter] [Nama S M F]

Demam Berdarah A38 - Scarlet fever ▼

7. Isi Form penanggung jawab pasien

 Penanggung Jawab

Anak ▼ Jisiah


Perempuan ▼ SLTA/Sederajat ▼ Pelajar/Mahasiswa ▼

Jl. Bandang

Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼ -

085345987xxx| Telepon Seluler ▼

8. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

 Pengantar Pasien

[Hubungan dgn Pasien] ▼ [Nama Keluarga tanpa Gelar]

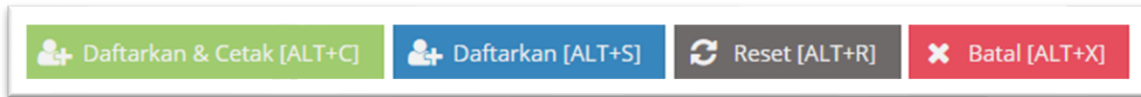
[Jenis Kelamin] ▼ [Pendidikan] ▼ [Pekerjaan] ▼

[Masukan Alamat]

Kartu Tanda Penduduk (KTP) ▼ [Nomor Kartu]

Ex.0411-123456 / 085342123456 Telepon Seluler ▼

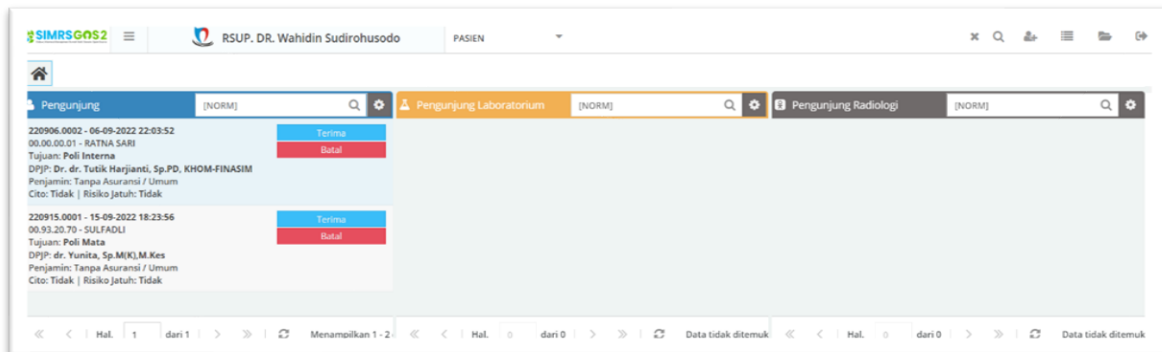
9. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”



10. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini



11. Setelah proses pendaftaran berhasil maka selanjutnya akan dilakukan proses penerimaan kunjungan dimana pasien didaftar



Perubahan Tanggal Kunjungan

1. Pada dashboard Kunjungan pasien, Klik Icon ubah tanggal Kunjungan.

The screenshot displays a patient visit dashboard with three main sections:

- Pendaftaran Kunjungan (Registration):** Shows patient ID 2209060003, date and time of registration (Selasa, 06 September 2022 Pukul 22:33:17), and status (Aktif). The doctor is DPJP. Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K) at Lontara 1. A 'Titipkan' button is visible.
- Kunjungan (Visit):** Shows the same patient ID and registration details. The doctor is DPJP. Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K) at Lontara 1. The arrival time is Selasa, 06 September 2022 Pukul 22:33:58. The status is 'Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani'. A red arrow points to the arrival time field.
- Jadwal Kontrol (Control Schedule):** Shows a calendar view with 'Hal. 0 dari 0' and a 'Data tidak ditemukan' (Data not found) message.

Form Dahnboard

2. Saat Muncul Notifikasi seperti dibawah pilih "YA"

The dialog box is titled "Perubahan Tanggal Kunjungan" and contains the following text:

Anda yakin ingin merubah tanggal kunjungan?

At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Ya" (Yes) and "Tidak" (No).

3. Silahkan ubah tanggal Kunjungan dan jam kunjugan dan pilih “Ubah”.

Perubahan Tanggal Kunjungan

Jenis: Tanggal Masuk

Tanggal Baru: 06/09/2022 22:33:58

Ubah

Perubahan Penjamin Kunjungan

1. Masuk ke Dashboard pasien dan pilih detail kunjungan pasien

The screenshot displays a patient dashboard with the following sections:

- Pasien Info:** Pasien Testing, 01 September 2022 / 0thn obhn Shr, Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif.
- NO. REKAM MEDIS:** 992163
- Pendaftaran Kunjungan:** 2209060003, Selasa, 06 September 2022 Pukul 22:33:17. Dokter: DPJP. Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K). Lokasi: Lontara 1 Kamar 1/Kelas 2 / TT 1 / Kelas II. Status: Pasien Berada di ruangan Ini / Sedang dilayani.
- Kunjungan:** 2209060003, Selasa, 06 September 2022 Pukul 22:33:17. Dokter: DPJP. Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K). Lokasi: Lontara 1 Kamar 1/Kelas 2 / TT 1 / Kelas II. Status: Pasien Berada di ruangan Ini / Sedang dilayani.
- Tagihan / Pembayaran:** 0
- Piutang Pasien:** 0
- Piutang Perusahaan:** 0
- Jadwal Kontrol:** Data tidak ditemukan.

Dashboard Pasien

2. Pilih Ubah Penjamin

00.93.20.30
AHRIANI
17 November 1986 / 35Thn 8bln 13hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 02 Juni 2022 Pukul 11:31:15
Lontara I Atas Depan, dr. Himawan, Sp.PD
Pasiens sudah diterima
0002079067252 - BPJS / JKN
Kelas III/ PEKERJA MANDIRI / SEP.

Ubah Penjamin
Ubah Berat & Panjang Bayi
Ubah Paket
Surat Rujukan / Diagnosa Masuk
Kecelakaan
Penanggungjawab
Hapus SEP
Update SEP
Update Tanggal Pulang SEP
Perpanjangan Rujukan

Cetak MR.1
Cetak Registrasi (MR.1a)
Cetak Bukti Pendaftaran
Cetak Barcode
Cetak Tracert
Cetak Sep
Cetak Permohonan DPJP
Cetak Bukti Pemberian Informasi

Rujukan Penanggungjawab

[Masukkan P P K]		
220602009		15/06/2022
[Nama Dokter]	[Nama S M F]	
gastritis - K29.1	K29.1 - Other acute gastritis	

Form Detil pasien & ubah data

3. Silahkan ganti jenis penjamin pasien, kemudian klik "Simpan".

Ubah Penjamin

PT. Pelindo Cabang IV Makassar

Simpan

Form Ubah Penjamin

Perubahan Unit Kunjungan

1. Masuk Ke Dashboar pasien dan Pilih Ubah Tujuan

The screenshot shows a patient dashboard with the following details:

- Header:** "Detail Pendaftaran Kunjungan" on the left and "No. Pendaftaran: 220906.0005" on the right.
- Patient Info:** "00.99.21.63 Pasien Testing", "01 September 2022 / 0Thn 0bln 5hr", "♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif".
- Registration Info:** "Tgl. Pendaftaran: Selasa, 06 September 2022 Pukul 23:47:23", "Lontara 1, Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K)", "Pasien belum diterima".
- Navigation Bar:** "Rujukan", "Penanggung Jawab", "Pengantar".
- Form Fields:** "[Masukkan P P K]", "2209060005", "06/09/2022", "[Nama Dokter]", "[Nama S M F]", "(Masukkan / Pilih Kode ICD)".
- Sidebar (Right):** Buttons for "Batalkan", "Ubah Tgl. Pendaftaran", "Ubah Perogram", "Ubah Tujuan" (highlighted with a red box), "Ubah Data Bagi", "Ubah Paket", "Surat Rujukan / Diagnosa Masuk", "Keputusan", "Penanggungjawab", "Pengantar", "Hapus SEP", "Cetak MR-1", "Cetak Registrasi (MR-1a)", "Cetak Buku Pendaftaran", "Cetak Barcode", "Cetak Tracer", "Cetak Permohonan DIPJ", "Cetak Bukti Pembelian Informasi".

Dashboard Pasien

2. Silahkan Ganti Tujuan Unit dan pilih Simpan

The screenshot shows the "Ubah Tujuan" form with the following fields:

- Header:** "Ubah Tujuan" with a home icon and a close button.
- Unit:** "Instalasi Rawat Inap" (dropdown menu).
- Location:** "Lontara 1" (dropdown menu).
- Department:** "Lontara 1" (dropdown menu).
- Doctor:** "Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K)" (dropdown menu).
- Action:** "Lihat Ruang Paket" (button).
- Code:** "TPSJ4QYDRC" (input field).
- Save:** "Reservasi" (button).
- Footer:** "Simpan" (button).

Form ubah Tujuan Unit

Perubahan Berat dan Panjang Bayi

1. Masuk ke Dashboard pasien dan pilih detail kunjungan pasien

The screenshot displays a patient dashboard for 'Pasien Testing' (ID: 2209060003). The patient's information includes their name, birth date (01 September 2022), gender (Laki-Laki), and status (Hidup / Aktif). The registration details show the date and time of the visit (06 September 2022, 22:33:17) and the doctor (Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K)). The visit history section shows a single visit on the same date and time, with the doctor (Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K)) and status (Aktif). The dashboard also features two large '0' indicators for 'Piutang Pasien' and 'Piutang Perusahaan', both with 'Pembayaran' buttons below them. A red arrow points to the 'Detail Kunjungan' button in the top right corner of the registration section.

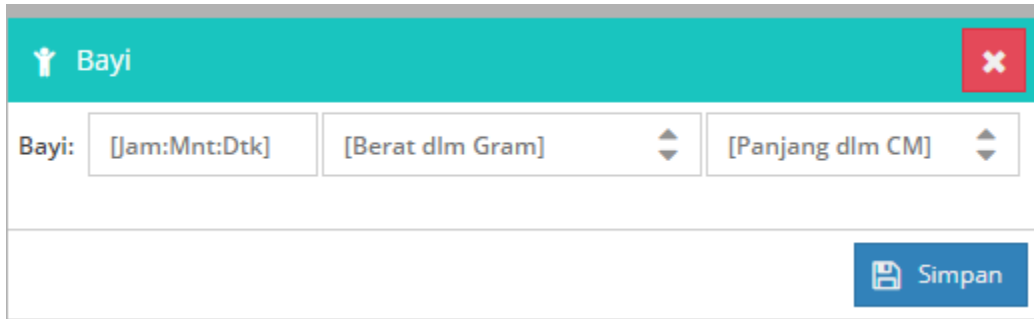
Dashboard Pasien

2. Pilih Ubah Data Bayi.

The screenshot shows the 'Detail Kunjungan Pasien' page for the same patient and visit. The page includes a header with the patient's name and ID, and the visit details. A sidebar on the right contains several buttons, with 'Ubah Data Bayi' highlighted in red. Other buttons include 'Ubahokter', 'Surat Rujukan / Diagnosa Masuk', 'Kecelakaan', 'Penanggungjawab', 'Pangantar', 'Hapus SEP', 'Cetak MR.1', 'Cetak Registrasi (MR.1a)', 'Cetak Bukti Pendaftaran', 'Cetak Barcode', 'Cetak Tracert', 'Cetak Perumahan DPPJ', and 'Cetak Bukti Pembelian Informasi'. The main content area contains a form with fields for 'Masukkan P P K', '2209060003', '[Nama Dokter]', '[Nama S M F]', and '[Masukkan / Pilih Kode ICD]'. A 'Nama S M F' dropdown menu is visible next to the ICD field.

Detail Kunjungan Pasien

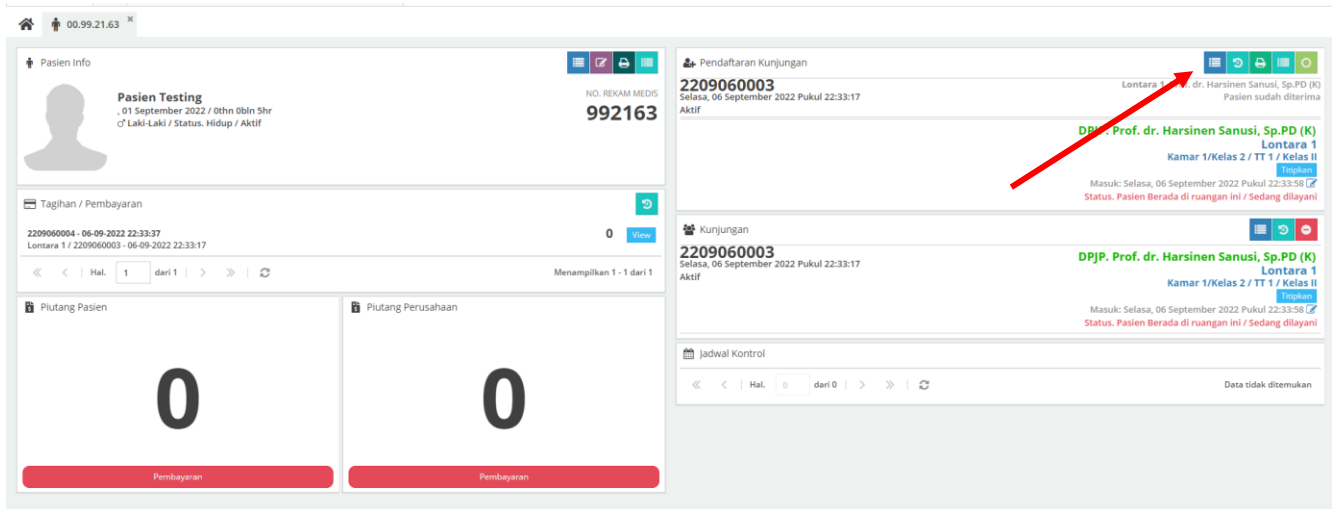
3. Ubah data Bayi dan Klik Simpan



Form Ubah data Bayi

Perubahan Paket Pelayanan Kunjungan

1. Masuk ke Dashboard pasien dan pilih detail kunjungan pasien



Dashboard Pasien

2. Pilih Ubah Paket

The screenshot shows a patient registration interface. At the top left, the patient ID is 00.99.21.63, name is Pasien Testing, and registration date is 01 September 2022. At the top right, the registration date and time are 06 September 2022 at 22:33:17, and the doctor is Lontara 1, Prof. dr. Harsinim Sanusi, Sp.FD (K). The 'Ubah Paket' button in the right-hand sidebar is highlighted with a red rectangle. The main form area contains fields for PPK (2209060003), date (06/09/2022), doctor name, patient name (S M F), and ICD code.

Detil Kunjungan Pasien

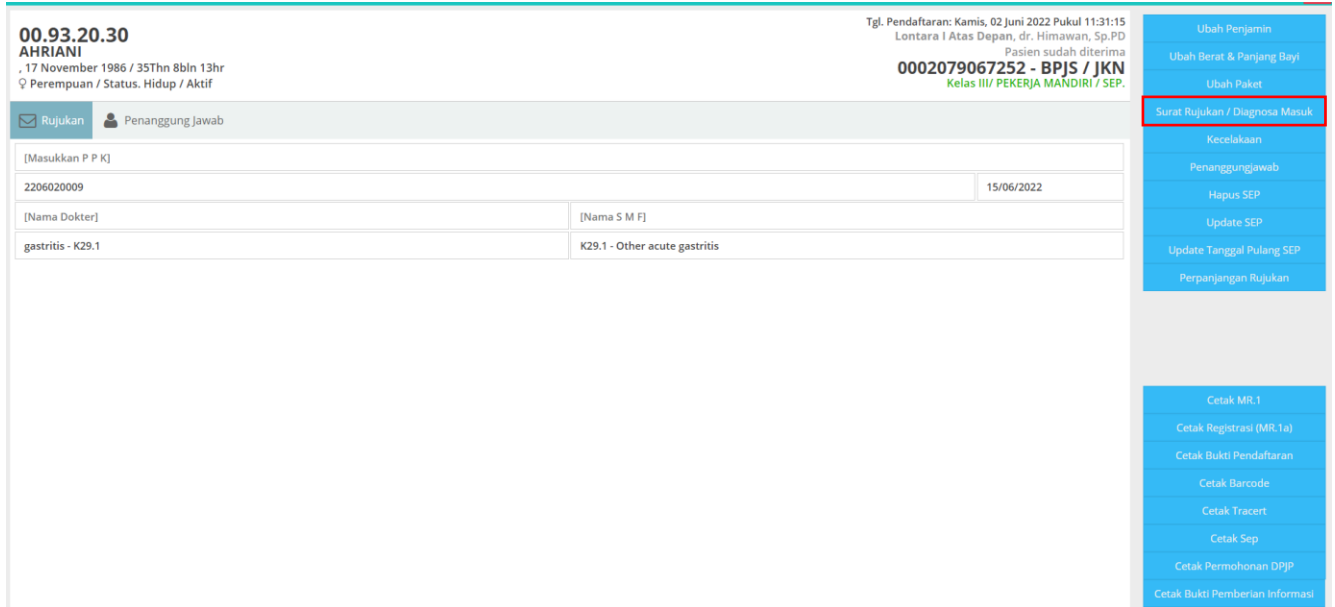
3. Setelah itu akan tampil form untuk mengubah paket, silahkan Pilih paket yang diinginkan, klik simpan jika selesai.

The screenshot shows a modal form titled 'Ubah Paket Pendaftaran'. It features a dropdown menu labeled '[Pilih Paket]' and a blue 'Simpan' button at the bottom right.

Form ubah Paket

Perubahan Surat Rujukan Kunjungan

1. Untuk melakukan ubah tanggal registrasi, pada dashboard pasien klik ikon detail pasien dan akan menampilkan form tampilan detil pasien yang terdapat fasilitas ubah tanggal pendaftaran. Klik 'Surat Rujukan/Diagnosa Masuk' untuk mengubah tanggal pendaftaran;



00.93.20.30
AHRIANI
17 November 1986 / 35Thn 8bln 13hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 02 Juni 2022 Pukul 11:31:15
Lontara I Atas Depan, dr. Himawan, Sp.PD
Pasien sudah diterima
0002079067252 - BPJS / JKN
Kelas III/ PEKERJA MANDIRI/ SEP.

Ubah Penjamin
Ubah Berat & Panjang Bayi
Ubah Paket
Surat Rujukan / Diagnosa Masuk
Kecelakaan
Penanggungjawab
Hapus SEP
Update SEP
Update Tanggal Pulang SEP
Perpanjangan Rujukan

Cetak MR.1
Cetak Registrasi (MR.1a)
Cetak Bukti Pendaftaran
Cetak Barcode
Cetak Tracert
Cetak Sep
Cetak Permohonan DPJP
Cetak Bukti Pemberian Informasi

Rujukan Penanggung Jawab

[Masukkan P P K]

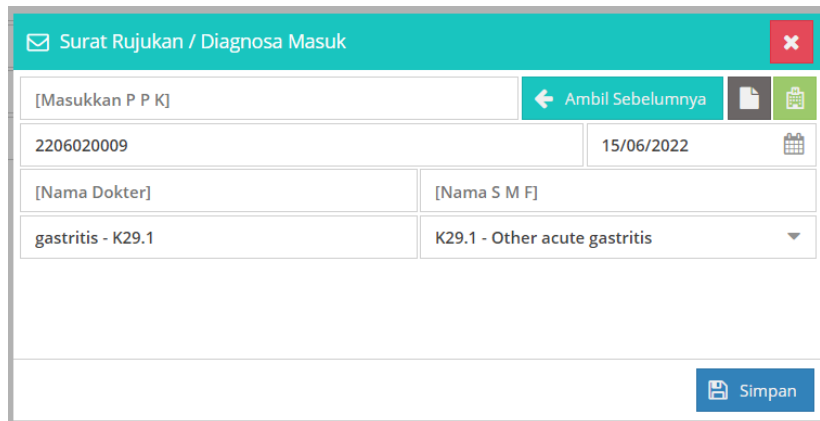
2206020009 15/06/2022

[Nama Dokter] [Nama S M F]

gastritis - K29.1 K29.1 - Other acute gastritis

Detil Kunjungan Pasien

2. Setelah itu akan tampil form untuk mengubah tgl pendaftaran, ubah tanggal pendaftaran pasien, klik simpan jika selesai.



✉ Surat Rujukan / Diagnosa Masuk

[Masukkan P P K] ← Ambil Sebelumnya 📄 📅

2206020009 15/06/2022 📅

[Nama Dokter] [Nama S M F]

gastritis - K29.1 K29.1 - Other acute gastritis ▼

📄 Simpan

Form Surat Rujukan/Diagnosa Masuk'

Perubahan Diagnosa Masuk Kunjungan

1. Untuk melakukan ubah Diagnosa, pada dashboard pasien klik ikon detail pasien dan akan menampilkan form tampilan detil pasien yang terdapat fasilitas ubah tanggal pendaftaran. Klik 'Surat Rujukan/Diagnosa Masuk' untuk mengubah tanggal pendaftaran;

00.93.20.30
AHRIANI
17 November 1986 / 35Thn 8bln 13hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 02 Juni 2022 Pukul 11:31:15
Lontara I Atas Depan, dr. Himawan, Sp.PD
Pasien sudah diterima
0002079067252 - BPJS / JKN
Kelas III/ PEKERJA MANDIRI/ SEP.

Ubah Penjamin
Ubah Berat & Panjang Bayi
Ubah Paket
Surat Rujukan / Diagnosa Masuk
Kecelakaan
Penanggungjawab
Hapus SEP
Update SEP
Update Tanggal Pulang SEP
Perpanjangan Rujukan

Cetak MR.1
Cetak Registrasi (MR.1a)
Cetak Bukti Pendaftaran
Cetak Barcode
Cetak Tracert
Cetak Sep
Cetak Permohonan DPJP
Cetak Bukti Pemberian Informasi

Rujukan Penanggung Jawab

[Masukkan P P K]

2206020009 15/06/2022

[Nama Dokter] [Nama S M F]

gastritis - K29.1 K29.1 - Other acute gastritis

Detil Kunjungan Pasien

2. Setelah itu akan tampil form untuk mengubah tgl pendaftaran, ubah diagnosa masuk, klik simpan jika selesai.

✉ Surat Rujukan / Diagnosa Masuk

[Masukkan P P K] ← Ambil Sebelumnya

2206020009 15/06/2022

[Nama Dokter] [Nama S M F]

gastritis - K29.1 K29.1 - Other acute gastritis

Simpan

Form Surat Rujukan/Diagnosa Masuk'

Perubahan Status Kecelakaan Kunjungan

1. Masuk ke Dashboard pasien dan pilih detail kunjungan pasien

The screenshot shows a patient dashboard for 'Pasien Testing'. It includes sections for 'Pasien Info' (Patient Information), 'Tagihan / Pembayaran' (Billing / Payment), 'Piutang Pasien' (Patient Debt), and 'Piutang Perusahaan' (Company Debt). The 'Pendaftaran Kunjungan' (Visit Registration) section shows a visit on 06 September 2022 at 22:33:17, with a medical record number of 2209060003. The doctor is identified as 'Prof. dr. Harsinen Sanusi, Sp.PD (K)'. The visit details section shows the same information, including the location 'Kamar 1/Kelas 2 / TT 1 / Kelas II'. The payment status shows zero for both patient and company debts.

Dashboard Pasien

2. Pilih kecelakaan

The screenshot shows the 'Detail Kunjungan Pasien' (Patient Visit Details) page. It includes a header with patient information and visit details. The 'Rujukan' (Referral) section shows a table with columns for 'Rujukan' and 'Penanggung Jawab'. The 'Keceelakaan' (Accident) section is highlighted in red. The right sidebar contains a list of actions such as 'Ubah Penjamin', 'Ubah Berat & Panjang Bayi', 'Ubah Paket', 'Surat Rujukan / Diagnosa Masuk', 'Keceelakaan', 'Penanggungjawab', 'Hapus SEP', 'Update SEP', 'Update Tanggal Pulang SEP', 'Perpanjangan Rujukan', 'Cetak MR.1', 'Cetak Registrasi (MR.1a)', 'Cetak Bukti Pendaftaran', 'Cetak Barcode', 'Cetak Tracert', 'Cetak Sep', 'Cetak Permohonan DPJP', and 'Cetak Bukti Pemberian Informasi'.

Detail Kunjungan Pasien

3. Setelah itu akan tampil form untuk mengubah paket, silahkan Klik checkbox dan isi Riwayat kecelakaan pasien kemudian klik Simpan.

Kecelakaan

[Masukkan keterangan] [Tanggal Ke] [Penjamin Kecelakaan]

Suplesi ? [Masukkan No. Sep Suplesi]

[Propinsi] [Kabupaten] [Kecamatan]

Simpan

Form Kunjungan Pasien Kecelakaan

Perubahan Penanggung Jawab Kunjungan

1. Untuk melakukan ubah tujuan, pada dashboard pasien klik ikon detail pasien dan akan menampilkan form tampilan detil pasien yang terdapat fasilitas ubah Penanggung jawab. Klik 'Penanggung Jawab' untuk mengubah

00.93.20.30
AHRIANI
17 November 1986 / 35Thn 8bln 13hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 02 Juni 2022 Pukul 11:31:15
Lontara I Atas Depan, dr. Himawan, Sp.PD
Pasien sudah diterima
0002079067252 - BPJS / JKN
Kelas III/ PEKERJA MANDIRI / SEP.

Rujukan Penanggung Jawab

[Masukkan P P K]
2206020009 15/06/2022


[Nama Dokter] [Nama S M F]
gastritis - K29.1 K29.1 - Other acute gastritis

Ubah Penjamin
Ubah Berat & Panjang Bayi
Ubah Paket
Surat Rujukan / Diagnosa Masuk
Kecelakaan
Penanggungjawab
Hapus SEP
Update SEP
Update Tanggal Pulang SEP
Perpanjangan Rujukan

Cetak MR.1
Cetak Registrasi (MR.1a)
Cetak Bukti Pendaftaran
Cetak Barcode
Cetak Tracert
Cetak Sep
Cetak Permohonan DPJP
Cetak Bukti Pemberian Informasi

Detil Kunjungan Pasien

2. Setelah itu akan tampil form untuk mengubah Informasi penganggung Jawab. Ubah Data Penanggung Jawab, klik simpan jika selesai.

Penanggungjawab		✕
[Hubungan dgn Pasien] ▼	[Nama Keluarga tanpa Gelar]	
[Jenis Kelamin] ▼	[Pendidikan] ▼	[Pekerjaan] ▼
[Masukan Alamat]		
Ex.0411-123456 / 085342123456	[Jenis Kontak] ▼	
		

Form Penanggung Jawab

Perubahan Sep (Pasien Jkn)

a. Perubahan SEP

1. Pertama masuk ke riwayat pendaftaran pasien, lalu klik menu **“Ubah Penjamin”**

Detail Pendaftaran Kunjungan

No. Pendaftaran: 220916.0002

00.93.21.12
Mahdi
PDIK: 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: jumat, 16 September 2022 Pukul 22:34:25
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PD
Pasien sudah dinorima
Kelas III / PBI (APBN) / SEP: 1801R0010922V000004

[Masukkan P.P.K.]
2209160002 16/09/2022

[Nama Dokter] [Nama S.M.F.]
Hipertensi - I10 I10 - Essential (primary) hypertension

[Ubah Penjamin]
[Ubah Paket]
[Surat Rujukan / Diagnosis Masuk]
[Kontrolasi]
[Penanggungjawab]
[Pergantar]
[Hapus SEP]
[Update SEP]
[Update Tanggal Pulang SEP]
[Perbaruan Rujukan]
[Cetak MLI]
[Cetak Bukti Pendaftaran]
[Cetak Barcode]
[Cetak Tracer]
[Cetak Sep]
[Cetak Bukti Pembiayaan Informasi]

2. Selanjutnya setelah masuk ke menu **“Ubah Penjamin”** masukkan nomor sep yang baru pada kolom Nomor SEP lalu lakukan pengecekan SEP, setelah berhasil klik tombol **“Simpan”** seperti berikut

Ubah Penjamin

BPJS / JKN

Cob ? Katarak ?

[Nomor Kartu / Penjamin] Pengajuan SEP Kelas III PBI (APBN)

1801R0010922V000004 Cek SEP

[Pilih Naik Kelas] [Pilih Pembiayaan] [Penanggungjawab]

[Masukkan No. SKDP] dr. HIMAWAN DHARMAYANI, Sp.PD, K-EMD

Normal Tidak ada Tidak ada Tidak ada

Simpan

b. Hapus SEP Kunjungan

1. Pertama-tama masuk ke menu **“Hapus SEP”**

The screenshot shows the 'Detail Pendaftaran Kunjungan' interface. At the top right, the patient ID 'No. Pendaftaran: 220916.0002' is displayed. The patient information includes '00.93.21.12 Mahdi', 'PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr', and 'Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif'. The appointment date is 'Tgl. Pendaftaran: Jumat, 16 September 2022 Pukul 22:34:25'. The doctor's name is 'Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PD' and the patient's status is 'Pasien sudah diterima'. The class is 'Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004'. The 'Hapus SEP' button is highlighted with a red border in the right-hand menu.

[Masukkan P P K]	
2209160002	16/09/2022
[Nama Dokter]	[Nama S M F]
Hipertensi - I10	I10 - Essential (primary) hypertension

- Ubah Perjanjian
- Ubah Paket
- Surat Riikuan / Diagnosis Masuk
- Kontrolkan
- Penanggungjawab
- Pengantar
- Hapus SEP**
- Update SEP
- Update Tanggal Pulang SEP
- Perparjangan Riikuan
- Cetak Mh.1
- Cetak Bukti Pendaftaran
- Cetak Barcode
- Cetak Tracert
- Cetak Sep
- Cetak Bukti Pemberian Informasi

2. Selanjutnya muncul popup pilihan untuk meyakinkan kita apakah betul-betul ingin menghapus atau tidak, jika yakin ingin menghapus maka klik tombol **“Ya”**

The screenshot shows the same 'Detail Pendaftaran Kunjungan' interface as above, but with a confirmation popup titled 'Hapus SEP' in the center. The popup contains the text 'Anda yakin ingin hapus SEP 1801R0010922V000004?' and two buttons: 'Ya' (highlighted in red) and 'Tidak'.

Hapus SEP

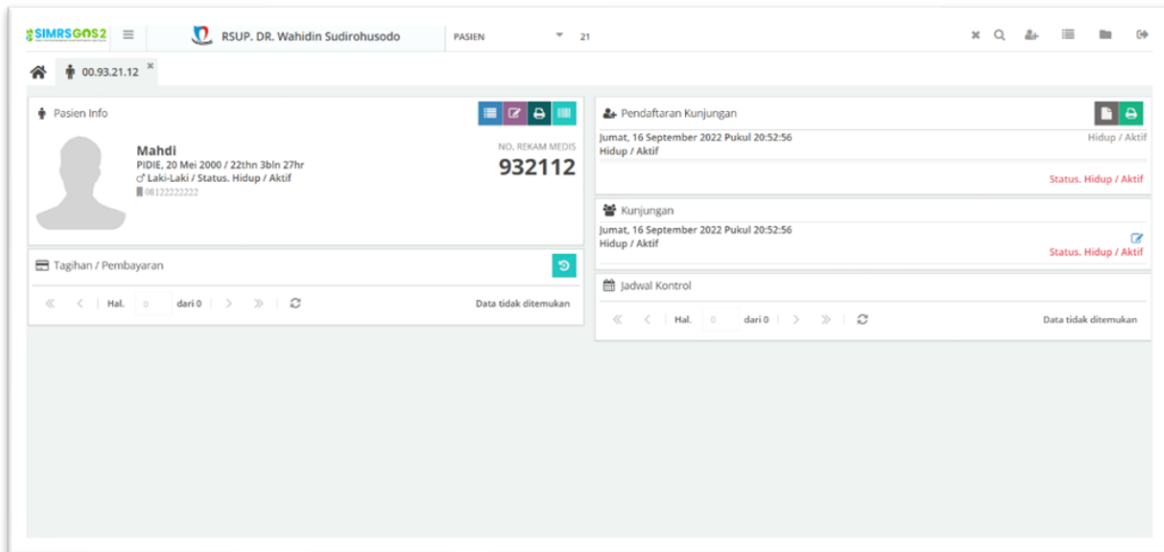
Anda yakin ingin hapus SEP 1801R0010922V000004 ?

Ya **Tidak**

Pengajuan Dan Persetujuan Sep Pasien Jkn (Lebih 3 Hari)

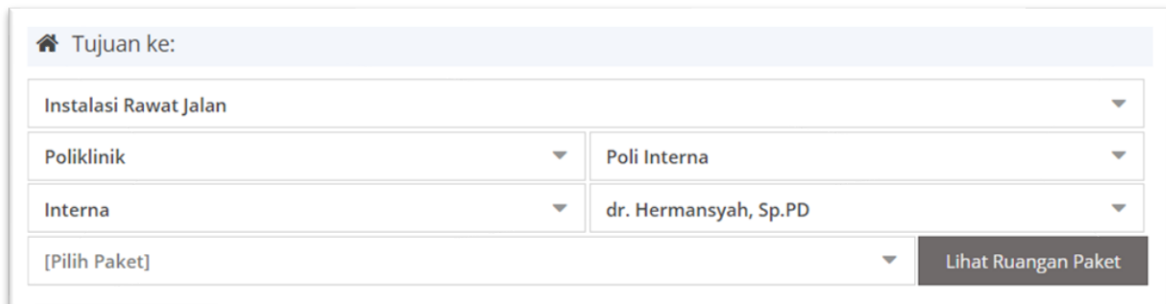
a. Daftar Pasien Ke Rawat Jalan

1. Pada dashboard pasien, klik tombol pendaftaran kunjungan baru



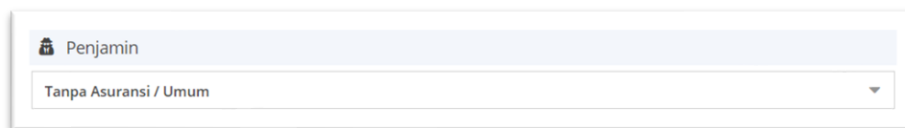
The screenshot shows the patient dashboard for 'Mahdi' (PIDIE, 20 Mei 2000) with medical record number 932112. The dashboard includes sections for 'Pendaftaran Kunjungan' (New Visit Registration) and 'Kunjungan' (Visit), both dated 'Jumat, 16 September 2022 Pukul 20:52:56' and with a status of 'Hidup / Aktif'. There are also sections for 'Tagihan / Pembayaran' (Billing / Payment) and 'Jadwal Kontrol' (Control Schedule), both showing 'Data tidak ditemukan' (Data not found).

2. Setelah form pendaftaran kunjungan muncul, maka pilih tujuan Ke Rawat Jalan, SMF dan dokter



The screenshot shows the 'Tujuan ke:' (Destination) form. The form has several dropdown menus: 'Instalasi Rawat Jalan' (Inpatient Ward), 'Poliklinik' (Polyclinic), 'Interna' (Internal Medicine), 'Poli Interna' (Internal Medicine), and 'dr. Hermansyah, Sp.PD' (Dr. Hermansyah, Sp.PD). There is also a '[Pilih Paket]' (Select Package) dropdown and a 'Lihat Ruangan Paket' (View Package Room) button.

3. Pada form penjamin pilih "Tanpa Asuransi / Umum"







The screenshot shows the 'Penjamin' (Insurer) form. The form has a dropdown menu with the option 'Tanpa Asuransi / Umum' (No Insurance / General).






4. Jika pasien dalam kondisi tidak stabil dan butuh penanganan segera maka centang “Cito”, Jika pasien ada indikasi Resiko Jatuh maka centang “Resiko Jatuh” & jika dibutuhkan untuk perbaikan data pribadi pasien maka klik tombol “Edit Pasien”

Cito ? <input type="checkbox"/>	Resiko Jatuh ? <input type="checkbox"/>	
---------------------------------	---	---







5. Pada Form Rujukan isi diagnosa masuk

Rujukan dari:	
[Masukkan P P K]	← Ambil Sebelumnya  
[Nomor]	07/09/2022 
[Nama Dokter]	[Nama S M F]
Demam Berdarah	A38 - Scarlet fever 

6. Pada form kecelakaan di isi jika pasien masuk dikarenakan kecelakaan, jika bukan hilangkan centang form tersebut

Kecelakaan <input checked="" type="checkbox"/>		
[Masukkan keterangan]	07/09/2022 	[Penjamin Kecelakaan] 
Suplesi ? <input type="checkbox"/>	[Masukkan No. Sep Suplesi]	
[Propinsi] 	[Kabupaten] 	[Kecamatan] 

7. Isi Form penanggung jawab pasien

Penanggung Jawab		
Anak 	Jisiah	
Perempuan 	SLTA/Sederajat 	Pelajar/Mahasiswa 
Jl. Bandang		
Kartu Tanda Penduduk (KTP) 	-	
085345987xx x	Telepon Seluler 	

8. Form pengantar pasien di isi jika ada pengantar

Pengantar Pasien

[Hubungan dgn Pasien] [Nama Keluarga tanpa Gelar]

[Jenis Kelamin] [Pendidikan] [Pekerjaan]

[Masukan Alamat]

Kartu Tanda Penduduk (KTP) [Nomor Kartu]

Ex.0411-123456 / 085342123456 Telepon Seluler

9. Setelah mengisi form diatas sesuai kebutuhan, maka untuk melakukan proses pendaftaran kunjungan klik tombol “Daftar” atau “Daftar & Cetak”

+ Daftarkan & Cetak [ALT+C]
+ Daftarkan [ALT+S]
↻ Reset [ALT+R]
✕ Batal [ALT+X]

10. Selanjutnya akan mencetak dokumen seperti dibawah ini

Daftar Print			
	Nama	Keterangan	#
1	Bukti Pendaftaran		Cetak
2	Medical Record (MR) 1		Cetak
3	Barcode Pendaftaran		Cetak
4	SEP		Cetak
5	Gelang Pasien		Cetak
			Cetak Semua

11. Setelah melakukan pengurusan kepesertaan BPJS dimana melewati batas waktu 3 hari, maka pengajuan SEP (Surat Elegabilitas Pasien) dapat dilakukan dengan klik tombol “**Tampilkan Detil**” seperti dibawah ini

+ Pendaftaran Kunjungan

2209160001

Selasa, 13 September 2022 Pukul 21:01:05

Aktif

Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PD

Pasien sudah diterima

DPJP. dr. Himawan, Sp.PD

Observasi Non Bedah

Masuk: Selasa, 13 September 2022 Pukul 21:03:21

Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

12. Maka akan muncul jendela seperti dibawah, selanjutnya pilih menu **“Ubah Penjamin”**

The screenshot shows a patient registration form with the following details:

- Title:** Ubah Pendaftaran Kurungan
- No. Pendaftaran:** 220916.0001
- Time:** 00.93.21.12
- Name:** Mahdi
- DOB:** 20 Mei 2000 / 22Tmn 4hr
- Gender:** Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif
- Registration Date:** Selasa, 13 September 2022 Pukul 21:01:05
- Location:** Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PD
- Status:** Pasien sudah diterima
- Buttons:** Rujukan, Penanggung Jawab, Pengantar
- Fields:** [Masukkan P.P.K], 2209160001, 16/09/2022, [Nama Dokter], [Nama S.M.F]
- Diagnosis:** Hipertensi - I10, I10 - Essential (primary) hypertension
- Right Sidebar Buttons:** Ubah Penjamin, Ubah Paket, Surat Rujukan / Diagnosa Masuk, Kecelakaan, Penanggungjawab, Pengantar, Hepus SEP, Cetak MR 1, Cetak Bukti Pendaftaran, Cetak Barcode, Cetak Tracert, Cetak Bukti Pemberian Informasi

13. Pada menu **“Ubah Penjamin”** ubah penjamin dari **“Tanpa Asuransi / Umum”** menjadi **“BPJS / JKN”**

The screenshot shows the 'Ubah Penjamin' dropdown menu with the following options:

- Tanpa Asuransi / Umum (selected)
- Tanpa Asuransi / Umum
- BPJS / JKN
- IKS / Asuransi
- Yakespen Antam
- Dinkes Kab. Parigi Moutong
- InHealth
- PT. Jasa Raharja

14. Selanjutnya lakukan pengisian nomor kepesertaan lalu klik tombol **“Pengajuan SEP”**

Ubah Penjamin

BPJS / JKN

Cob ? Katarak ?

0002022735003 Pengajuan SEP Kelas III PBI (APBN)

MAHDI

[Nomor Surat Elegibilitas Peserta (SEP)]

[Pilih Naik Kelas] [Pilih Pembiayaan] [Penanggungjawab]

15. Masukkan tanggal penerbitan SEP, Jenis Pelayanan & Keterangan. Setelah lengkap klik tombol **“Ajukan”**

Pengajuan SEP

No. Kartu: 0002022735003 Tgl. SEP: 13/09/2022

Jenis Pelayanan:

Keterangan: Dalam Pengurusan Kepesertaan

Respon:

16. Maka akan muncul popup yang menyatakan bahwa proses pengajuan tersebut telah berhasil

Pengajuan anda telah terkirim ke admin

Tgl. Pendaftaran: Selasa, 13 Septe
Observasi Non Bec

Ubah Penjamin

BPJS / JKN

Cob ? Katarak ?

0002022735003 Pengajuan SEP Kelas III PBI (APBN)

MAHDI

[Nomor Surat Elegibilitas Peserta (SEP)] Cek SEP

[Pilih Naik Kelas] [Pilih Pembiayaan] [Penanggungjawab]

Simpan

17. Selanjutnya pada sisi BPJS akan melakukan proses **“Approve”** seperti pada gambar dibawah

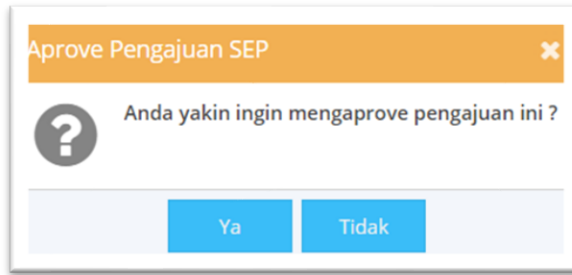
SIMRS GOS2 RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo PASIEN 21

00.93.21.12

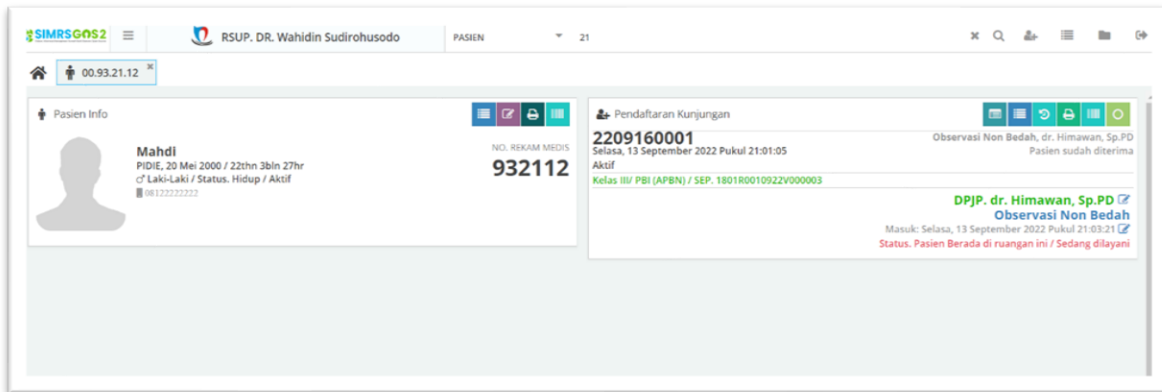
Daftar Pengajuan SEP

No. Kartu	Nama	Tgl. SEP	Jns. Pengajuan	Ket.	Aksi
0002079067252	AHRIANI	02-06-2022	Rawat Jalan	Perawatan Muhammad Al Fatih 02-06-2022 10:34:31	Approve Batalkan
0002022735003	MAHDI	13-09-2022	Rawat Jalan	Dalam Pengurusan Kepesertaan Muhammad Al Fatih 16-09-2022 21:24:32	Approve Batalkan

Hal. 1 dari 1

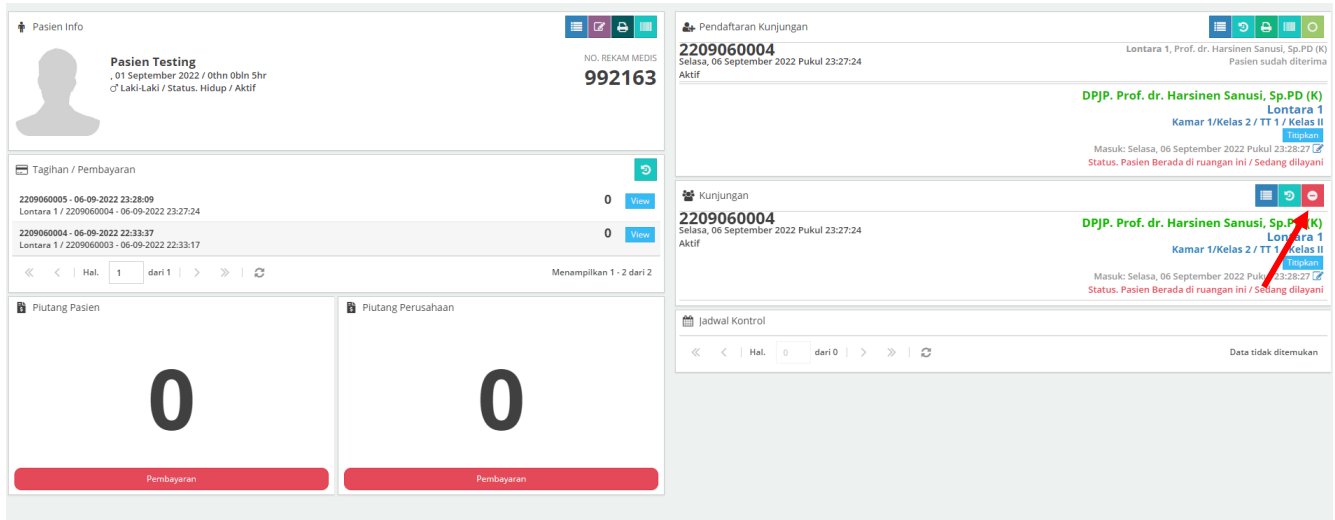


18. Maka Nomor SEP otomatis akan muncul pada dashboard pasien



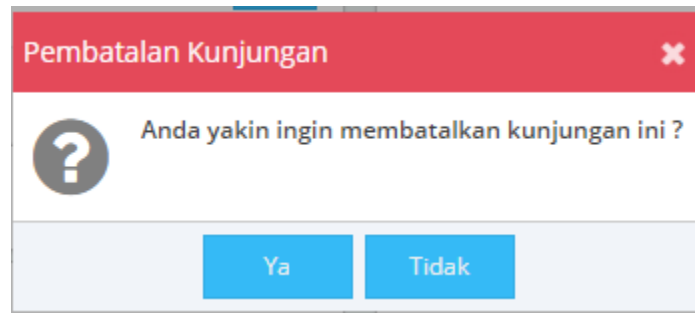
Pembatalan Pendaftaran Kunjungan

1. Untuk melakukan Pembatalan kunjungan Pasien silahkan masuk ke dashboard pasien terlebih dahulu, dan pilih batalkan kunjungan seperti gambar dibawah



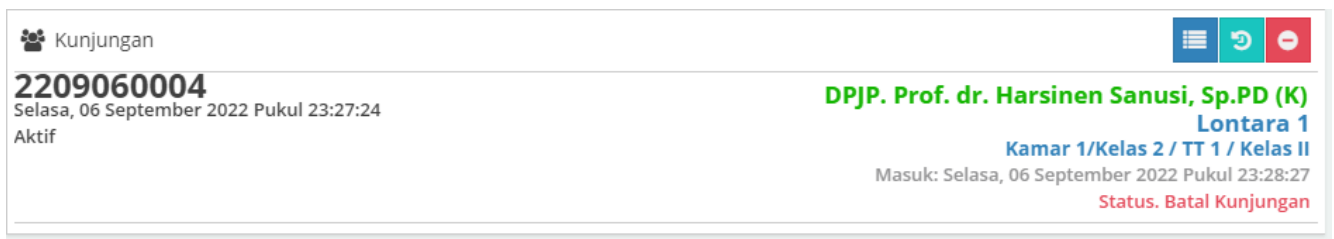
Dashboard pasien

2. Pilih Iya



Notif pembatalan

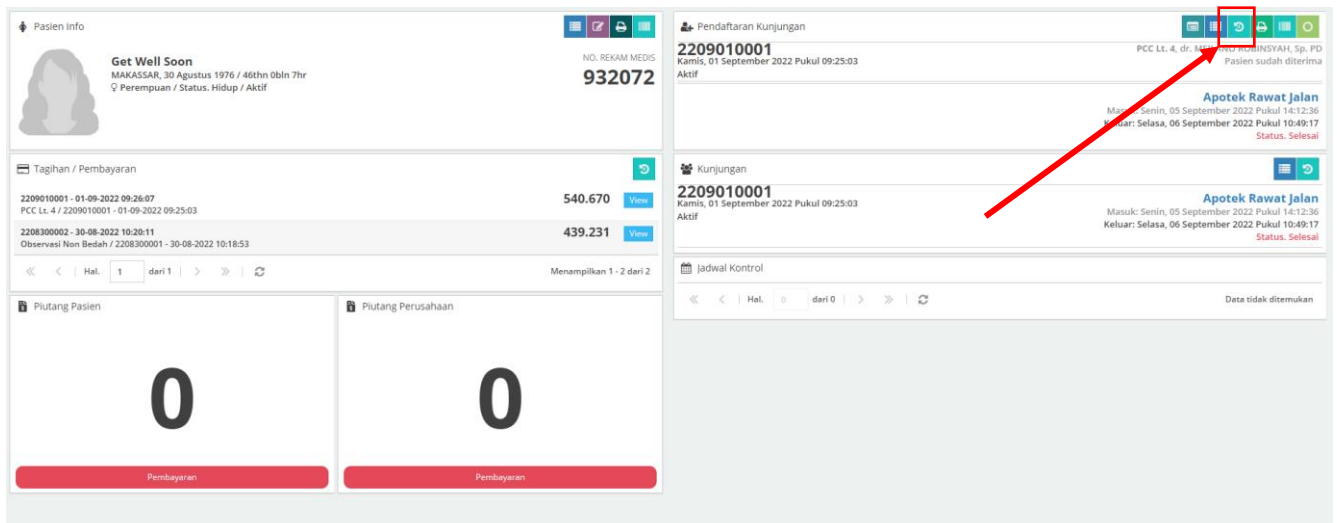
3. Jika pasien berhasil maka akan muncul pesan pasien telah dibatalkan



Dashboard Pasien

Lihat Riwayat Pendaftaran Kunjungan

1. Masuk ke Dashboard Pasien, pilih History Kunjungan.



Dashboard Pasien

2. Setelah di klik akan muncul Riwayat pendaftaran Pasien

History Pendaftaran Kunjungan Pasien Get Well Soon(932072)							[Cari No. Pendaftaran]
No	No. Pendaftaran	Tanggal	Tujuan	Penjamin	Status	Aksi	
1	2209010001	01/09/2022 09:25:03	PCC Lt. 4		Aktif	lihat ICD	
2	2208300001	30/08/2022 10:18:53	Observasi Non Bedah		Aktif	lihat ICD	

Menampilkan 1 - 2 dari 2

Riwayat Pendaftaran

Cetak Bukti Pendaftaran

1. Masuk Ke Menu Detil Kunjungan Pasien. Pilih Cetak Bukti Pendaftaran

Detil Pendaftaran Kunjungan		No. Pendaftaran: 220901.0001
00.93.20.72 Get Well Soon MAKASSAR, 30 Agustus 1976 / 46Thn 0bln 18hr ♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif		Tgl. Pendaftaran: Kamis, 01 September 2022 Pukul 09:25:03 PCC Lt. 4, dr. MEILANO ROBINSYAH, Sp. PD Pasien sudah diterima
Rujukan Penanggung Jawab Pengantar		Ubah Penjamin Ubah Paket Surat Rujukan / Diagnosa Masuk Keobstetikan Penanggungjawab Pengantar Hapus SEP
[Masukkan P P K]		
2209010001		01/09/2022
[Nama Dokter]	[Nama S M F]	
-	[Masukkan / Pilih Kode ICD]	
		Cetak MS-1 Cetak Registrasi (MR, Ia) Cetak Bukti Pendaftaran Cetak Barcode Cetak Tracert Cetak Permohonan DPJP Cetak Bukti Pembelian Informasi

Detil Kunjungan Pasien

Cetak Barcode Kunjungan

1. Masuk Ke Menu Detil Kunjungan Pasien. Pilih Cetak Barcode

Detil Pendaftaran Kunjungan No. Pendaftaran: 220901.0001

00.93.20.72
Get Well Soon
MAKASSAR, 30 Agustus 1976 / 46Thn obln 18hr
♀ Perempuan / Status: Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 01 September 2022 Pukul 09:25:03
PCC Lt. 4, dr. MEILANO ROBINSYAH, Sp. PD
Pasien sudah diterima

[Rujukan](#) [Penanggung jawab](#) [Pengantar](#)

[Masukkan P.P.K.]	
2209010001	01/09/2022
[Nama Dokter]	[Nama S.M.F.]
-	[Masukkan / Pilih Kode ICD]

[Ubah Perjanjian](#)
[Ubah Paket](#)
[Surat Rujukan / Diagnosa Masuk](#)
[Kezelakaan](#)
[Penanggungjawab](#)
[Pengantar](#)
[Hapus SEP](#)

[Cetak MRI](#)
[Cetak Registrasi \(MR.Ta\)](#)
[Cetak Bukti Pendaftaran](#)
[Cetak Barcode](#)
[Cetak Tracer](#)
[Cetak Dermohonan DPGI](#)
[Cetak Bukti Pembenan Informasi](#)

Detil Kunjungan Pasien

Cetak Gelang Pasien

1. Masuk Ke Menu Detil Kunjungan Pasien. Pilih Cetak Barcode

Detil Pendaftaran Kunjungan No. Pendaftaran: 220901.0001

00.93.20.72
Get Well Soon
MAKASSAR, 30 Agustus 1976 / 46Thn obln 18hr
♀ Perempuan / Status: Hidup / Aktif

Tgl. Pendaftaran: Kamis, 01 September 2022 Pukul 09:25:03
PCC Lt. 4, dr. MEILANO ROBINSYAH, Sp. PD
Pasien sudah diterima

[Rujukan](#) [Penanggung jawab](#) [Pengantar](#)

[Masukkan P.P.K.]	
2209010001	01/09/2022
[Nama Dokter]	[Nama S.M.F.]
-	[Masukkan / Pilih Kode ICD]

[Ubah Perjanjian](#)
[Ubah Paket](#)
[Surat Rujukan / Diagnosa Masuk](#)
[Kezelakaan](#)
[Penanggungjawab](#)
[Pengantar](#)
[Hapus SEP](#)

[Cetak MRI](#)
[Cetak Registrasi \(MR.Ta\)](#)
[Cetak Bukti Pendaftaran](#)
[Cetak Barcode](#)
[Cetak Tracer](#)
[Cetak Dermohonan DPGI](#)
[Cetak Bukti Pembenan Informasi](#)

Detil Kunjungan Pasien

Penerimaan Kunjungan Pasien Rawat Jalan

The screenshot shows the SIMRS GOS2 interface for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The main header includes the hospital name and a search bar. Below the header, there are three tabs: 'PENGUNJUNG', 'PENGUNJUNG LABORATORIUM', and 'PENGUNJUNG RADIOLOGI'. The 'PENGUNJUNG' tab is active, displaying a list of patients. Two patient records are visible:

- 220915.0001 - 15-09-2022 18:23:56**
00.93.20.70 - SULFADLI
Tujuan: Poli Mata
DPJP: dr. Yunita, Sp.M(K), M.Kes
Penjamin: Tanpa Asuransi / Umum
Cito: Tidak | Risiko Jatuh: Tidak
Buttons: **Terima** (blue), **Batal** (red)
- 220916.0001 - 16-09-2022 12:10:24**
00.99.21.69 - Dimensi
Tujuan: Poli THT
DPJP: dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Penjamin: Tanpa Asuransi / Umum
Cito: Tidak | Risiko Jatuh: Tidak
Buttons: **Terima** (blue), **Batal** (red)

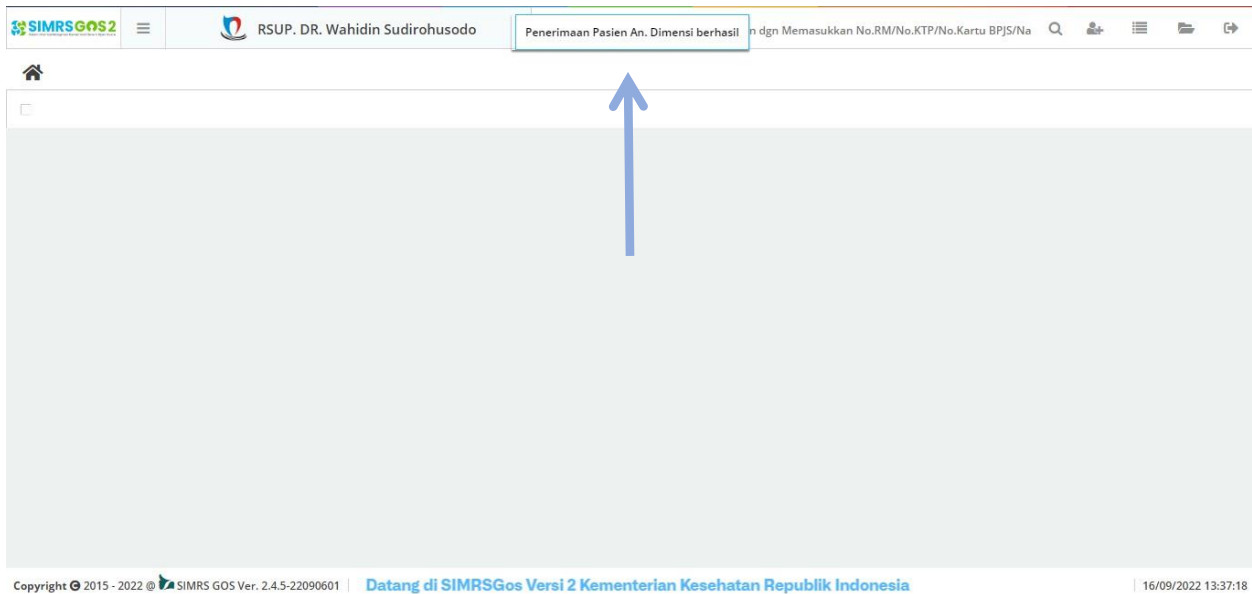
At the bottom, there are navigation controls and a footer with copyright information: 'Copyright © 2015 - 2022 @ SIMRS GOS Ver. 2.4.5-22090601 | Kementerian Kesehatan Republik Indonesia' and a timestamp '16/09/2022 12:17:29'.

Kunjungan Rawat Jalan

1. Tampilan pada saat pasien setelah di daftar, akan tampil seperti gambar di atas. Terlihat Poli tujuan. Dan Ada pilihan TERIMA atau BATAL.

This screenshot shows the same SIMRS GOS2 interface as above, but with a modal dialog box titled 'Penerimaan Pasien' overlaid. The dialog box contains the text: 'Anda yakin ingin menerima Pasien An. Dimensi ?' and two buttons: 'Ya' (blue) and 'Tidak' (blue). A blue arrow points to the 'Ya' button. The background interface is dimmed, showing the same patient list as in the previous screenshot.

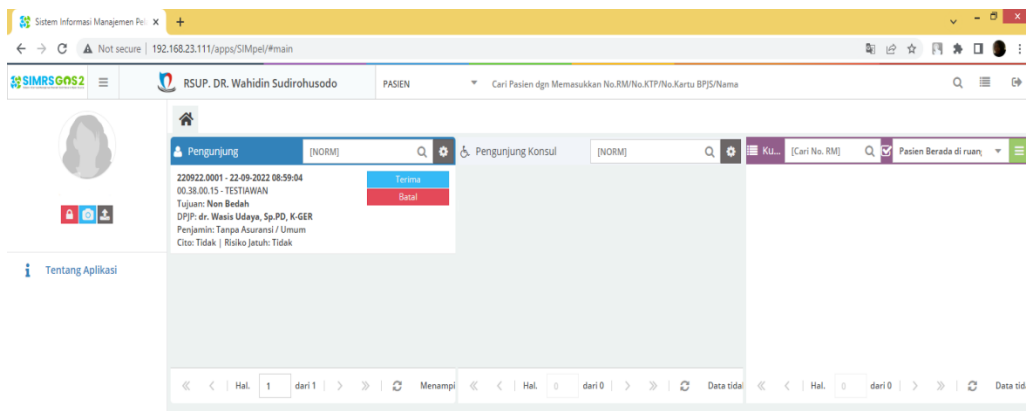
2. Setelah memilih TERIMA akan muncul pop up YA atau TIDAK



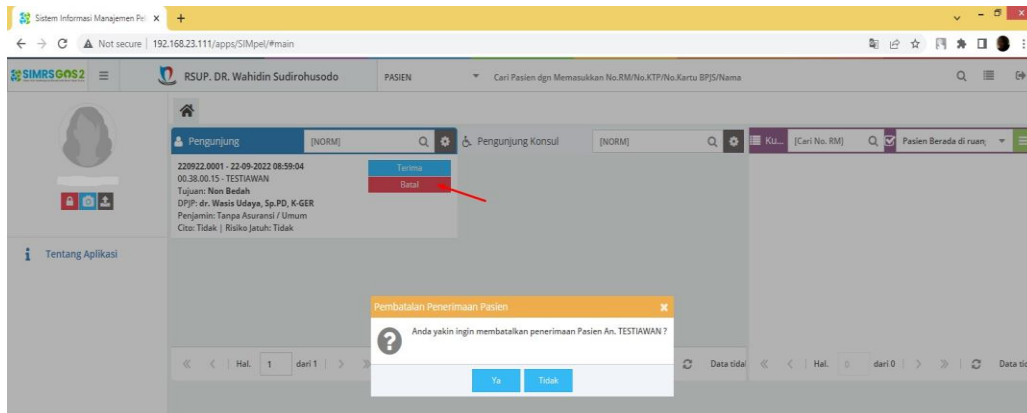
3. Jika klik YA akan muncul notifikasi seperti gambar di atas

Penerimaan Kunjungan Pasien Rawat Darurat

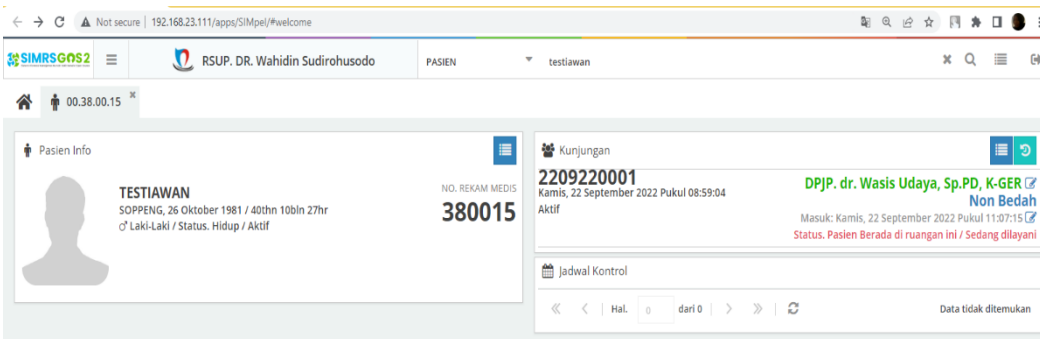
1. Sebelum melakukan proses layanan pasien, maka harus dilakukan klik tombol terima pada dashboard pengunjung seperti pada gambar dibawah ini



- Setelah klik tombol terima maka akan muncul popup yang akan meyakinkan kita kembali bahwa pasien yang akan diterima sudah benar, klik Ya jika sudah yakin dan klik Tidak jika belum yakin



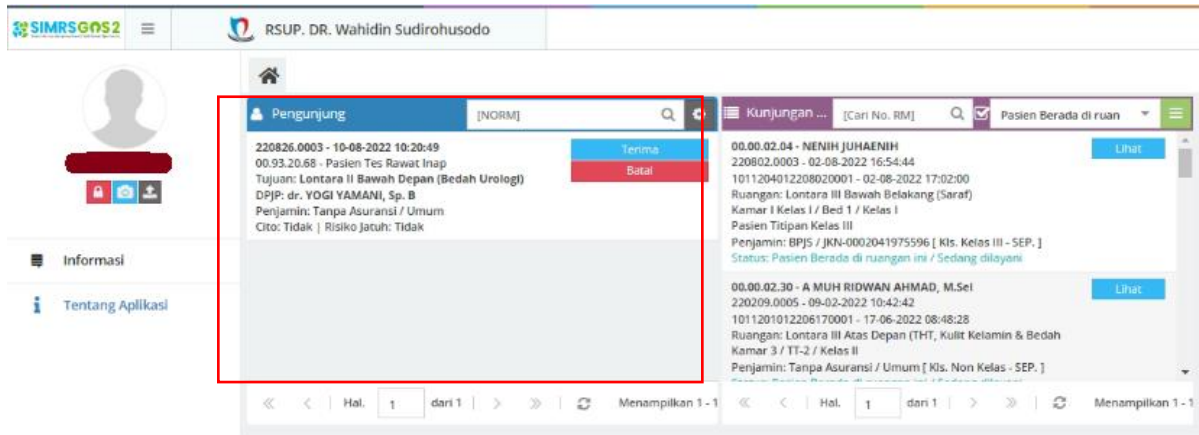
- Setelah dipastikan bahwa pasien yang diterima sudah benar dengan klik Ya maka otomatis akan muncul jendela dashboard pasien seperti gambar dibawah ini



Penerimaan Kunjungan Pasien Rawat Inap

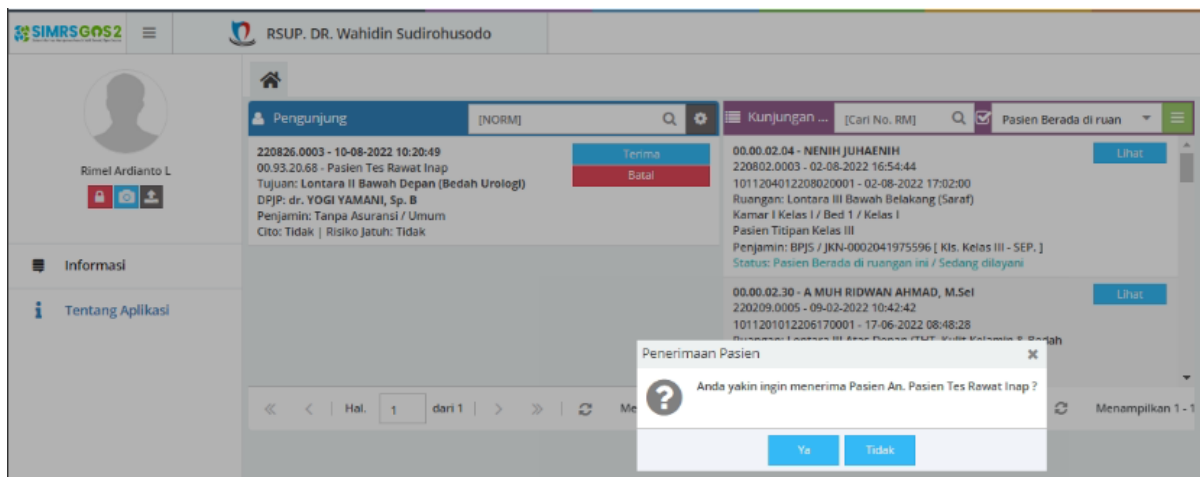
Kunjungan Rawat Inap

1. Login IRNA, Setelah itu akan Menampilkan Dashboard Kunjungan Pasien IRNA (Dashboard di bawah ini menampilkan informasi pengunjung Rawat Inap).



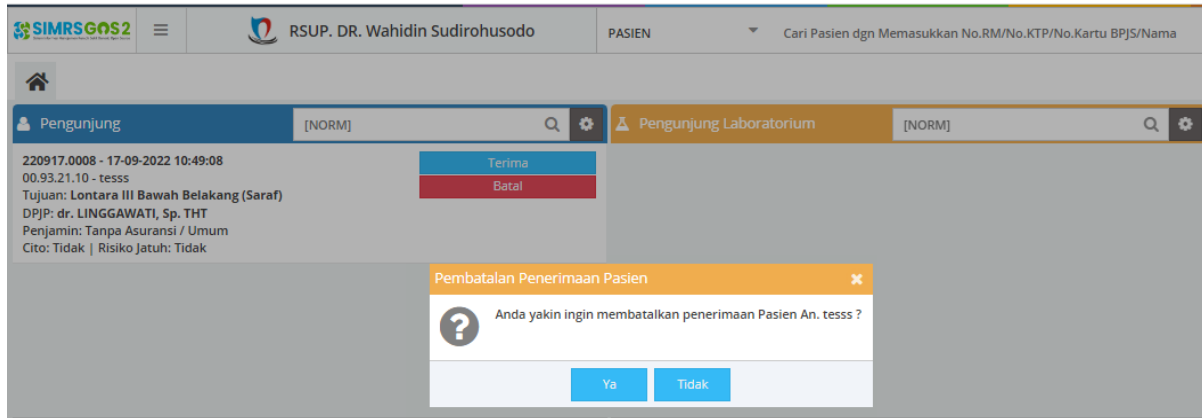
Dashboard Kunjungan Pasien Rawat Inap

2. Fungsi tombol **Terima** untuk menerima pasien yang melakukan kunjungan ke Rawat Inap. Klik tombol “Ya” jika akan menerima kunjungan pasien, klik tombol “Tidak” jika menolak kunjungan pasien.




Kotak Dialog Penerimaan Pengunjung Rawat Inap

3. Fungsi tombol **Batal** untuk membatalkan kunjungan Rawat Inap pada pasien. Klik tombol “Ya” jika akan membatalkan kunjungan pasien, klik tombol “Tidak” jika pasien tidak jadi dibatalkan.



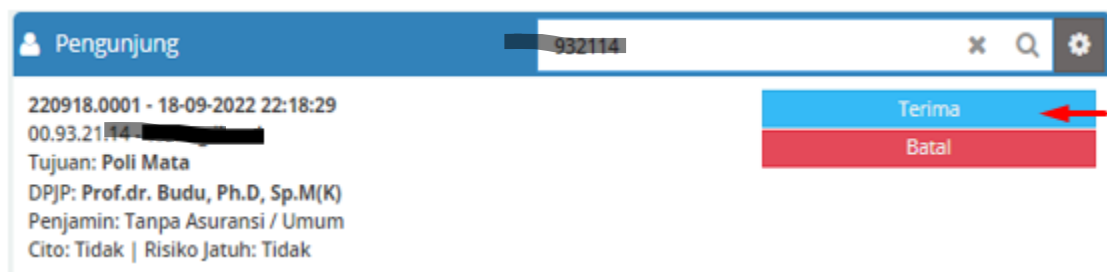
Kotak Dialog Pembatalan Pengunjung Rawat Inap

Penerimaan Kunjungan Pasien Ruang Tindakan

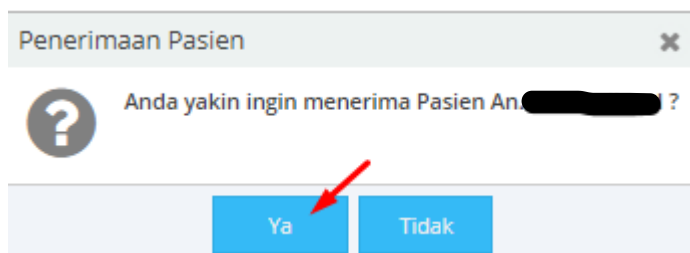
1. Input Nomor RM Pasien di kolom pencarian Pengunjung kemudian klik icon 



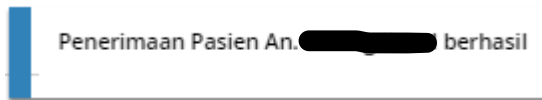
2. Kemudian Klik Tombol “Terima”



3. Klik “Ya” pada Kolom Penerimaan Pasien

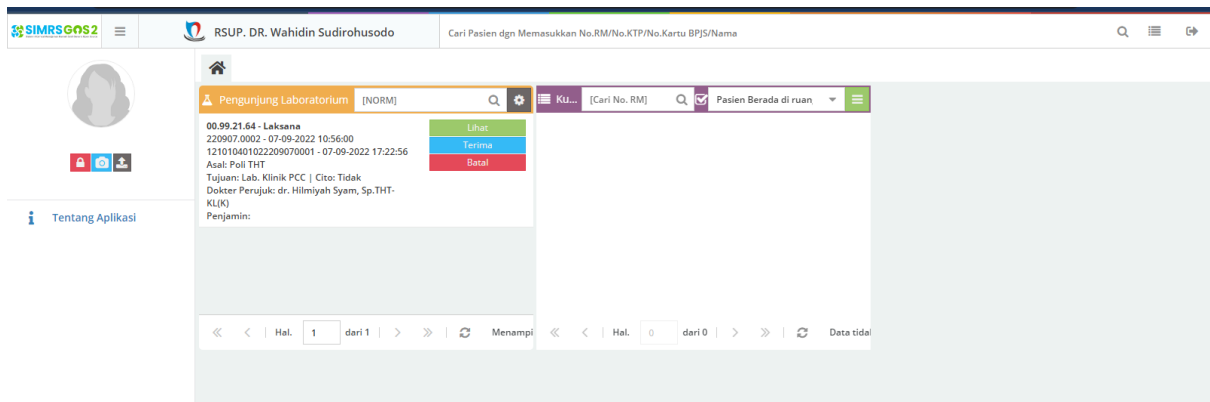


- Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan "Penerimaan Pasien Berhasil"



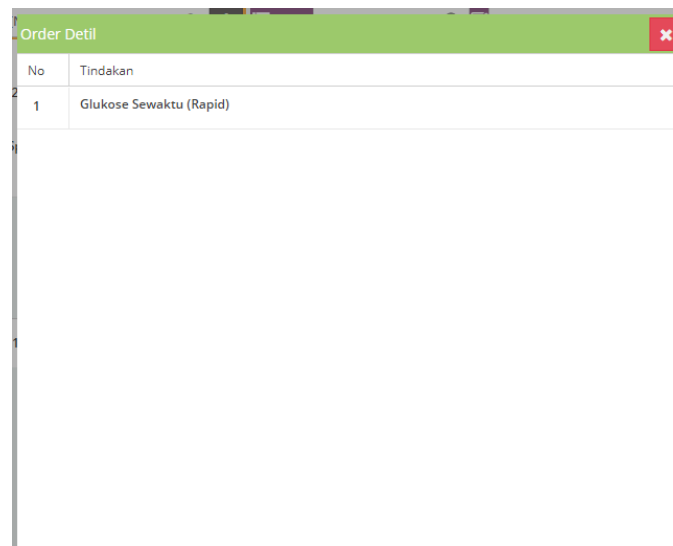
Penerimaan Kunjungan Pasien Penunjang (Lab, Rad) Laboratorium

- Dashboard di bawah ini menampilkan informasi pengunjung laboratorium.



Dashboard Kunjungan Pasien Laboratorium

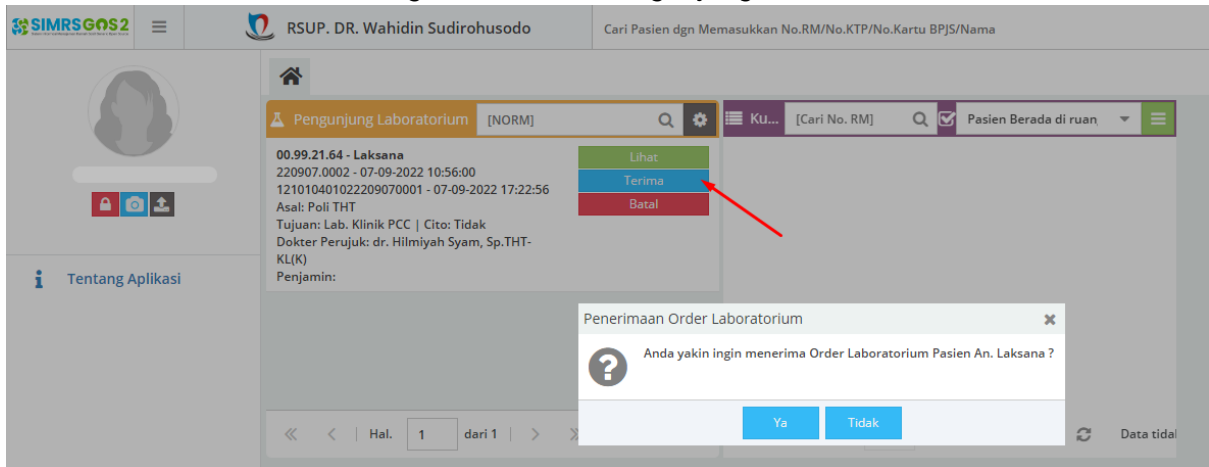
- Fungsi tombol **Lihat** untuk mengetahui tindakan yang diberikan pada pasien.



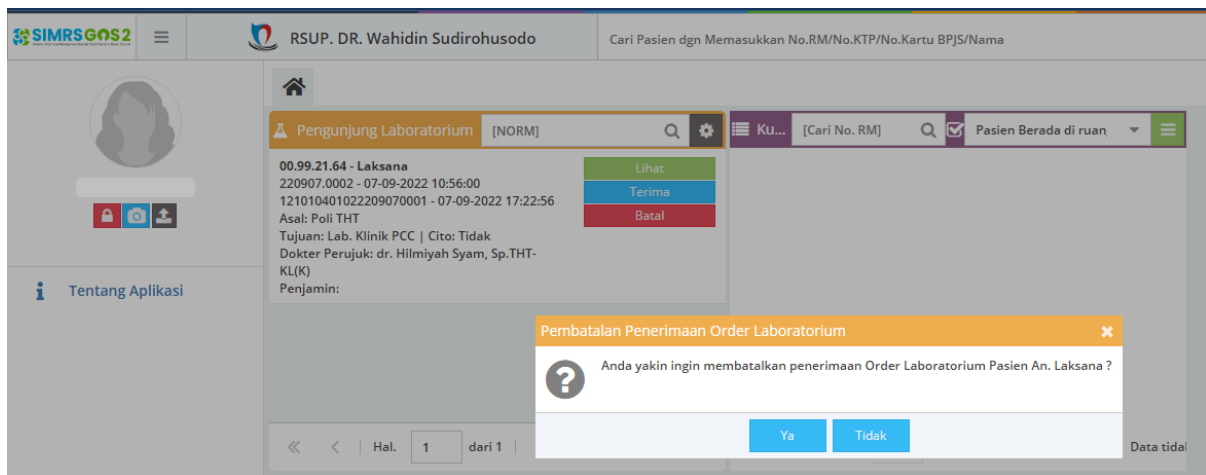
Form Detil Order

3. Fungsi tombol **Terima** untuk menerima pasien yang melakukan kunjungan ke laboratorium. Klik tombol “Ya” jika akan menerima kunjungan pasien, klik tombol “Tidak” jika menolak kunjungan pasien.

Kotak Dialog Penerimaan Pengunjung Laboratorium

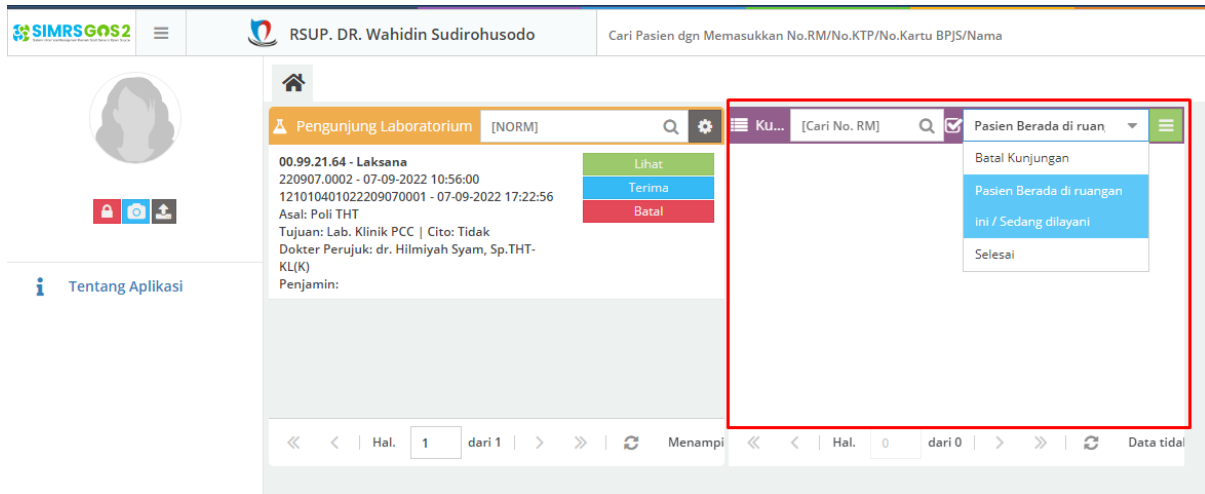


4. Fungsi tombol **Batal** untuk membatalkan kunjungan laboratorium pada pasien. Klik tombol “Ya” jika akan membatalkan kunjungan pasien, klik tombol “Tidak” jika pasien tidak jadi dibatalkan.



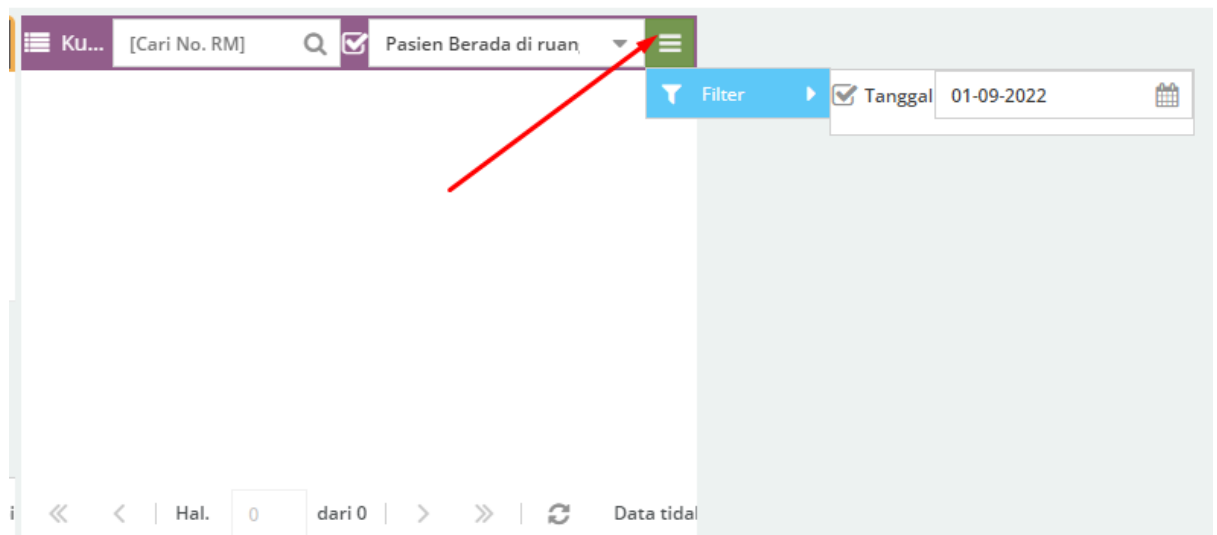
Kotak Dialog Pembatalan Pengunjung Laboratorium

5. Kolom Kunjungan memberikan informasi semua kunjungan pasien laboratorium yang telah melakukan kunjungan laboratorium dan dapat melakukan pencarian pasien berdasarkan nomor rekam medis. Kolom disamping kunjungan pasien dapat difilter berdasarkan *Batal Kunjungan pasien, Pasien Berada diruangan ini/ Sedang dilayani, Selesai* pasien yang telah dilayani dan telah difinalkan.



Dashboard Pengunjung Laboratorium

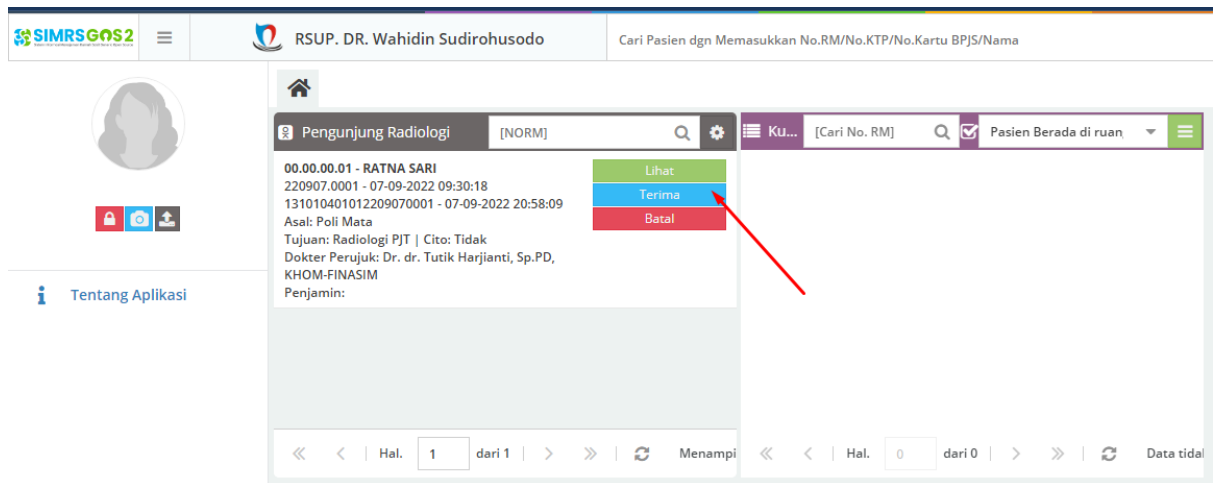
6. Klik tombol pilihan untuk memfilter kunjungan pasien berdasarkan tanggal kunjungannya.



Dashboard Pengunjung Laboratorium

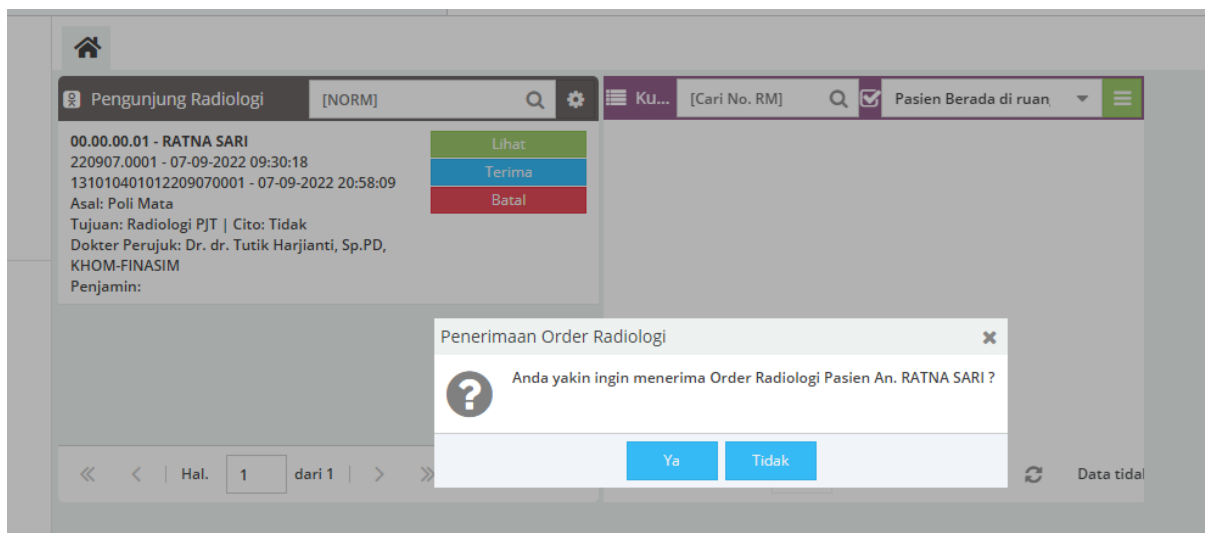
Radiologi

1. Dashboard di bawah ini menampilkan informasi pengunjung radiologi. Klik tombol **Terima** menerima kunjungan pasien ke radiologi.



Dashboard Pengunjung Radiologi

2. Klik tombol “Ya” untuk menerima pasien klik tombol “Tidak” untuk menolak kunjungan pasien.



Kotak Dialog Penerimaan Pengunjung Radiologi

Penerimaan Kunjungan Pasien Konsul

1. Untuk menerima kunjungan pasien konsul terlebih dahulu kita klik tombol seperti tampilan di bawah ini

Kunjungan Pasien [Cari No. RM] Pasien Berada di ruan,

00.93.20.54 - Dekade
220825.0002 - 25-08-2022 14:40:40
1010401152208250001 - 25-08-2022 14:47:41
Ruangan: Poli Interna
//
Penjamin:

00.93.20.52 - hj. Sitti, Fatimah
220816.0005 - 16-08-2022 16:12:26
1010401152208160001 - 16-08-2022 16:17:52
Ruangan: Poli Interna
//
Penjamin:

00.00.02.57 - MARLA HELENA ALI
220725.0001 - 12-07-2022 12:59:21

Menampilkan 1 - 3 dari 3

2. Setelah klik tombol lihat, maka tampilannya seperti dibawah ini, Kita klik tombol konsul kemudian melengkapi form, kemudian klik tombol simpan

Detail Kunjungan No. Pendaftaran: 220825.0002 Final

00.93.20.54 Dekade
MAMUSAR, 01 Mei 2019 / 37thn 4bln 10hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DJP. dr. Himawan, Sp.PD
Poli Interna
Masuk Kamis, 25 Agustus 2022 Puluh 14:47:41
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep Konsul Laporan Operasi Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul Riwayat

Form Konsul

Tujuan Konsul
Poli THT

Rasas Konsul

Konsul Yang Diminta

Tanggal & Waktu
07/08/2022 11:55:07

Daftar Konsul

No	Nomor	Tanggal	Alasan	Konsul Yg Diminta	Tujuan	Status
----	-------	---------	--------	-------------------	--------	--------

Simpan

3. Setelah penerimaan kunjungan pasien konsul berhasil tampilan seperti di bawah ini

Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220825.0002

00.93.20.54
Dekade
MAKASSAR, 01 Mei 2019 / 3Tn 4bln 10hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Himawan, Sp.PD
Poli Interna
Masuk: Kamis, 25 Agustus 2022 Pukul 14:47:41
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep Konsul Laporan Operasi Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul Riwayat

Form Konsul

Tujuan Konsul:
[Pilih Tujuan Konsul]

Alasan Konsul:
B I U T T I

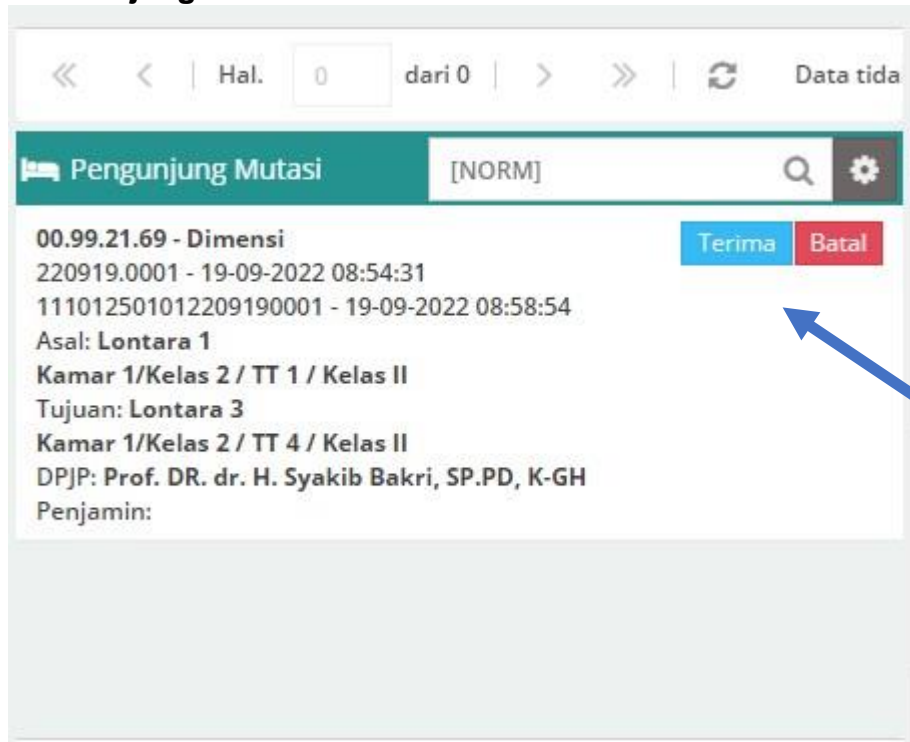
Konsul Yang Diminta:
B I U T T I

Tanggal & Waktu:
07/09/2022 12:00:18

Daftar Konsul

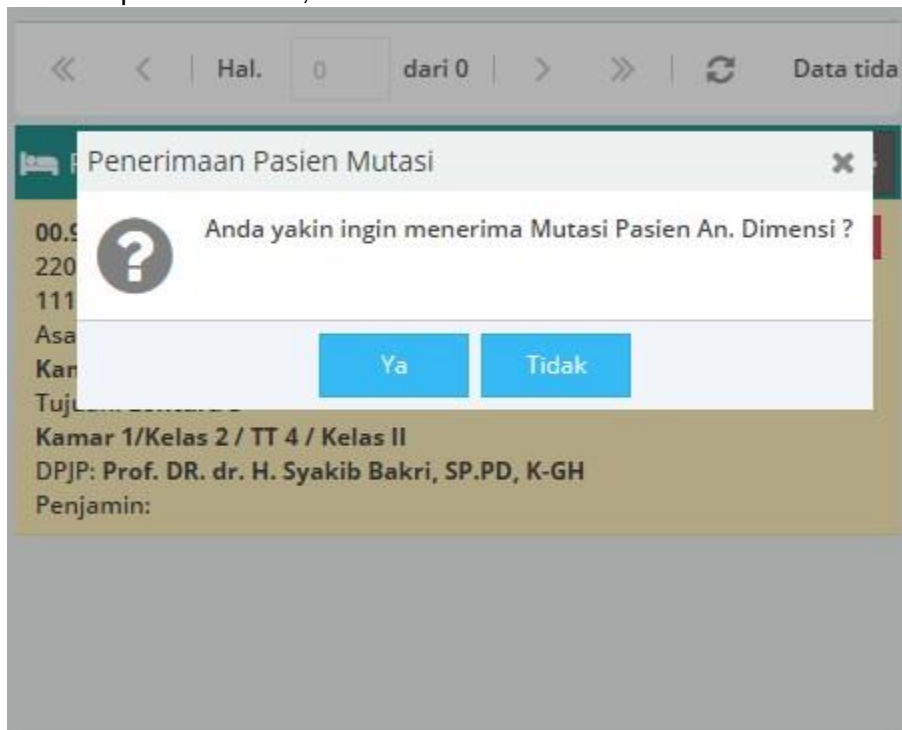
No	Nomor	Tanggal	Alasan	Konsul yg Diminta	Tujuan	Status
1	101010401152209070001	07/09/2022 11:55:07	ebcdefghijhggjffgd	abnklkghghisiohshy	Poli THT	Berjalan

Penerimaan Kunjungan Pasien Mutasi



Kunjungan Pasien Mutasi

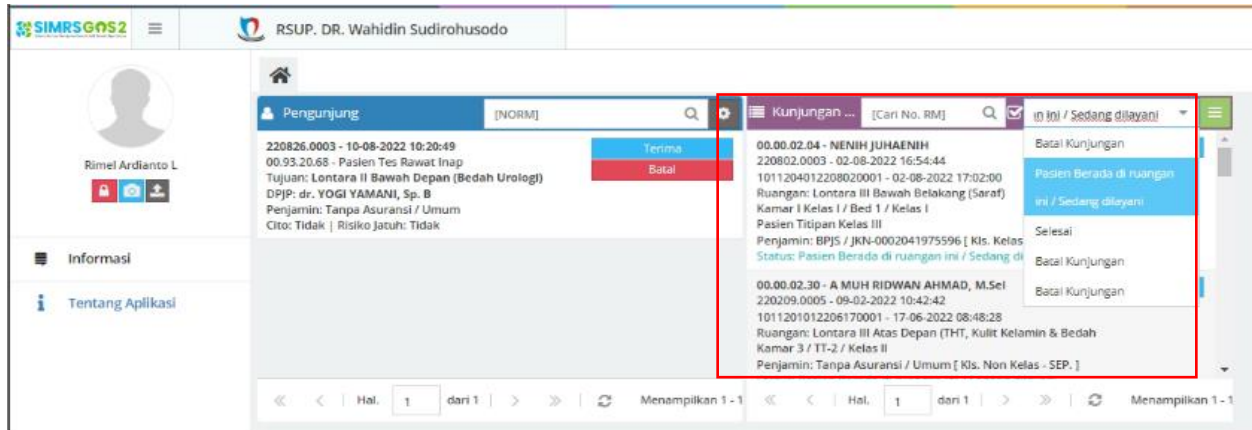
1. Pada saat pasien di mutasi dari unit pelayanan lain, tampilan akan muncul seperti gambar di atas. Ada 2 pilihan tombol, TERIMA atau BATAL



2. Setelah mengklik tombol Ya akan muncul pop up seperti gambar di atas

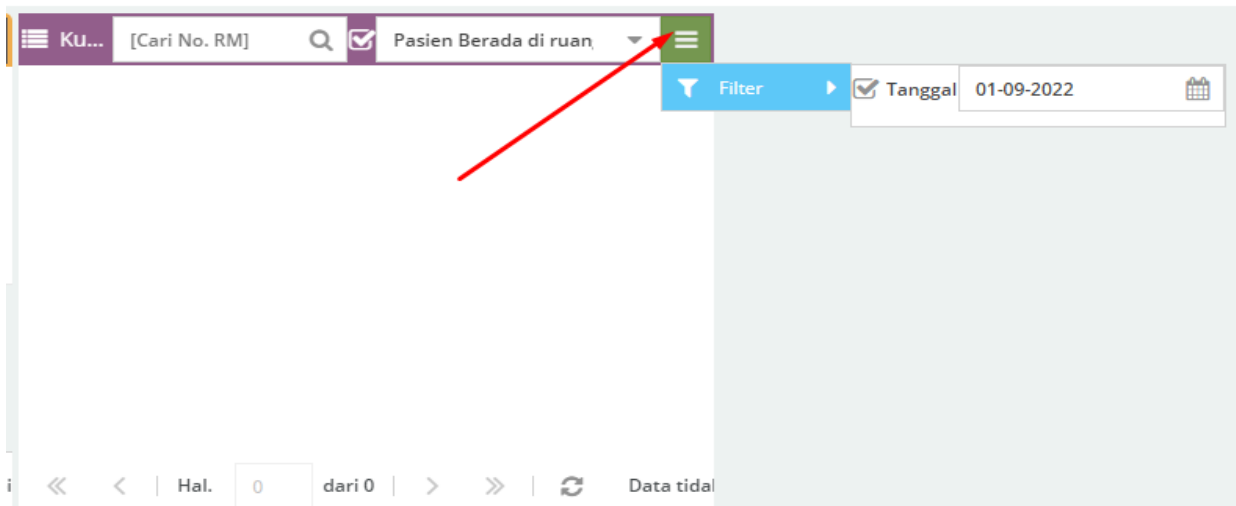
Melihat List Kunjungan Pasien Yang Sudah Diterima

1. Kolom Kunjungan memberikan informasi semua kunjungan pasien Rawat Inap yang telah melakukan kunjungan Rawat Inap dan dapat melakukan pencarian pasien berdasarkan nomor rekam medis. Kolom disamping kunjungan pasien dapat difilter berdasarkan *Batal Kunjungan pasien, Pasien Berada diruangan ini/ Sedang dilayani, Selesai* pasien yang telah dilayani dan telah difinalkan.




Dashboard Pengunjung Rawat Inap

2. Klik tombol pilihan untuk memfilter kunjungan pasien berdasarkan tanggal kunjungannya.




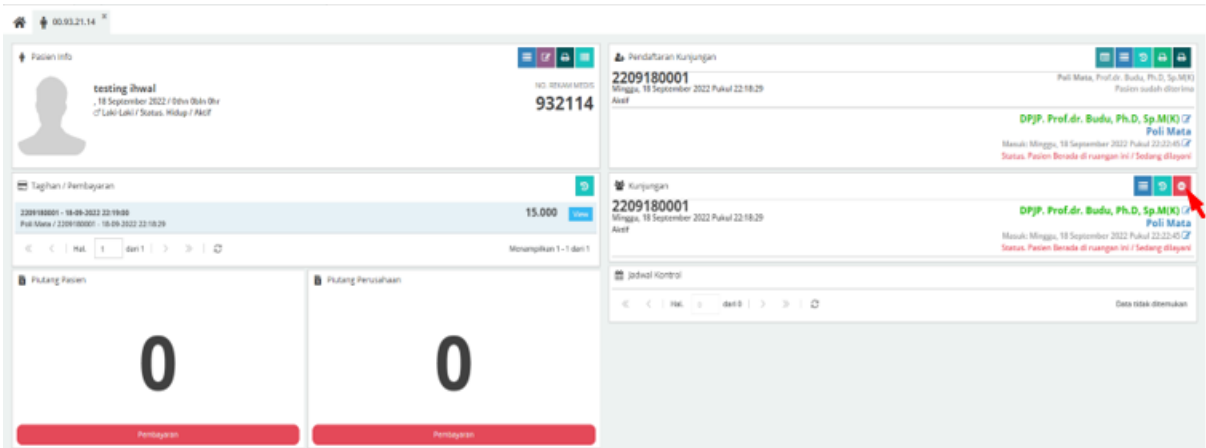
Dashboard Pengunjung Rawat Inap

Pembatalan Penerimaan Kunjungan

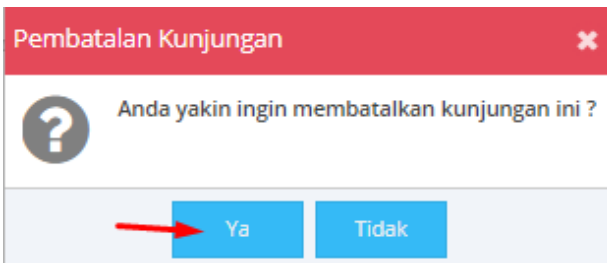
1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik icon 



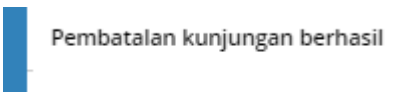
2. Klik icon  (Batalkan Kunjungan) pada kolom Kunjungan



3. Kemudian klik "Ya" pada pop up Pembatalan Kunjungan



4. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan "Pembatalan Kunjungan Berhasil"



Melihat Riwayat Kunjungan Pasien

Pada saat telah menerima pasien maka akan muncul dashboard pasien seperti di bawah ini, klik tombol history kunjungan untuk melihat riwayat kunjungan pasien.

The screenshot shows a patient dashboard for Ratna Sari. The patient's information includes her name, birth date (13 Juni 1978), and gender (Perempuan). The dashboard displays two visit records for a 'Medical Check Up CPNS' on September 7, 2022. The first record shows the patient was received by a Radiologi PJT. The second record shows the patient is currently being attended to by a Radiologi PJT. There is also a section for 'Jadwal Kontrol' (Control Schedule) which currently shows no data.

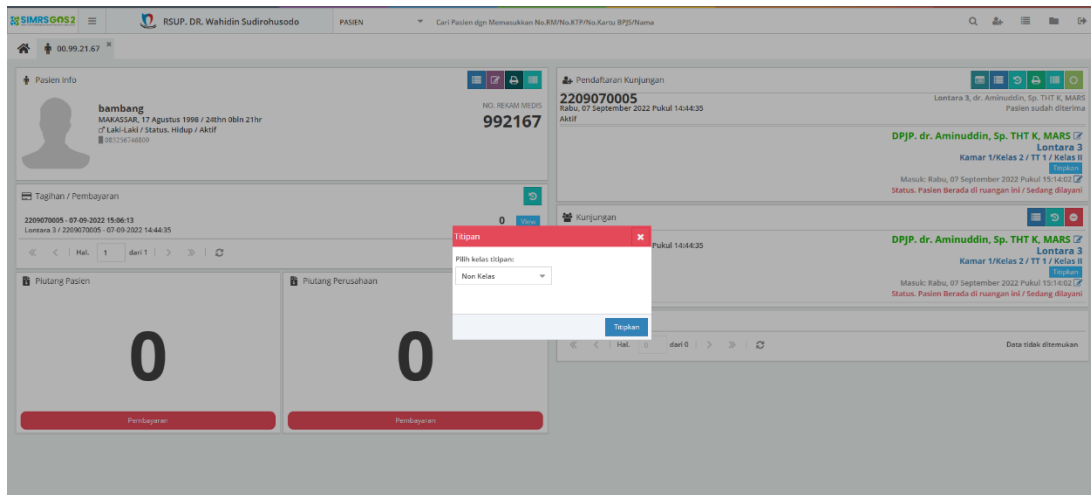
Dashboard Pasien

Menitipkan Kelas Rawat Pasien

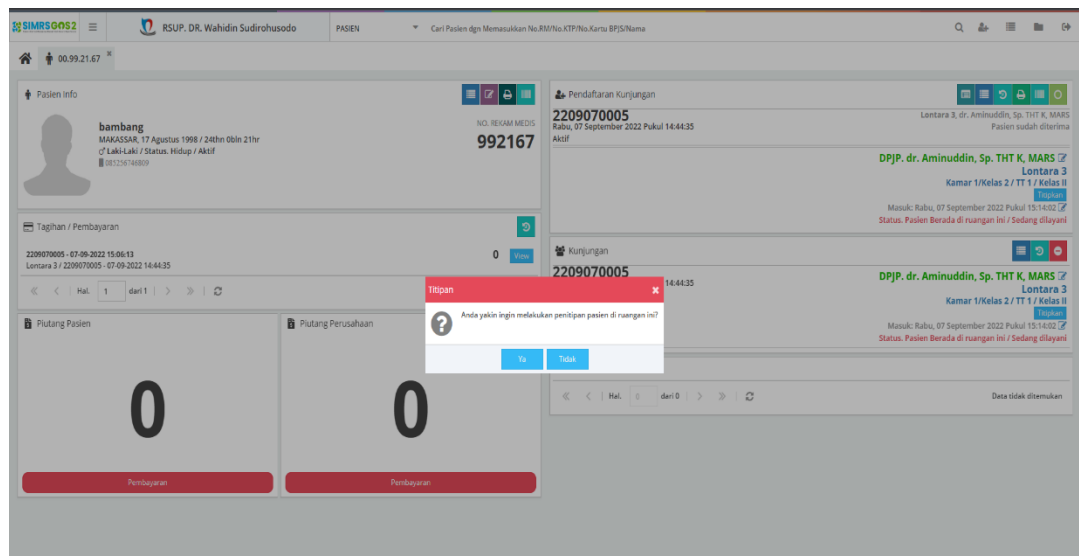
1. klik tombol **titipan** seperti tampilan di bawah ini, untuk menitipkan kelas rawat pasien

The screenshot shows a patient dashboard for Bambang. The patient's information includes his name, birth date (17 Agustus 1998), and gender (Laki-Laki). The dashboard displays two visit records for a 'Medical Check Up CPNS' on September 7, 2022. The first record shows the patient was received by Dr. Aminuddin. The second record shows the patient is currently being attended to by Dr. Aminuddin. There are also two sections for 'Piutang Pasien' (Patient Debt) and 'Piutang Perusahaan' (Company Debt), both showing a balance of 0. A red arrow points to a 'titipan' button in the visit record section.

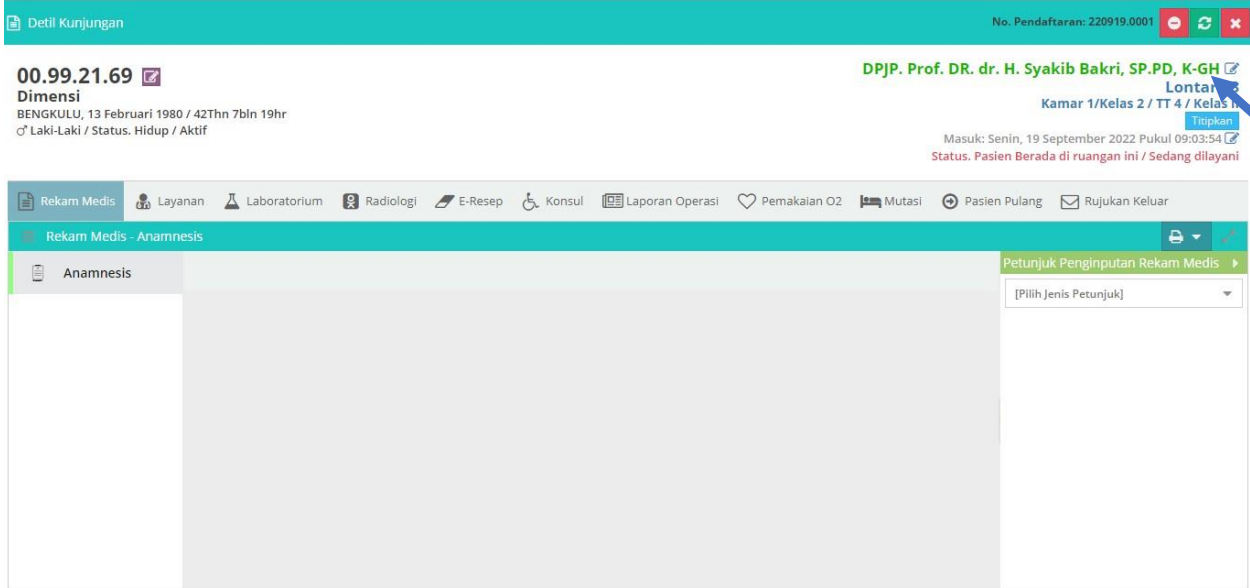
2. Setelah kita klik titipan, kemudian kita memilih kelas titipan untuk kelas rawat pasien



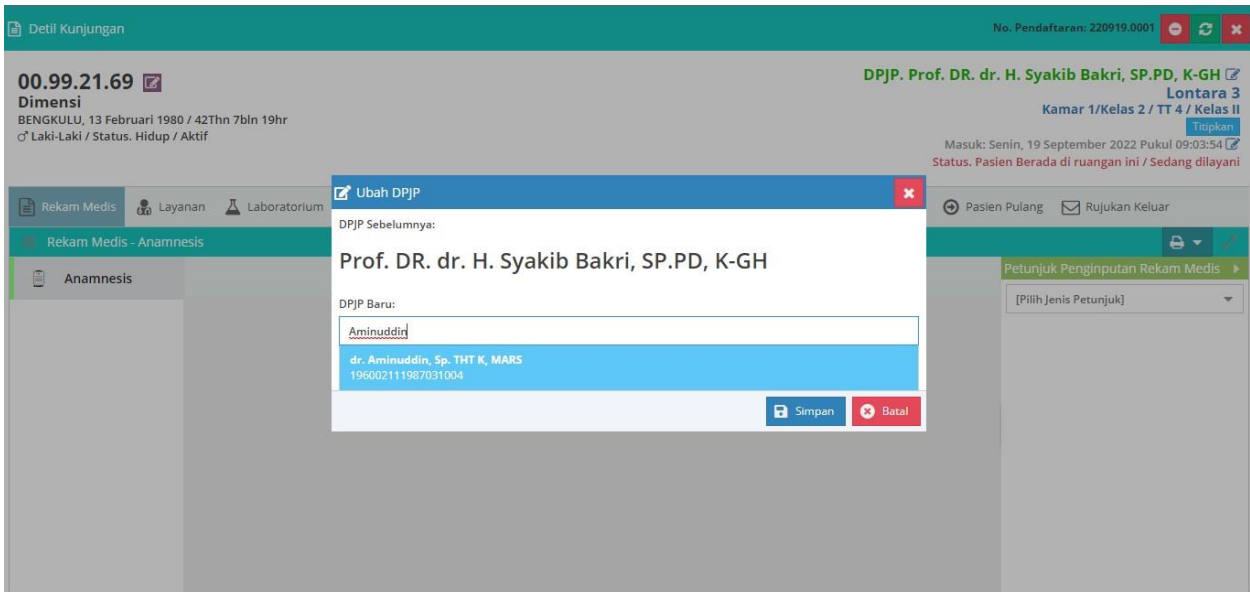
3. Setelah kita pilih kelas titipan pasien, tampilannya seperti di bawah ini dan kita klik "Ya" untuk melakukan penitipan pasien di ruangan yang telah kita pilih tadi



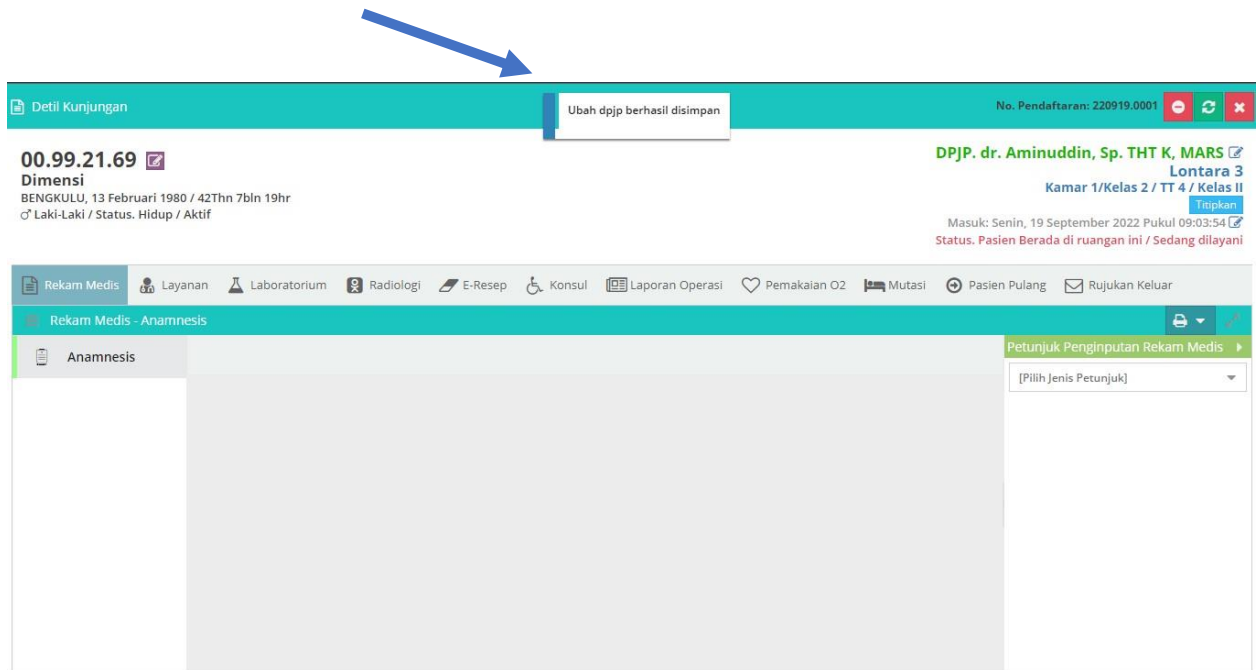
Perubahan/Peralihan DPJP



1. Nama DPJP yang ingin di ubah ada pada sudut kanan atas, seperti pada gambar di atas



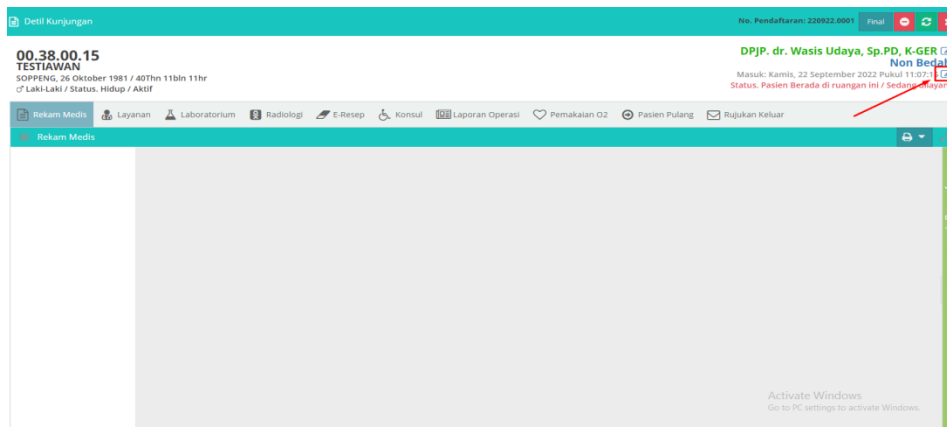
2. Setelah di klik, muncul pop up ubah DPJP. Pilih DPJP baru. Setelah itu klik tombol Simpan



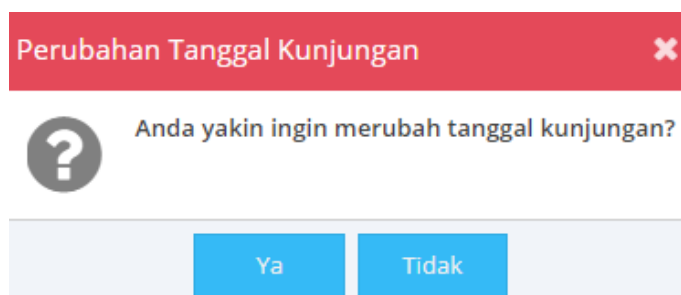
3. Jika berhasil klik Simpan, maka akan muncul notifikasi seperti gambar di atas.

Perubahan Waktu Penerimaan Kunjungan Pasien

1. Untuk melakukan proses perubahan waktu penerimaan kunjungan pasien, klik tombol ubah waktu kunjungan



2. Setelah klik tombol ubah maka akan muncul popup yang akan meyakinkan kita kembali apakah kita akan melakukan ubah waktu kunjungan, klik Ya jika sudah yakin dan klik Tidak jika belum yakin. Untuk melakukan waktu perubahan kunjungan pastikan belum ada tindakan yang di inputkan pada unit pelayanan.



3. Selanjutnya akan muncul form perubahan waktu kunjungan, kemudian pilih tanggal dan jam, setelah itu klik tombol ubah.

Perubahan Tanggal Kunjungan

Jenis: Tanggal Masuk

Tanggal Baru: 22/09/2022 11:07:15

Ubah

4. Setelah klik tombol ubah, maka akan muncul informasi bahwa ubah waktu kunjungna sudah berhasil.

Ubah Tanggal Kunjungan sudah berhasil diubah

Pengisian Layanan Tindakan Pasien

1. Pada Form Menu Layanan pilih nama tindakan yang akan di inputkan dengan men-drag dari kiri (Daftar Tindakan) ke kanan atau dengan meng- klik 2 x nama tindakan tersebut.

Daftar Tindakan

Daftar Tindakan	Cari Tindakan	Tindakan
1000 - Konsultasi Dokter Umum	190.000	16-09-2022 19:05:44 - Pasang Infus ▲ Rimef Ardiarto L.
1001 - Konsultasi Dokter Ahli	120.000	02-08-2022 17:02:30 - Pasang Infus ▲
1009 - Ganti Verban	5.500	02-08-2022 17:02:27 - Konsultasi Dokter Umum ▲
1007 - Pasang Infus	127.000	
1004 - Visite Dokter Ahli	75.000	
1006 - Injeksi/Suntik	30.000	

Form Tindakan

16/09/2022 19:05:44

1007 - Pasang Infus

Tenaga Medis

jenis

Nama

Status

Dokter [Pilih Tenaga Medis]

Paramedis [Pilih Tenaga Medis]


2

Simpan

Form Pengisian Layanan Tindakan IRNA

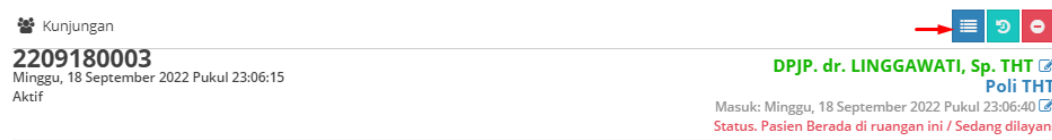
2. Atau bisa juga dengan Mengisi secara langsung Nama **Tindakan** pada Form Tindakan pada sebelah kanan setelah itu klik tombol **+** untuk menambahkan petugas pelaksana tindakan pasien, setelah itu klik dan pilih jenis petugas misalnya dokter, anastesi, bidan, analis dst . Setelah itu Klik tombol simpan.

Pembatalan Layanan Tindakan Pasien

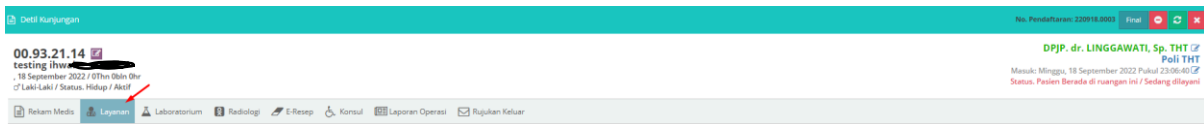
1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik Icon 



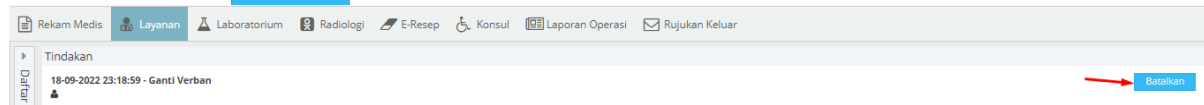
2. Klik icon  (Tampilkan Detil) pada kolom “Kunjungan”



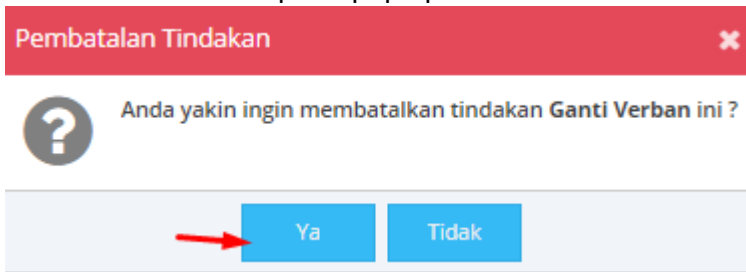
3. Kemudian klik “Layanan” pada form “Detil Pasien”



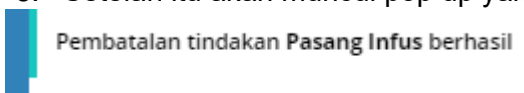
4. Klik tombol 



5. Klik tombol “Ya” pada pop up “Pembatalan Tindakan”



6. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan “Pembatalan tindakan berhasil”



Pengisian Petugas Pelaksana Layanan Tindakan Pasien

1. Pilih tindakan yang akan diinputkan petugas pelaksana, kemudian pada form tindakan lengkapi kolom dan klik tombol + untuk menambahkan petugas pelaksana tindakan pasien, setelah itu klik dan pilih jenis petugas misalnya dokter, anastesi, bidan, analis dst.

The screenshot shows a web application interface for patient services. At the top, there is a teal header with 'Detil Kunjungan' on the left and 'No. Pendaftaran: 220907.0001' and 'Final' on the right. Below the header, patient information is displayed: '00.00.00.01 RATNA SARI', 'JAKARTA, 13 Juni 1978 / 44Thn 3bln 7hr', and '♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif'. The date and time are 'Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 21:09:42' and the status is 'Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani'. The main content area is divided into several sections: 'Rekam Medis', 'Layanan', 'Hasil Radiologi', and 'Riwayat Hasil Radiologi'. Under 'Layanan', there is a 'Tindakan' section with two entries: '07-09-2022 21:09:42 - ChemoEmbolisasi pada Hepatoma/tumor lain' and '07-09-2022 21:09:42 - Chest Port + Anastesi'. A red box highlights the second entry. To the right, there is a 'Form Tindakan' section with a date and time field and a '1619 - Chest Port + Anastesi' entry. Below that is a 'Tenaga Medis' section with a table for adding staff. A dropdown menu is open, showing options: 'Dokter', 'Anastesi', 'Bidan', 'Analis', 'Penata', 'Anastesi', and 'Perawat'. A red arrow points to the '+' button in the 'Tenaga Medis' section.

Form Tindakan

07/09/2022 21:09:42

1619 - Chest Port + Anastesi

Tenaga Medis

Jenis	Nama	Tambah Tenaga Medis
Dokter		<input checked="" type="checkbox"/>
Anastesi		<input type="checkbox"/>
Bidan		<input type="checkbox"/>
Analis		<input type="checkbox"/>
Penata		<input type="checkbox"/>
Anastesi		<input type="checkbox"/>
Perawat		<input type="checkbox"/>

Activate Windows Simpan

Form Detil Kunjungan

Permintaan Pemeriksaan Lab

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 220919.0001

00.99.21.69
Dimensi
BENGKULU, 13 Februari 1980 / 42Thn 7bln 19hr
♂ Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 4 / Kelas II
Masuk: Senin, 19 September 2022 Pukul 09:03:54
Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | **Laboratorium** | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | Pemakaian O2 | Mutasi | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

Order | Daftar Order | Riwayat

Lab. Klinik PCC | 196002111987031004 - dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS | [Diagnosa] | 19/09/2022 09:44:48 | Cito ?

Gudang Lab. Sentral | Pilih Tujuan Laboratorium | Aksi

Lab. Klinik IGD

Lab. Klinik PCC

Lab. Klinik Micro Infection Center

Lab. Klinik PJT

Lab. Klinik IGD

Lab. Klinik PCC

Lab. Klinik Mikro Infection Center

Lab. Klinik PJT

Daftar Tindakan

Cari Tindakan	
1346 - TSHs	180.000
1347 - 17-OH Progesteron (LC-MS/MS) (P)	900.000
1348 - ACA IgG (P)	671.000
1349 - ACA IgM	438.000
1350 - ACA IgM (P)	690.000
1351 - Activated Clotting Time	400.000
1352 - AFP	245.000

Kirim Order Reset

1. Tampilan diatas merupakan tampilan untuk pemeriksaan Laboratorium. Aktifkan menu Laboratorium, pilih tujuan laboratorium. Setelah itu klik 2 kali nama Tindakan dan klik Kirim Order

Melihat Hasil dan Permintaan Pemeriksaan Laboratorium

1. Untuk melakukan proses permintaan pemeriksaan laboratorium, klik menu laboratorium-order, masukkan unit laboratorium tujuan. Input diagnosa, catatan jika ada dan centang pasien puasa dan cito jika dibutuhkan

Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220922.0001

00.38.00.15
TESTIAWAN
SOPPENG, 26 Oktober 1981 / 40Thn 11bn 26hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Wasis Udaya, Sp.PD, K-GER
Non Bedah
Masuk: Kamis, 22 September 2022 Pukul 09:07:15
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | **Laboratorium** | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | Pemakaian O2 | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

Order | Daftar Order | Riwayat

Pilih Tujuan Laboratorium: 195804121987031002 - dr. Wasis Udaya, S [Diagnosa] [Keterangan / Catatan] 07/10/2022 12:50:55 Pasien Puasa? Cito?

No	Tindakan	Aksi

Daftar Tindakan

Cari Tindakan

Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows

Kirim Order Reset

2. Cara input tindakan yang akan diorder bisa dilakukan dengan dua cara, klik 2x tindakan yang diinginkan atau "**drag and drop**", dan untuk mengirim order klik "**tombol kirim orde**" yang terdapat pada sebelah kanan bawah layar

Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220922.0001

00.38.00.15
TESTIAWAN
SOPPENG, 26 Oktober 1981 / 40Thn 11bn 26hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Wasis Udaya, Sp.PD, K-GER
Non Bedah
Masuk: Kamis, 22 September 2022 Pukul 09:07:15
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | **Laboratorium** | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | Pemakaian O2 | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

Order | Daftar Order | Riwayat

Lab. Klinik Sentral: 195804121987031002 - dr. Wasis Udaya, S ah [Diagnosa] [Keterangan / Catatan] 07/10/2022 12:50:55 Pasien Puasa? Cito?

No	Tindakan	Aksi
1	Anti Hbc Total	<input type="checkbox"/>
2	Anti Hbc IgM _	<input type="checkbox"/>

Daftar Tindakan

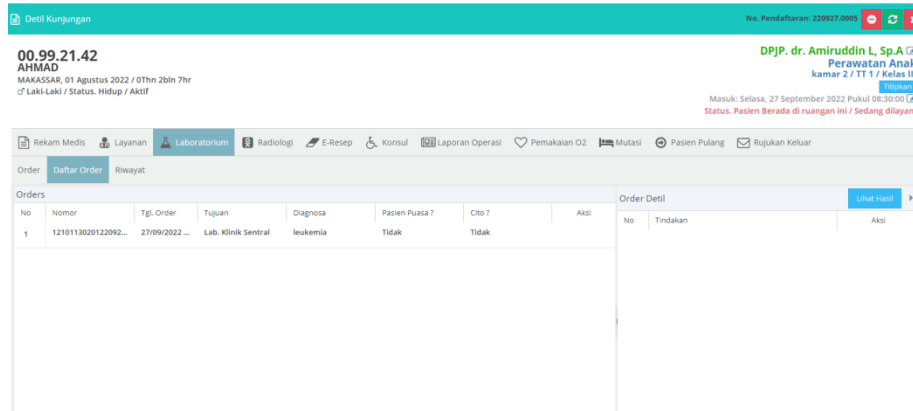
Cari Tindakan

1386 - Anti Hbc Total	250.000
1385 - Anti Hbc IgM _	107.000
1383 - Anti CMV IgM _	280.000
1382 - Anti CMV IgG _	280.000
1389 - Anti Hbs _	175.000
1545 - Tes Antibodi Covid-19 Metode Rapid Test	130.000
1546 - Tes Antibodi Covid-19 (IgG dan IgM)	350.000
1547 - Tes Antigen Covid-19 Metode Rapid Tes	109.000
1548 - Tes Cepat Molekuler RT-PCR Covid-19	750.000
1556 - Thrombotest	113.000
1733 - Hematologi Rutin Otomatik -	100.000

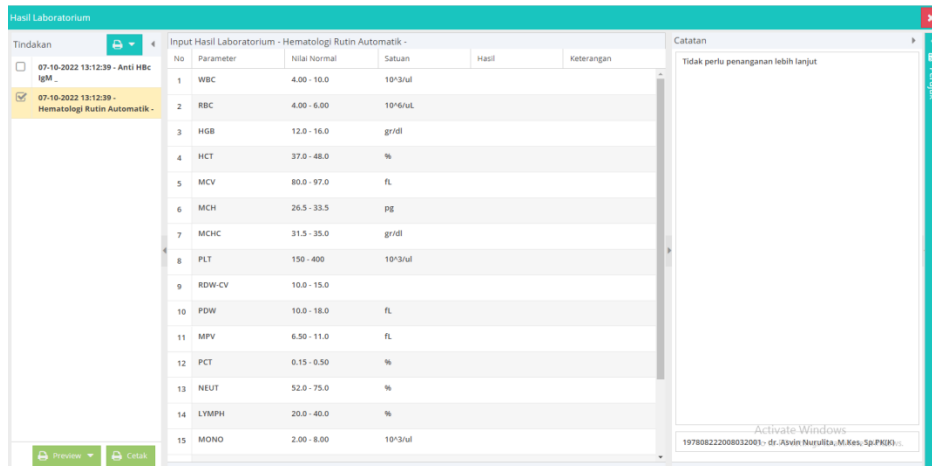
Activate Windows
Go to PC settings to activate Windows

Kirim Order Reset

- Untuk melihat hasil laboratorium yang sudah diinput oleh petugas laboratorium, klik menu daftar order . selanjutnya pilih list order yang akan dilihat hasilnya. Setelah itu klik tombol lihat hasil.



- Maka akan muncul informasi hasil laboratorium yang telah diinput oleh petugas laboratorium seperti pada gambar dibawah ini.



Melihat Hasil dan Riwayat Pemeriksaan Laboratorium

1. Untuk melihat Hasil Laboratorium pilih menu “Hasil Laboratorium”, setelah itu Checklist nama tindakan yang ingin di lihat Hasil Laboratoriumnya.

00.00.02.04
NENIH JUHAENIH
03 Juli 1992 / 30Thn 2bln 22hr
Perempuan / Status: Hidup / Aktif

Lab. Klinik Sentral
Masuk: Jumat, 16 September 2022 Pukul 19:57:27
Status: Pasien Berada di ruangan InI / Sedang dilayani
0002041975596 - BPJS / JKN
Kelas IV PEGAWAI SWASTA / SEP. 125445461321

Rekam Medis Layanan Hasil Laboratorium Riwayat Hasil Laboratorium Hasil Patologi Anatomi Hasil Lab Mikro

Hasil Laboratorium

Tindakan

- 16-09-2022 19:57:27 - Darah Rutin
- 16-09-2022 19:57:27 - Hematologi Rutin

No	Parameter	Nilai Normal	Satuan	Hasil	Keterangan
1	WBC	100	mg/dl		
2	RBC	100	mg/dl		
3	RBC	100	mg/dl		
4	wbc l	L=14/ P=30	%		

Catatan

[CATATAN / SABAN]

[DOKTER] Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Simpan

Form Hasil Laboratorium

2. Untuk melihat Riwayat Hasil Laboratorium pilih menu “Riwayat Hasil Laboratorium”. (Riwayat Hasil Laboratorium bisa di lihat setelah Final Kunjungan Laboratorium).

00.00.02.04
NENIH JUHAENIH
03 Juli 1992 / 30Thn 2bln 22hr
Perempuan / Status: Hidup / Aktif

Lab. Klinik Sentral
Masuk: Jumat, 16 September 2022 Pukul 19:57:27
Keluar: Jumat, 16 September 2022 Pukul 20:11:12
Status: Selesai
0002041975596 - BPJS / JKN
Kelas IV PEGAWAI SWASTA / SEP. 125445461321

Rekam Medis Layanan Hasil Laboratorium Riwayat Hasil Laboratorium Hasil Patologi Anatomi Hasil Lab Mikro

[Cari No. Pendaftaran]

No	No. Pendaftaran	Ruangan	Tgl. Masuk	Tgl. Keluar	Status
1	2204120001	Lab. Klinik Sentral	16/09/2022 19:57:27	16/09/2022 20:11:12	Selesai

Tindakan


- 16-09-2022 19:57:27 - Darah Rutin
▲ RimeI Ardianto L
- 16-09-2022 19:57:27 - Hematologi Rutin
▲ RimeI Ardianto L

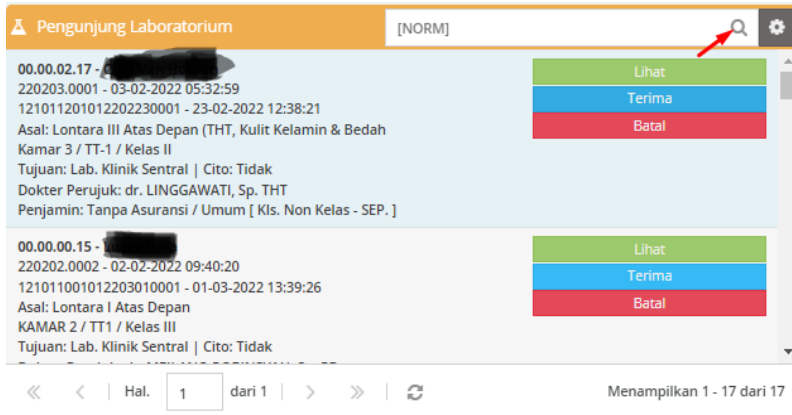
Uihat Hasil

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

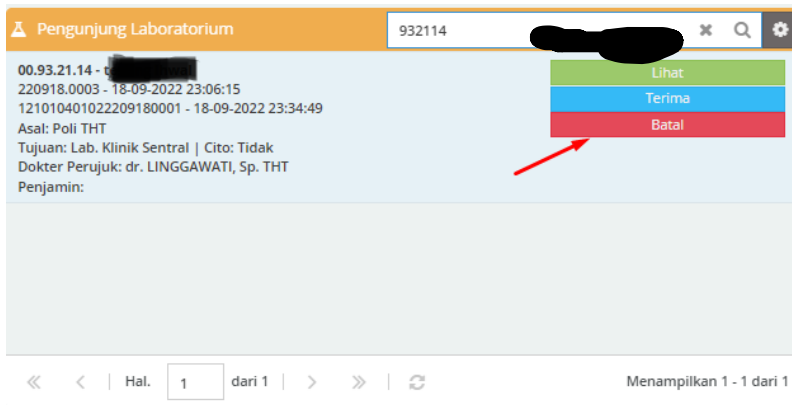
Form Riwayat Hasil Laboratorium

Pembatalan Permintaan Pemeriksaan Laboratorium

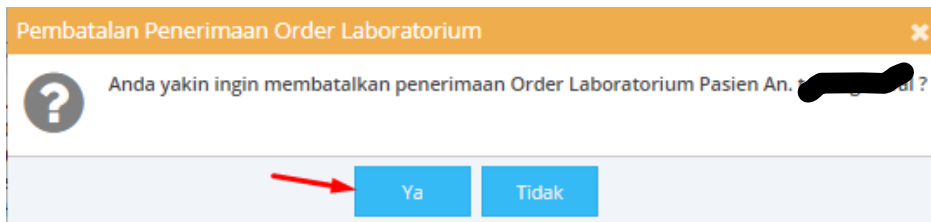
1. Masukkan Nomor RM pada kolom pencarian Pengunjung Laboratorium kemudian klik  Icon



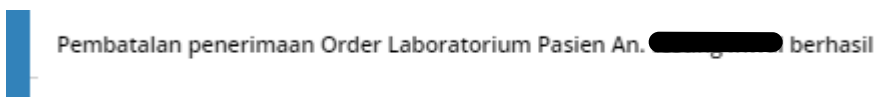
2. Klik tombol "Batal"



3. Klik "Ya" Pada Pop Up Pembatalan Penerimaan Order Laboratorium



4. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan "Pembatalan penerimaan Order Laboratorium berhasil"



Permintaan Pemeriksaan Radiologi

1. Untuk melakukan permintaan pemeriksaan radiologi dari ruang perawatan atau poliklinik klik menu “Radiologi” pilih tujuan radiologi misal radiologi PJT, radiologi intervensi, dsb. Lengkapi kolom pengisian nama dokter, diagnosa, dan inputan tindakan.

Form Detil Kunjungan

The screenshot shows the 'Form Detil Kunjungan' interface. At the top, the patient information is displayed: 00.00.00.01 RATNA SARI, JAKARTA, 13 Juni 1978 / 44Thn 3bln 7hr. The doctor is DPJP, Dr. dr. Tutik Harjanti, Sp.PD, KHOM-FINASIM. The date and time are 07/09/2022 21:28:17. The 'Radiologi' menu is selected, and a dropdown menu is open for 'Pilih Tujuan Radiologi' with the following options: Radiologi PJT, Radiologi Intervensi, and Radioterapi. The 'Daftar Tindakan' and 'Cari Tindakan' fields are empty.

2. Jika telah memilih tujuan radiologi maka akan muncul tindakan pada daftar tindakan seperti gambar di bawah. Klik 2x atau drag tindakan yang akan dilakukan. Klik kirim order.

The screenshot shows the 'Form Detil Kunjungan' interface with the 'Daftar Tindakan' list populated. A red arrow points to the 'Daftar Tindakan' column. The 'Kirim Order' button is highlighted with a red box. The list of actions includes:

No	Tindakan	Asi	Daftar Tindakan	Cari Tindakan
			1564 - Angiography arteri abdominal	6.431.386
			1567 - Angiography Arteri Abdominal + Anastesi	9.820.000
			1568 - Angiography Cerebral + Anastesi	9.820.000
			1783 - Angiography cerebral	6.428.236
			1570 - Angiography pada extremitas	6.428.236
			1572 - Angiography Pada Extremitas + Anastesi	9.820.000
			1574 - Angioplasti A. Carotis	14.450.000
			1575 - Angioplasti A. Carotis + Anastesi	18.950.000
			1582 - Angioplasti Dialisis Graft	14.450.000
			1584 - Angioplasti Dialisis Graft + Anastesi	18.950.000
			1587 - Angioplasti Extremitas InfSup	14.450.000
			1588 - Angioplasti Extremitas InfSup + Anastesi	18.950.000
			1590 - Angioplasti Intrakranial	14.450.000
			1592 - Angioplasti Vassopasme Intracranial	14.450.000
			1593 - Angioplasti Vassopasme Intracranial + Anastesi	18.950.000
			1596 - Arterial Chemoterapi Embellisation (TACE)	9.037.000
			1598 - Arteriography	4.582.688
			1599 - Arterioaradru + Anastesi	10.715.800

Form Detil Kunjungan

Melihat Hasil Dan Riwayat Pemeriksaan Radiologi

The screenshot shows the 'Detail Kunjungan' (Visit Details) page for patient Dimensi. The patient's information includes name, date of birth (13 February 1980), and status (Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif). The visit details show the date (19-09-2022) and time (10:32:01) for a 'Bone Survey' procedure. The 'Hasil Radiologi' section is active, displaying fields for 'Klinis' (clinical), 'Kesan' (impression), 'Usul' (recommendation), 'Hasil' (result), 'BTK' (referring doctor), and 'Dokter' (radiologist). The 'Dokter' field is populated with '196107031989031003 - Prof.Dr.dr. Bachtiar Murtala, Sp.Rad(K)'. There are 'Simpan' (Save) and 'Cetak' (Print) buttons at the bottom right.


1. Untuk melihat hasil pemeriksaan Radiologi, klik menu hasil radiologi, pilih Tindakan dan klik cetak

The screenshot shows the 'Detail Kunjungan' page for patient SULFADLI. The patient's information includes name, date of birth (19 August 2004), and status (Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif). The visit details show the date (19-09-2022) and time (15:46:53) for a 'Bone Survey' procedure. The 'Riwayat' (History) section is active, displaying a table of visits. A blue arrow points to the 'Riwayat' menu item. The 'Hasil Radiologi' section is also visible, showing fields for 'Klinis', 'Kesan', 'Usul', 'Hasil', 'BTK', and 'Dokter'. The 'Dokter' field is populated with '195201121983121001 - Prof.Dr.dr. Muhammad Ilyas'. There are 'Simpan' and 'Cetak' buttons at the bottom right.

No	No. Pendaftaran	R...	Tgl. Masuk	Tgl. Keluar
1	2209150001	Radik PJT	19/09/2022 15:46:53	19/09/2022 15:4

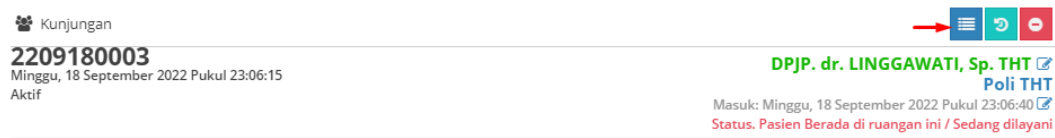
2. Dan untuk melihat Riwayat pemeriksaan Radiologi. Klik riwayat

Pengisian Jawaban Konsultasi

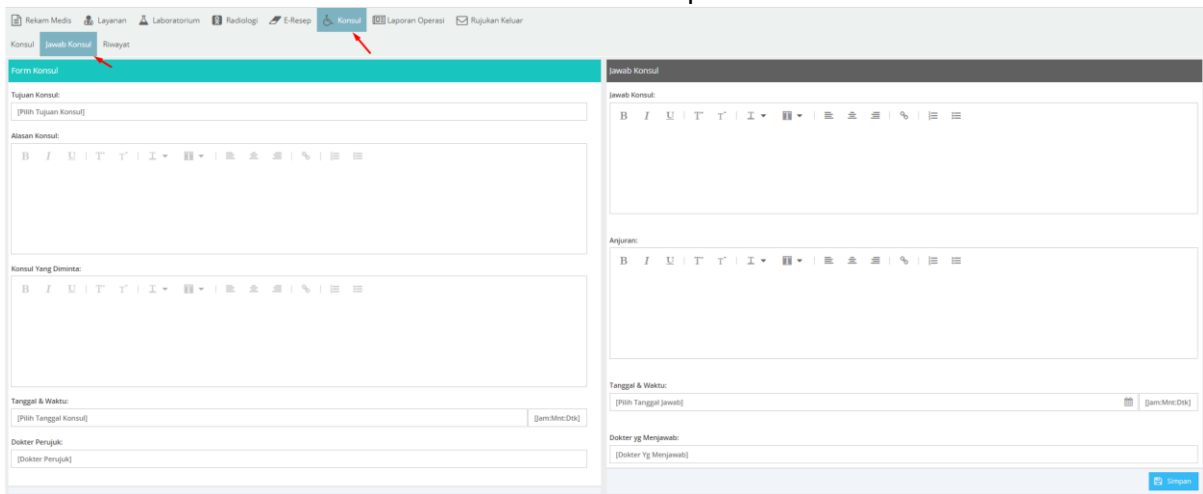
1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik Icon 

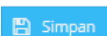


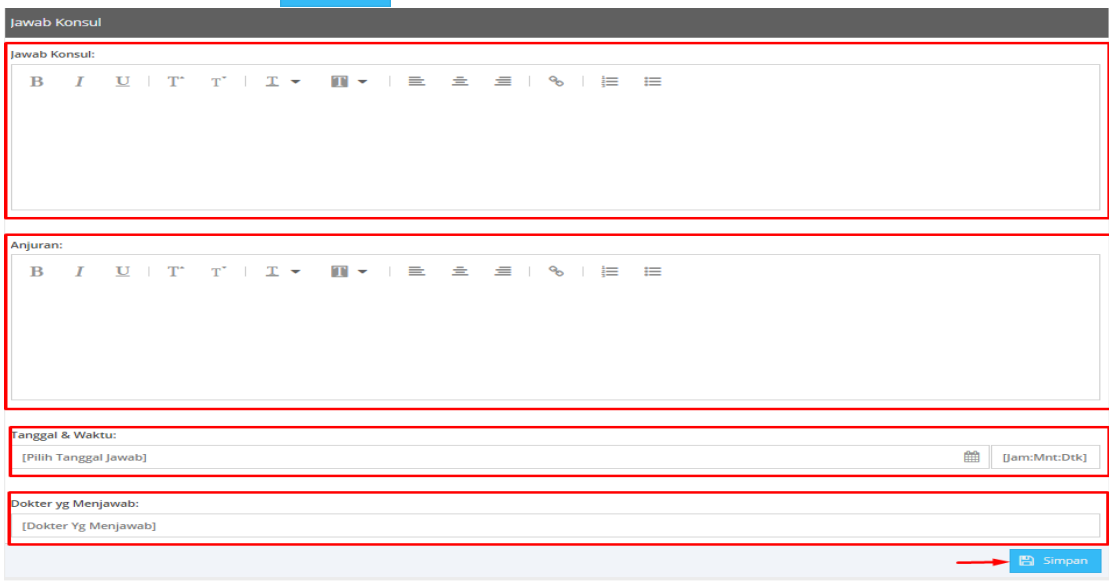
2. Klik icon  (Tampilkan Detil) pada kolom Kunjungan



3. Kemudian klik “Konsul” dan klik “Jawab Konsul” pada form “Detil Pasien”



4. Isi Kolom “Jawab Konsul”, “Anjuran”, “Tanggal & Waktu”, “Dokter yang Menjawab” lalu klik tombol 



Melihat Jawaban Konsultasi

Untuk melihat jawaban konsul pilih menu konsul, klik *Riwayat*, pilih tujuan poli yang akan dilihat jawaban konsuhnya.

00.00.00.01
RATNA SARI
JAKARTA, 13 Juni 1978 / 44Thn 3bln 7hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

No. Pendaftaran: 220907.0001 Final

DPJP. Dr. dr. Tutik Harjianti, Sp.PD, KHOM-FINASIM
Poli Bedah Tumor
Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 21:51:26
Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep Konsul Laporan Operasi Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul **Riwayat**

No	Nomor	Tanggal	Alasan	Konsul Yg. Diminta	Tujuan
1	101010401012209070002	07/09/2022 20:47:24	Alasan Konsul	Konsul yang diminta	Poli Bedah Tumor
2	101010401012209070001	07/09/2022 09:32:40			Poli Mata

Jawaban Konsul

Jawab Konsul:
Jawab Konsul dari poli bedah tumor

Anjuran:
anjuran minum obat yah

Menampilkan 1 - 4 dari 4

Form Detil Kunjungan

Melihat Riwayat Konsultasi

1. Klik menu **konsul** kemudian menu **riwayat** untuk melihat riwayat konsul pasien

00.00.00.01
RATNA SARI
JAKARTA, 13 Juni 1978 / 44Thn 3bln 7hr
♀ Perempuan / Status. Hidup / Aktif

No. Pendaftaran: 220907.0001 Final

DPJP. Dr. dr. Tutik Harjianti, Sp.PD, KHOM-FINASIM
Poli Mata
Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 17:01:23
Status. Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep **Konsul** Laporan Operasi Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul **Riwayat**

No	Nomor	Tanggal	Alasan	Konsul Yg. Diminta	Tujuan
1	101010401012209070002	07/09/2022 20:47:24	Alasan Konsul	Konsul yang diminta	Poli Bedah Tumor
2	101010401012209070001	07/09/2022 09:32:40			Poli Mata

Jawaban Konsul

Jawab Konsul:

Anjuran:

Tanggal & Waktu:
[Pilih Tanggal Jawab] [Jam.Men.Dek]

Dokter yg Menjawab:
[Dokter Yg Menjawab]

Menampilkan 1 - 4 dari 4

Pembatalan Pengiriman Pasien Ke Poliklinik Lain (Konsultasi) / Ruang Tindakan / Kamar Operasi

Detail Kunjungan No. Pendaftaran: 220919.0001

00.99.21.69 Dimensi
BENGKULU, 13 Februari 1980 / 42Thn 7bln 19hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 4 / Kelas II
Masuk: Senin, 19 September 2022 Pukul 09:03:54
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep **Konsul** Laporan Operasi Pemakaian O2 Mutasi Pasien Pulang Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul Riwayat

Form Konsul

Tujuan Konsul: [Pilih Tujuan Konsul]

Alasan Konsul:

Daftar Konsul

No	Nomor	Tanggal	Alasan	Kons...	Tujuan	Status
1	101012503012209190001	19/09/2022 11:18:09	tindak lanjut		Poli THT	Batalan

Kirim

1. Jika ingin melakukan pembatalan pasien konsul, klik Batalkan

Detail Kunjungan No. Pendaftaran: 220919.0001

00.99.21.69 Dimensi
BENGKULU, 13 Februari 1980 / 42Thn 7bln 19hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 4 / Kelas II
Masuk: Senin, 19 September 2022 Pukul 09:03:54
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep **Konsul** Laporan Operasi Pemakaian O2 Mutasi Pasien Pulang Rujukan Keluar

Konsul Jawab Konsul Riwayat

Pembatalan Konsul

Anda yakin ingin membatalkan Konsul dengan Nomor Konsul 101012503012209190001 ?

Ya Tidak

Form Konsul

Tujuan Konsul: [Pilih Tujuan Konsul]

Alasan Konsul:

Daftar Konsul

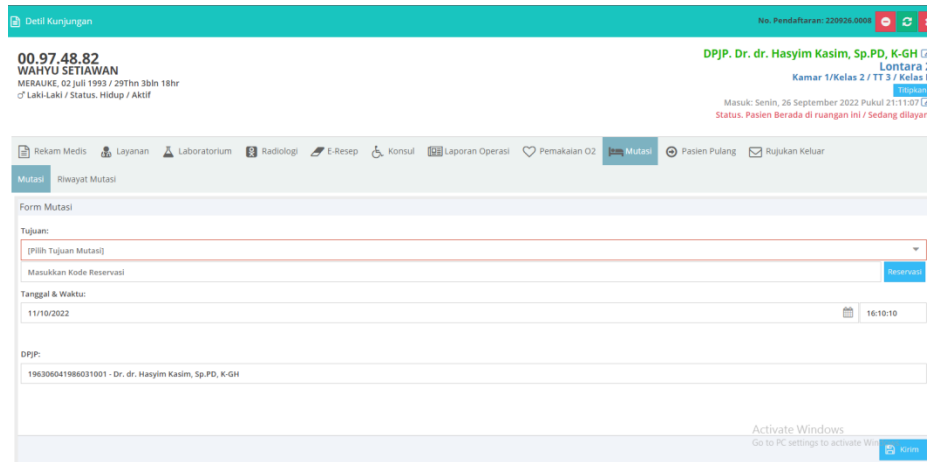
No	Nomor	Tanggal	Alasan	Kons...	Tujuan	Status
2	11:18:09	tindak lanjut		Poli THT	Batalan	

Kirim

2. Akan muncul pilihan Ya atau Tidak. Klik Y ajika pasien mau di batalkan

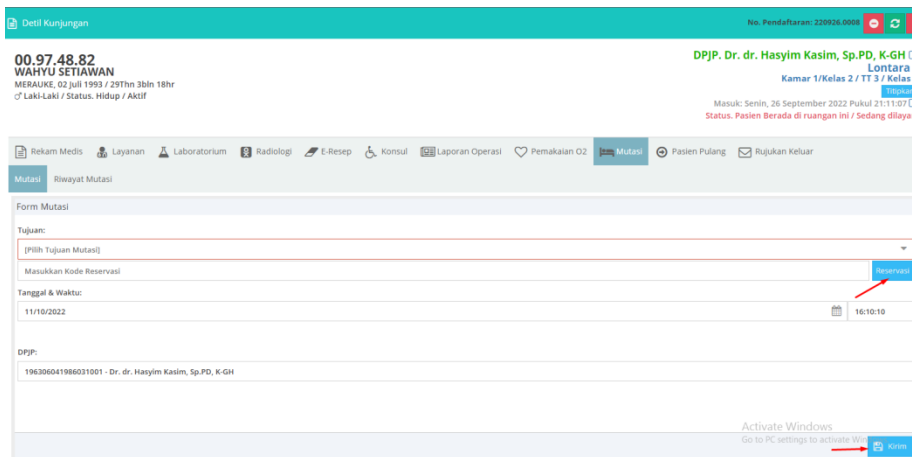
Mutasi Pasien/ Pindah Ruang Rawat/ Pindah Tempat Tidur

1. Untuk melakukan proses mutasi/ pindah ruang rawat/ pindah tempat tidur, klik menu Mutasi, maka akan muncul tampilan seperti gambar dibawah



The screenshot shows a web application interface for patient management. At the top, there is a teal header with 'Detail Kunjungan' and 'No. Pendaftaran: 22926.0000'. Below the header, patient information is displayed: '00.97.48.82 WAHYU SETIAWAN', 'MERAUKE, 02 Juli 1993 / 29Thn 3bln 18hr', and '♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif'. On the right, doctor information is shown: 'DJP.P. Dr. dr. Hasyim Kasim, Sp.PD, K-GH', 'Lontara 2', 'Kamar 1/Kelas 2 / TT 3 / Kelas II', and 'Masuk: Senin, 26 September 2022 Pukul 21:11:07'. A status message reads: 'Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani'. A navigation bar includes 'Rekam Medis', 'Layanan', 'Laboratorium', 'Radiologi', 'E-Resep', 'Konsul', 'Laporan Operasi', 'Pemakaian O2', 'Mutasi', 'Pasien Pulang', and 'Rujukan Keluar'. The 'Mutasi' menu is active. Below the navigation bar, there is a 'Form Mutasi' section with the following fields: 'Tujuan:' with a dropdown menu showing '[Pilih Tujuan Mutasi]', 'Masukkan Kode Reservasi' with a 'Reservasi' button, 'Tanggal & Waktu:' with a date field '11/10/2022' and a time field '16:10:10', and 'DPJP:' with a text field containing '196306041986031001 - Dr. dr. Hasyim Kasim, Sp.PD, K-GH'. An 'Activate Windows' watermark is visible at the bottom right.

2. Pilih tujuan, klik tombol reservasi untuk pilih tempat tidur yang masih kosong atau belum terpesan setelah itu klik tombol kirim



This screenshot is identical to the one above, but with two red arrows highlighting specific buttons. One arrow points to the 'Reservasi' button next to the 'Masukkan Kode Reservasi' field, and the other points to the 'Kirim' button at the bottom right of the form area. The rest of the interface, including the patient and doctor information, navigation bar, and form fields, remains the same.

- Untuk melihat hasil laboratorium yang sudah diinput oleh petugas laboratorium, klik menu daftar order . selanjutnya pilih list order yang akan dilihat hasilnya. Setelah itu klik tombol lihat hasil.

Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220927.0065

00.99.21.42
AHMAD
MAKASSAR, 01 Agustus 2022 / 07th 26th 7hr
Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Amiruddin L, Sp.A
Perawatan Anak
kamar 2 / TT 1 / Kelas III

Masuk: Selasa, 27 September 2022 Pukul 08:30:00
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | Laboratorium | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | Pemakaian O2 | Mutasi | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

Order: Daftar Order | Riwayat

No	Nomor	Tgl Order	Tujuan	Diagnosa	Pasien Puasa ?	Cito ?	Aksi
1	1210113020122092...	27/09/2022...	Lab. Klinik Sentral	leukemia	Tidak	Tidak	

Order Detail: Lihat Hasil

No	Tindakan	Aksi
		lihat

- Maka akan muncul informasi hasil laboratorium yang telah diinput oleh petugas laboratorium seperti pada gambar dibawah ini.

Hasil Laboratorium

Tindakan: 07-10-2022 13:12:39 - Anti Hbc IgM, 07-10-2022 13:12:39 - Hematologi Rutin Otomatik

Input Hasil Laboratorium - Hematologi Rutin Otomatik

No	Parameter	Nilai Normal	Satuan	Hasil	Keterangan
1	WBC	4.00 - 10.0	10 ⁹ /ul		
2	RBC	4.00 - 6.00	10 ⁶ /ul		
3	HGB	12.0 - 16.0	gr/dl		
4	HCT	37.0 - 48.0	%		
5	MCV	80.0 - 97.0	fL		
6	MCH	26.5 - 33.5	pg		
7	MCHC	31.5 - 35.0	gr/dl		
8	PLT	150 - 400	10 ³ /ul		
9	RDW-CV	10.0 - 15.0			
10	PDW	10.0 - 18.0	fL		
11	MPV	6.50 - 11.0	fL		
12	PCT	0.15 - 0.50	%		
13	NEUT	52.0 - 75.0	%		
14	LYMPH	20.0 - 40.0	%		
15	MONO	2.00 - 8.00	10 ³ /ul		

Catatan: Tidak perlu penanganan lebih lanjut

Activate Windows
197808222008032001 - dr. Alvin Nurulita, M.Kes, Sp.PK(R)

Melihat Riwayat Mutasi Pasien / Pindah Ruang Rawat / Pindah Tempat Tidur

1. Pada saat setelah menerima pasien maka akan muncul dashboard pasien seperti di bawah ini (**Dashboard Pasien**), klik tombol history kunjungan untuk melihat riwayat Mutasi Pasien / Pindah Ruang Rawat / Pindah Tempat Tidur (**Form History Kunjungan**)

The screenshot shows the patient dashboard for NENIH JUHAENIH (ID: 204). The dashboard includes sections for patient info, registration, visits, and a detailed view of a visit on 16/09/2022. A red arrow points to the 'History Kunjungan' button in the top right corner.

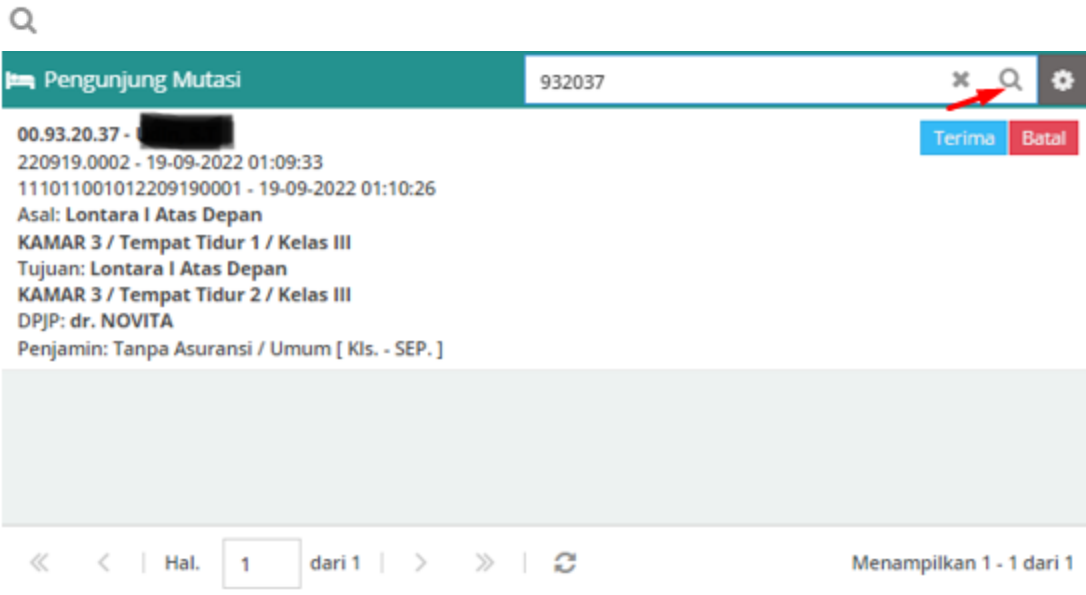
Dashboard Pasien

No.	No. Pendaftaran	Ruang	Tgl. Masuk	Tgl. Keluar	Status	Aksi
1	2204120001	Lab. Klinik Sentral	16/09/2022 19:57:27	16/09/2022 20:11:12	Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
2	2204140001	Radiologi	17/08/2022 07:20:49		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
3	2208020003	Lontara III Bawah Belakang (Saraf) Kamar I Kelas I / Bed 1 / Kelas I Pasien Titipan Kelas III	02/08/2022 17:02:00		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
4	2204120001	Radiologi	30/07/2022 06:02:20		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
5	2204140001	Lab. Klinik PCC	28/07/2022 15:38:06		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
6	2204120001	Apotek Rawat Jalan	28/07/2022 08:24:41	28/07/2022 08:25:32	Selesai	Lihat
7	2204120001	COT	28/07/2022 08:21:46		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
8	2204140001	Poli Bedah Urologi	26/07/2022 16:04:30		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
9	2204140001	Radiologi	15/07/2022 11:24:28		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
10	2204120001	Apotek RIA	02/06/2022 16:42:50		Pasien Berada di ruangan ini / Sedang ditayani	Lihat
11	2205310005	Radioterapi	31/05/2022 15:28:47	15/07/2022 11:03:49	Selesai	Lihat

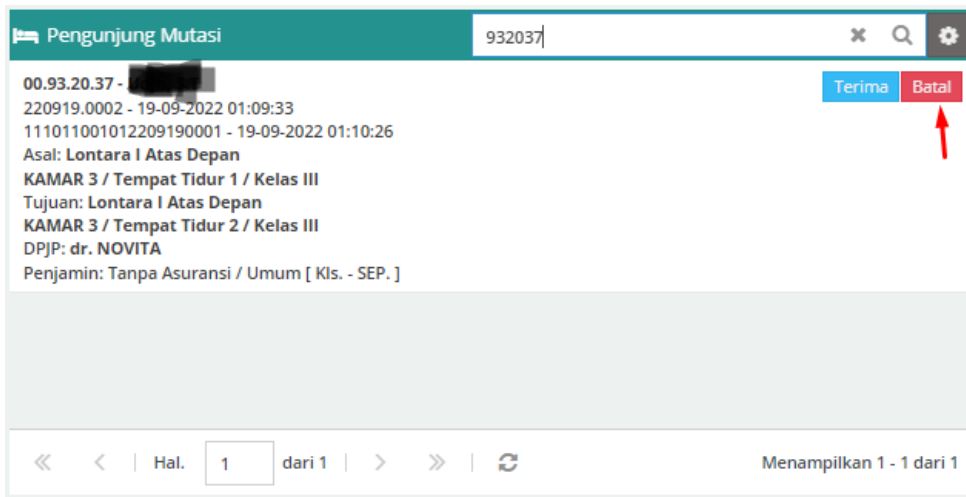
Form History Kunjungan

Pembatalan Mutasi Pasien / Pindah Ruang Rawat / Pindah Tempat Tidur

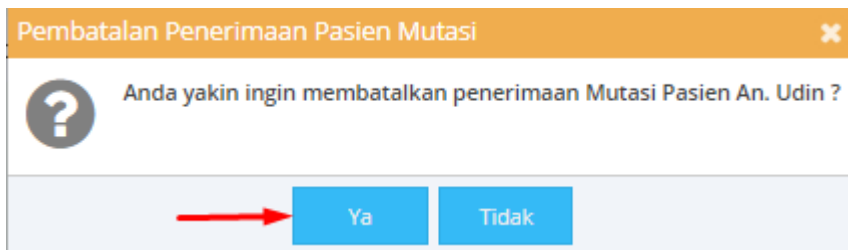
1. Masukkan Nomor RM pada kolom pencarian Pengunjung Mutasi kemudian klik Icon



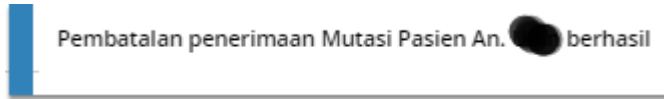
2. Klik tombol "Batal"



3. Klik "Ya" Pada Pop Up Pembatalan Penerimaan Pasien Mutasi

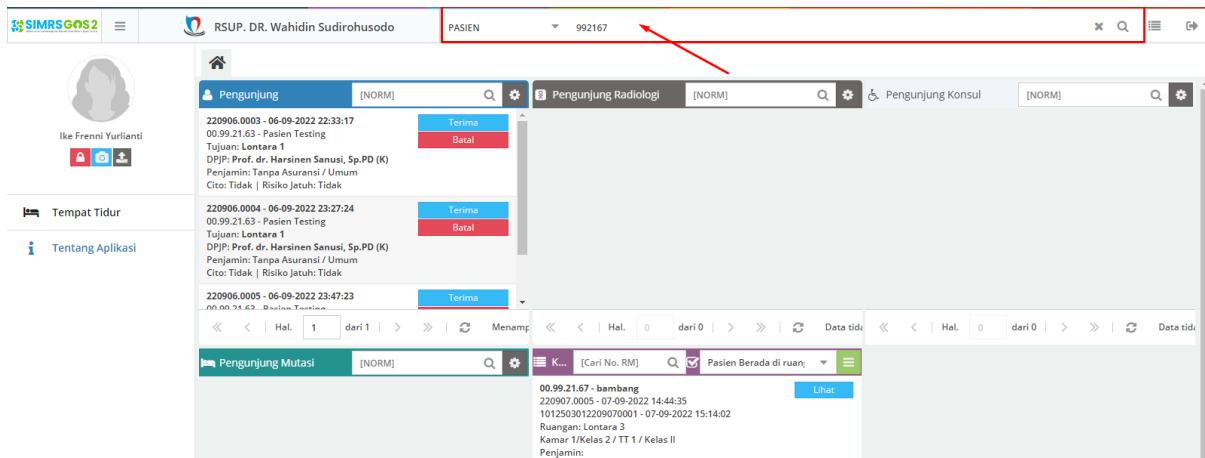


- Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan “Pembatalan penerimaan Mutasi Pasien berhasil”



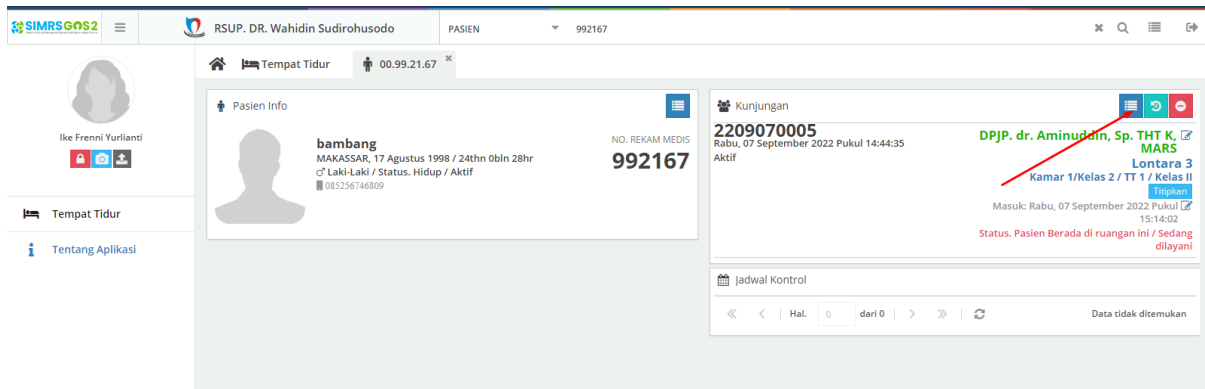
Penginputan Penggunaan O2

- Cari pasien yang akan diinputkan O2 pada kolom pencarian



Dashboard pasien

- Setelah itu klik “Tampilkan Detil” seperti gambar di bawah



Dashboard pasien

- Klik “Pemakaian O2” seperti gambar di bawah ini.

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 220907.0005

00.99.21.67
bambang
MAKASSAR, 17 Agustus 1998 / 24Thn 1bln 4hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 1 / Kelas II
Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 15:14:02
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | Laboratorium | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | **Pemakaian O2** | Mutasi | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

Petunjuk Penginputan Rekam Medis
[Pilih Jenis Petunjuk]

Tampilan Detil Kunjungan

4. Inputkan "Tanggal Pasang O2" dan input "Flow" kemudian simpan.

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 220907.0005

00.99.21.67
bambang
MAKASSAR, 17 Agustus 1998 / 24Thn 1bln 4hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 1 / Kelas II
Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 15:14:02
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | Laboratorium | Radiologi | E-Resep | Konsul | Laporan Operasi | **Pemakaian O2** | Mutasi | Pasien Pulang | Rujukan Keluar

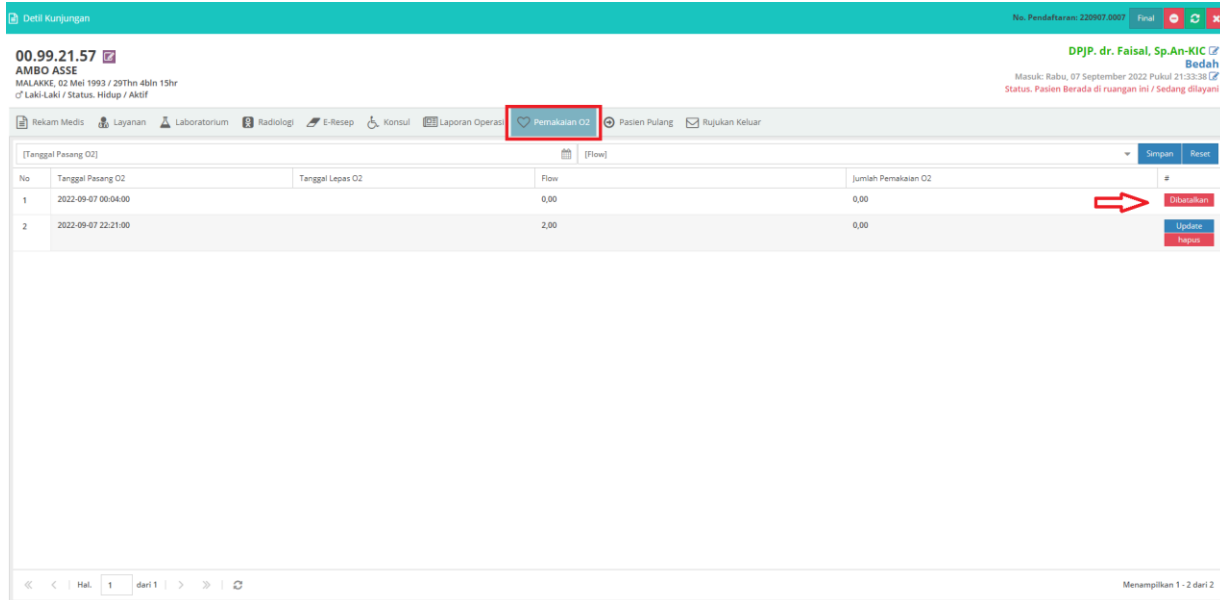
2022-09-14 17:25:00

No	Tanggal Pasang O2	Tanggal Lepas O2	Flow	Jumlah Pemakaian O2	#
----	-------------------	------------------	------	---------------------	---

Tampilan Detil Kunjungan

Pembatalan Penginputan Penggunaan O2

1. Klik menu **penggunaan O2** untuk melihat pembatalan penginputan o2, dan akan nampak menu **dibatalkan** seperti gambar di bawah ini



Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220907.0007

00.99.21.57
AMBO ASSE
MALAKKE, 02 Mei 1993 / 29Thn 4bln 15hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Faisal, Sp.An-KIC
Bedah
Masuk: Rabu, 07 September 2022 Pukul 21:33:38
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

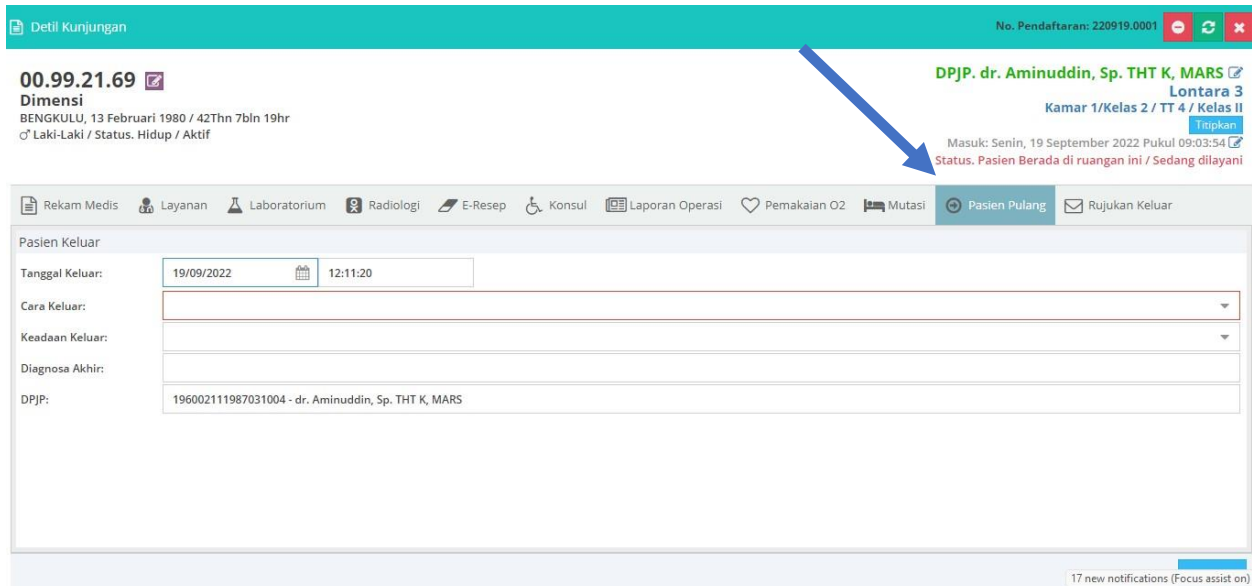
Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep Konsul Laporan Operasi **Pemakaian O2** Pasien Pulang Rujukan Keluar

[Tanggal Pasang O2] [Flow]

No	Tanggal Pasang O2	Tanggal Lepas O2	Flow	Jumlah Pemakaian O2	#
1	2022-09-07 00:04:00		0,00	0,00	Dibatalkan
2	2022-09-07 22:21:00		2,00	0,00	Update Resep

Menampilkan 1 - 2 dari 2

Memulangkan Pasien / Registrasi Keluar



Detail Kunjungan

No. Pendaftaran: 220919.0001

00.99.21.69
Dimensi
BENGKULU, 13 Februari 1980 / 42Thn 7bln 19hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

DPJP. dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS
Lontara 3
Kamar 1/Kelas 2 / TT 4 / Kelas II
Masuk: Senin, 19 September 2022 Pukul 09:03:54
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis Layanan Laboratorium Radiologi E-Resep Konsul Laporan Operasi Pemakaian O2 **Pasien Pulang** Mutasi Rujukan Keluar

Pasien Keluar

Tanggal Keluar: 19/09/2022 12:11:20

Cara Keluar:

Keadaan Keluar:

Diagnosa Akhir:

DPJP: 196002111987031004 - dr. Aminuddin, Sp. THT K, MARS

17 new notifications (Focus assist on)

Pilih menu Pasien Pulang. Isi form yang tersedia lalu klik Simpan

Batal Pulang Pasien / Batal Reg Keluar

1. Untuk melakukan proses batal pulang/ batal registrasi keluar pasien, masukkan RM pasien pada menu pencarian, maka akan muncul informasi kunjungan pasien seperti pada gambar

The screenshot shows the patient profile for WAHYU SETIAWAN (MERAUKI, 02 Juli 1993 / 29thn 3bln 9hr, Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif). The patient's registration number is 2209260008. The page displays the patient's registration details, including the date and time of registration (Senin, 26 September 2022 Pukul 10:08:34). The patient's status is 'Aktif'. The page also shows the patient's visit history, with a red arrow pointing to the 'Lihat' button in the 'Aksi' column of the visit history table.

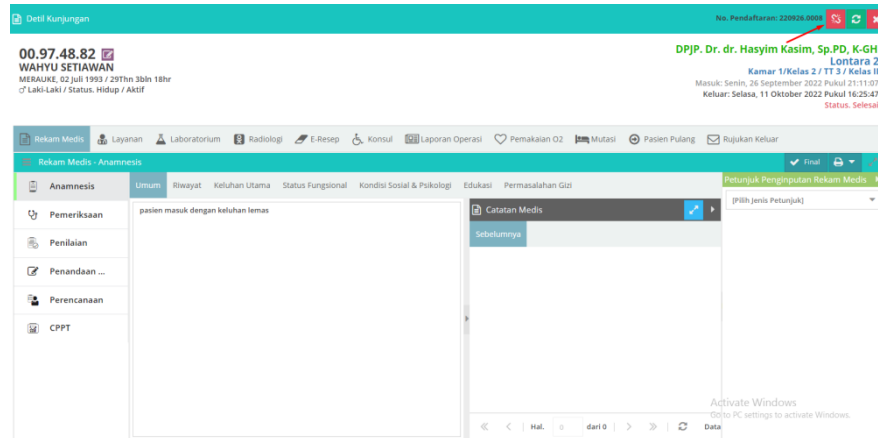
No	No. Pendaftaran	Ruangan	Tgl. Masuk	Tgl. Keluar	Status	Aksi
1	2209260008	OK Sentral	26/09/2022 21:17:39		Pasien Berada di ruangan Ini / Sedang dilayani	Lihat
2	2209260008	Lontara 2 Kamar 1/Kelas 2 / TT 3 / Kelas II	26/09/2022 21:11:07	11/10/2022 16:25:47	Selesai	Lihat

2. Klik tombol **“history kunjungan”** uncentang pada status selesai, maka akan muncul semua riwayat kunjungan pasien, pilih status selesai dan klik tombol lihat

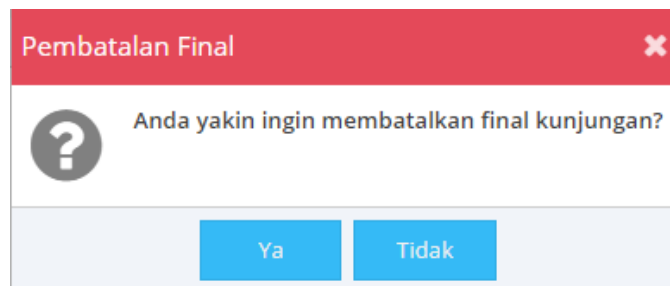
The screenshot shows the 'History Kunjungan Pasien' table for WAHYU SETIAWAN (974882). The table displays the patient's visit history, including the date and time of registration, the room, and the status. A red arrow points to the 'Lihat' button in the 'Aksi' column of the table.

No	No. Pendaftaran	Ruangan	Tgl. Masuk	Tgl. Keluar	Status	Aksi
1	2209260008	OK Sentral	26/09/2022 21:17:39		Pasien Berada di ruangan Ini / Sedang dilayani	Lihat
2	2209260008	Lontara 2 Kamar 1/Kelas 2 / TT 3 / Kelas II	26/09/2022 21:11:07	11/10/2022 16:25:47	Selesai	Lihat

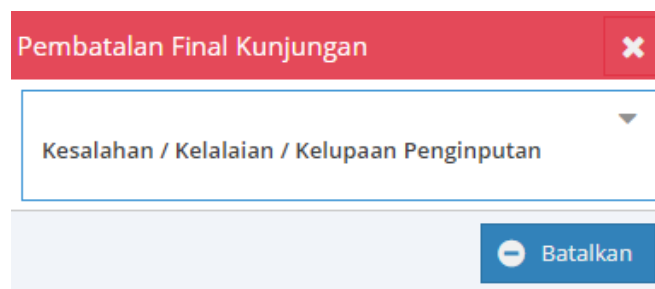
3. Klik tombol **“batalkan final”**



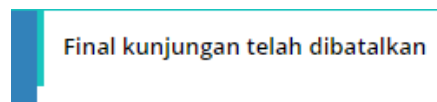
- Setelah klik tombol batalkan final maka akan muncul popup yang akan meyakinkan kita kembali apakah kita akan melakukan batal final kunjungan, klik Ya jika sudah yakin dan klik Tidak jika belum yakin



- Selanjutnya akan muncul form alasan pembatalan final kunjungan, kemudian pilih alasan pembatalan, setelah itu klik tombol batalkan.

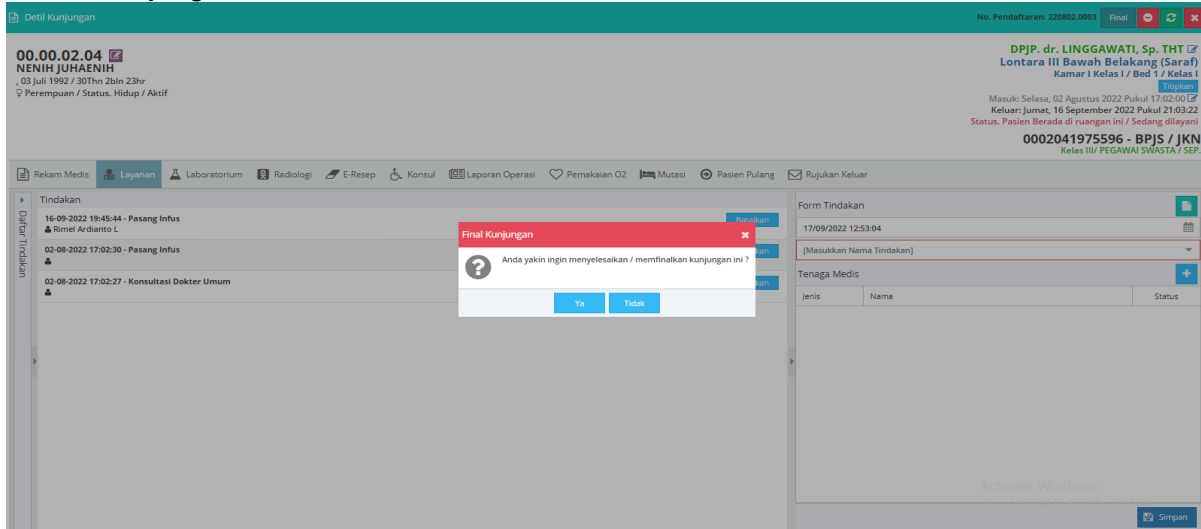


- Setelah klik tombol batalkan, maka akan muncul informasi bahwa final kunjungan telah dibatalkan




Final Pelayanan Pasien

1. Pada Form Layanan Tindakan IRNA klik tombol Final pada sudut kanan atas Form Layanan Tindakan IRNA, setelah itu klik YA untuk menyelesaikan / memfinalkan kunjungan ini.



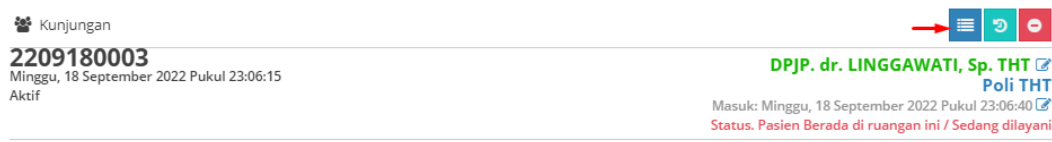
Form Layanan Tindakan IRNA

Batal Final Pelayanan Pasien

1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik Icon 



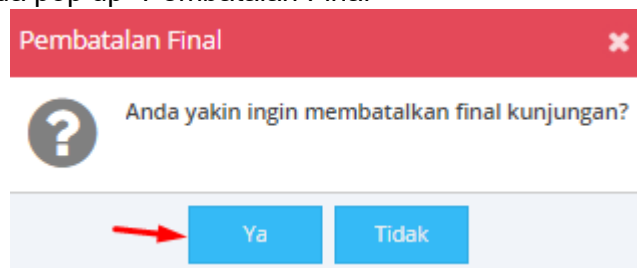
2. Klik icon  (Tampilkan Detil) pada kolom Kunjungan



3. Klik icon 

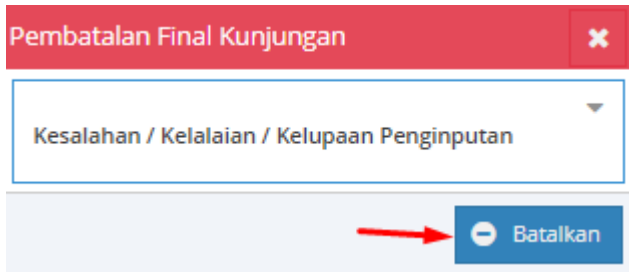


4. Lalu klik "Ya" pada pop up "Pembatalan Final"

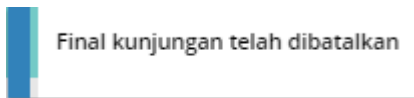


5. Pilih alasan “Pembatalan Final Kunjungan” kemudian klik tombol

Batalkan



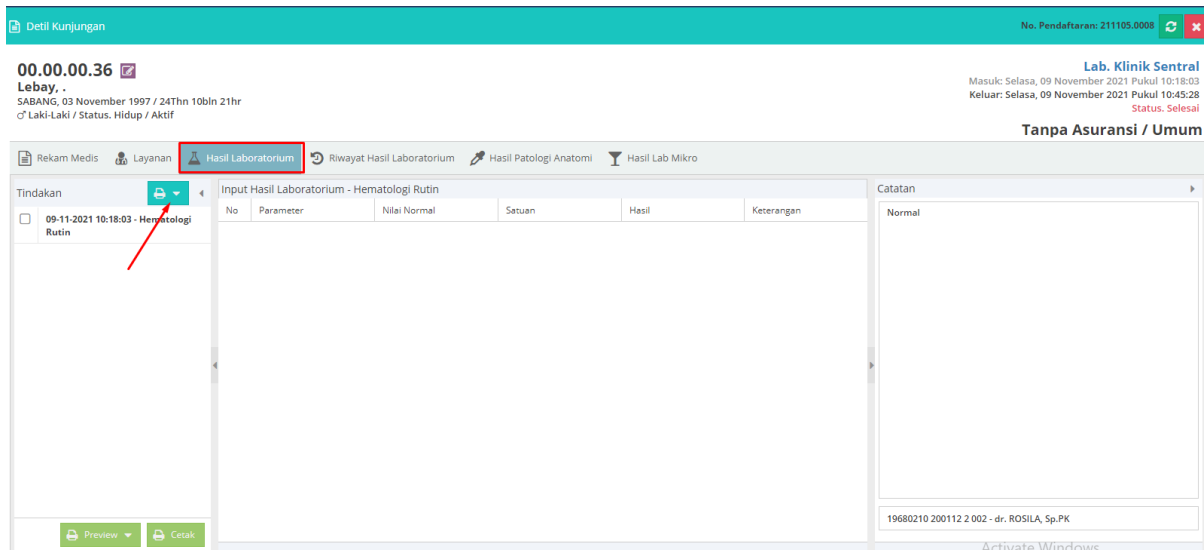
6. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan “Final Kunjungan telah dibatalkan”



Pencetakan Joblist Pemeriksaan Penunjang (Lab, Rad dll)

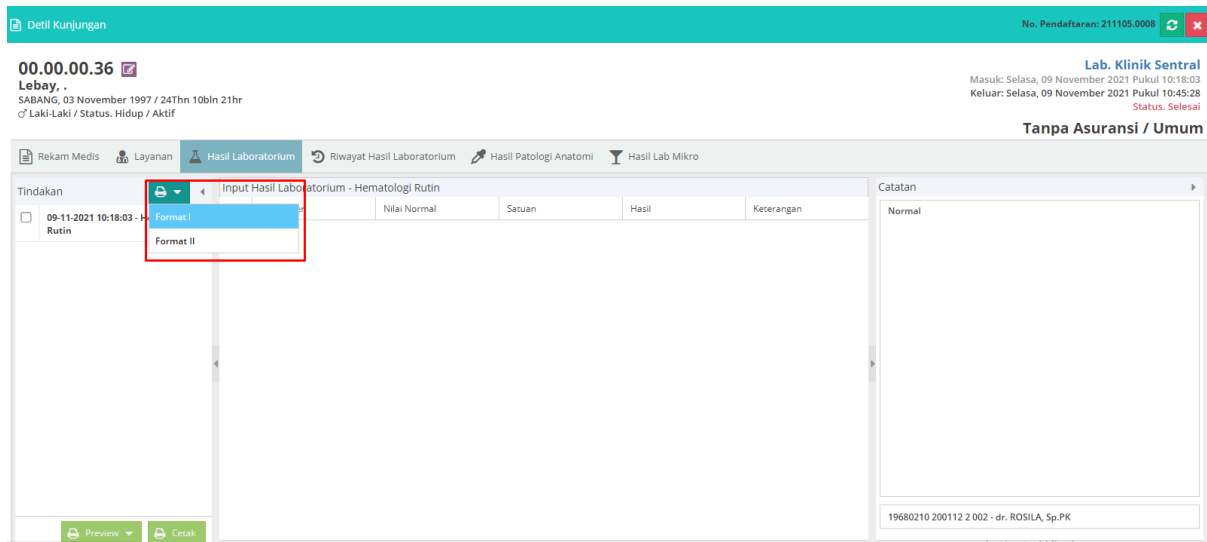
Laboratorium

1. Klik hasil laboratorium pada form detil kunjungan



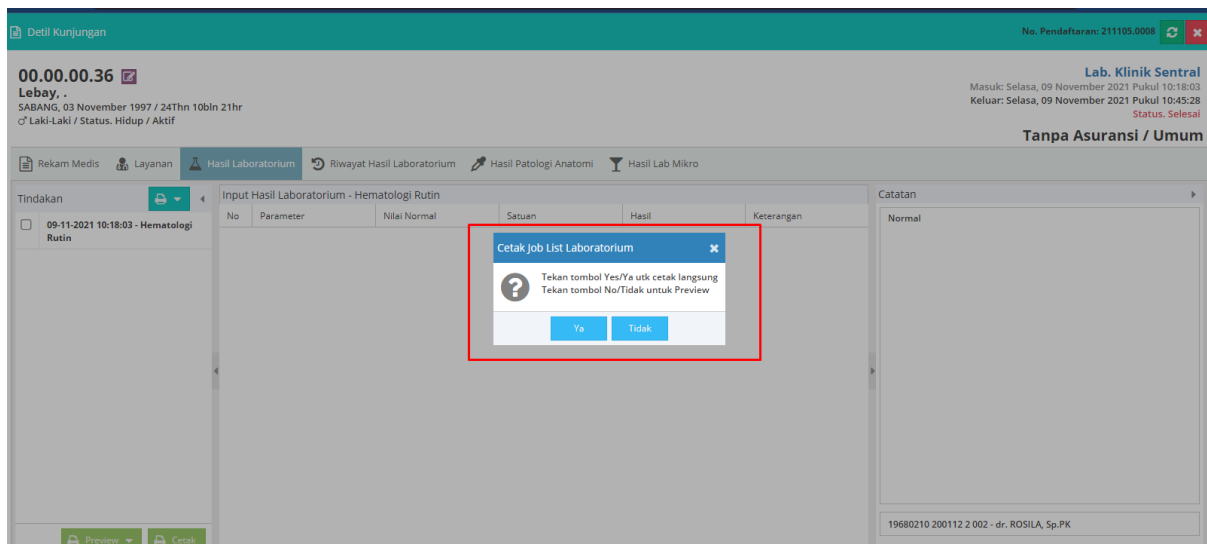
Form Detil Kunjungan

2. Pada form detil kunjungan klik logo printer seperti gambar di bawah, kemudian pilih format 1.



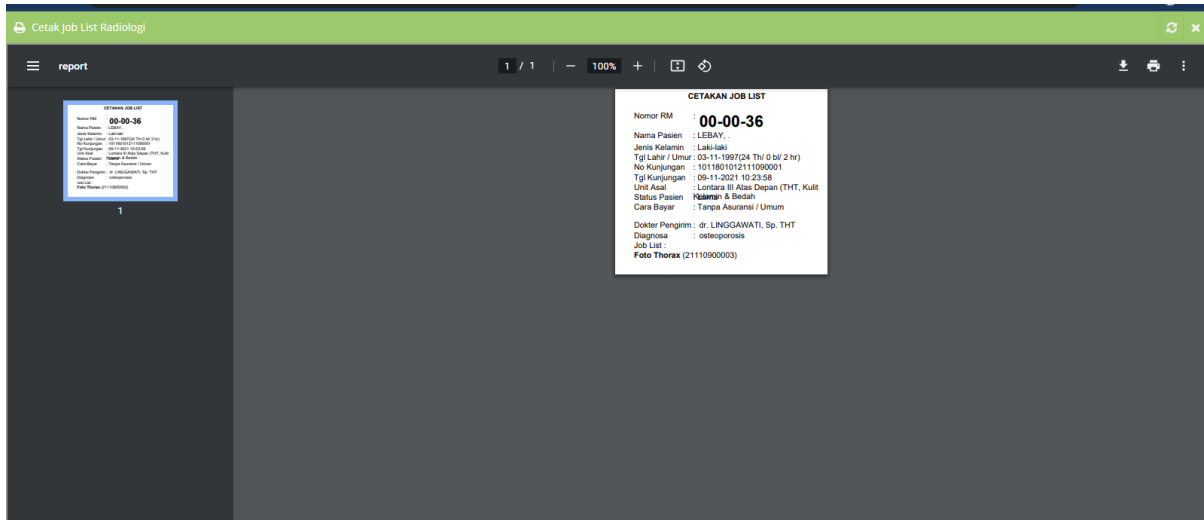
Form Detil Kunjungan

3. Setelah muncul kotak dialog seperti gambar di bawah pilih “Tidak” untuk melihat tampilan cetakan, pilih “Ya” untuk mencetak job list.



Kotak Dialog Cetak Job List

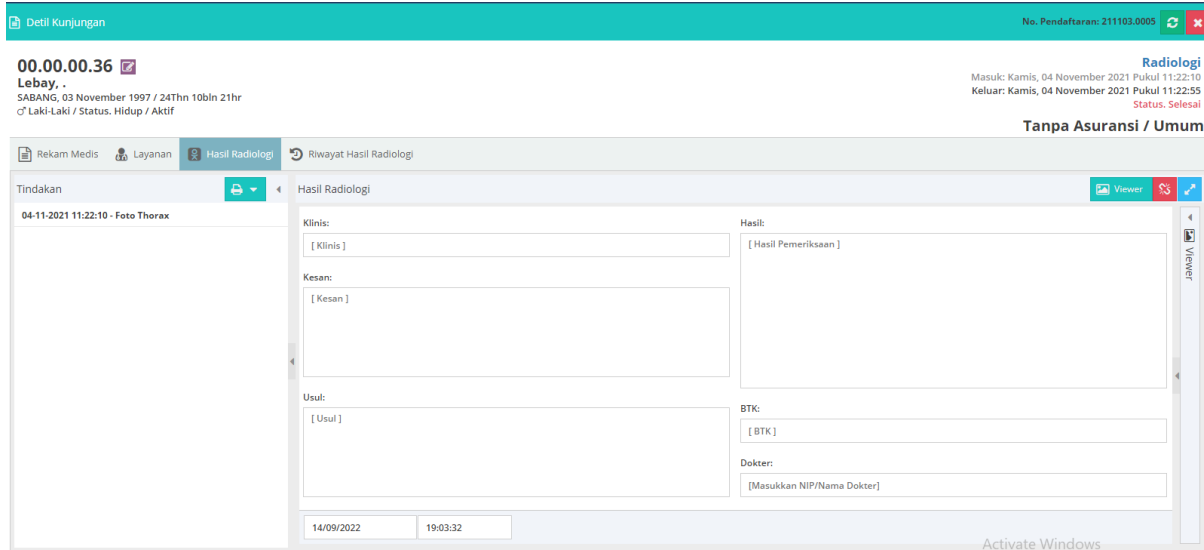
4. Tampilan cetakan job list



Preview Cetak Joblist Laboratorium

Radiologi

1. Klik hasil radiologi pada form detail kunjungan



Form Detil Kunjungan

2. Pada form detail kunjungan klik logo printer seperti gambar di bawah, kemudian pilih format 1

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 211103.0005

00.00.00.36
Lebay, .
SABANG, 03 November 1997 / 24Thn 10bin 21hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Radiologi
Masuk: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:10
Keluar: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:55
Status: Selesai

Tanpa Asuransi / Umum

Rekam Medis Layanan Hasil Radiologi Riwayat Hasil Radiologi

Tindakan
04-11-2021 11:22:10 - Foto Thorax

Format I
Format II

Hasil:
[Hasil Pemeriksaan]

Kesan:
[Kesan]

Usul:
[Usul]

BTK:
[BTK]

Dokter:
[Masukkan NIP/Name Dokter]

14/09/2022 19:03:32

Form Detil Kunjungan

3. Setelah muncul kotak dialog seperti gambar di bawah pilih “Tidak” untuk melihat tampilan cetakan, pilih “Ya” untuk mencetak job list.

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 211103.0005

00.00.00.36
Lebay, .
SABANG, 03 November 1997 / 24Thn 10bin 21hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Radiologi
Masuk: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:10
Keluar: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:55
Status: Selesai

Tanpa Asuransi / Umum

Rekam Medis Layanan Hasil Radiologi Riwayat Hasil Radiologi

Tindakan
04-11-2021 11:22:10 - Foto Thorax

Klinis:
[Klinis]

Kesan:
[Kesan]

Usul:
[Usul]

Hasil:
[Hasil Pemeriksaan]

BTK:
[BTK]

Dokter:
[Masukkan NIP/Name Dokter]

14/09/2022 19:03:32

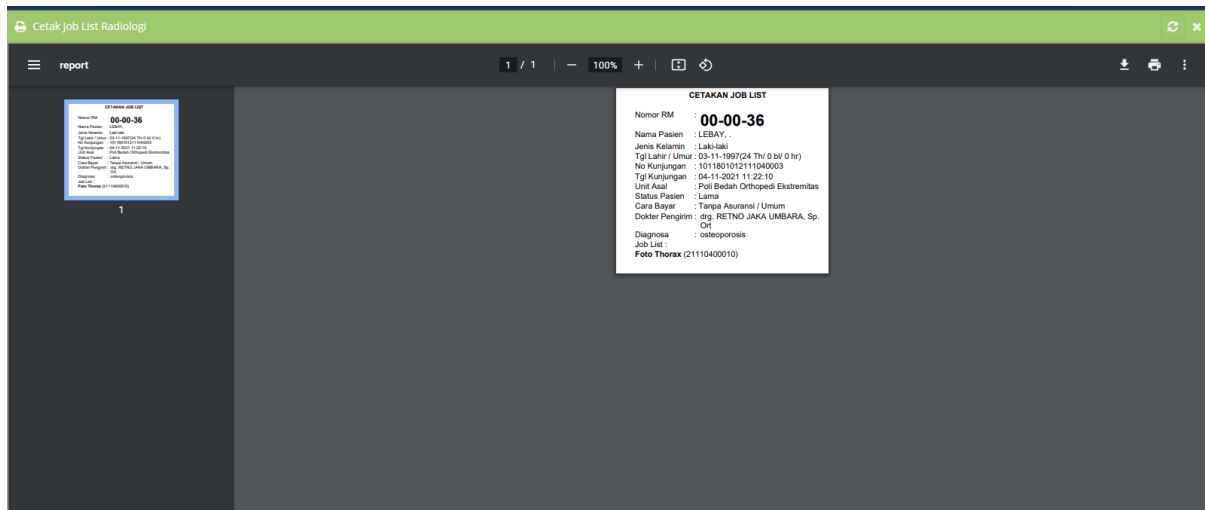
Cetak Job List Radiologi

Tekan tombol Yes/Ya utk cetak langsung
Tekan tombol No/Tidak untuk Preview

Ya Tidak

Kotak Dialog Cetak Joblist

4. Tampilan cetakan job list.



Preview Cetak Joblist Radiologi

Penginputan Hasil Laboratorium PA Pasien

Detil Kunjungan No. Pendaftaran: 220202.0002 Final

00.00.00.15
Lucas Ieiva
BUKITTINGGI, 28 Oktober 1977 / 44Thn 11bln 7hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Lab. Klinik Sentral
Masuk: Senin, 19 September 2022 Pukul 12:24:05
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani
Tanpa Asuransi / Umum

Rekam Medis Layanan Hasil Laboratorium Riwayat Hasil Laboratorium **Hasil Patologi Anatomi** Hasil Lab Mikro

Hasil Histo Patologi Hasil Sitologi Hasil IHC

[Nomor PA]	[Diagnosa Klinik]	[Kesimpulan]
[Jenis Jaringan]	[Keterangan Klinik]	[Re-Evaluasi / Catatan]
[Lokasi]	[Makroskopik]	[Asisten]
[Didapat Dengan]	[Mikroskopik]	[Masukkan NIP>Nama Dokter]
[Cairan Fiksasi]		

19/09/2022 12:29:42 Simpan Preview

1. Dalam penginputan hasil patologi anatomi. Klik hasil Patologi anatomi. Isi kolom yang tersedia lalu simpan

Penginputan Hasil Laboratorium Mikrobiologi Pasien

1. Untuk melakukan proses penginputan hasil pemeriksaan laboratorium mikrobiologi pasien, klik menu hasil lab mikro-hasil pemeriksaan kultur dan sensitivitas. Isi kolom hasil sesuai dengan variabel, catatn jika ada dan masukkan nama dokter kemudian klik tombol simpan.

00.05.19.76
FAWWAZ ARUNIKA WIGA
30 Juli 2019 / 3Thn 2Bln 17hr
Laki-Laki / Status: Widup / Aktif

Lab. Klinik Micro Infection Center
Masuk: Kamis, 13 Oktober 2022 Pukul 10:31:29
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | Hasil Laboratorium | Riwayat Hasil Laboratorium | Hasil Patologi Anatomi | Hasil Lab Mikro

Hasil Pemeriksaan Kultur dan Sensitivitas | Hasil Pemeriksaan Mikroskopik

Bahan: [Bahan]
Gram: [Gram]
Aerob: [Aerob]
Kesimpulan: [Kesimpulan]
Anjuran: [Anjuran]
Catatan: [Catatan]

No	Antibiotik	Hasil	Status
1	Ciprofloxacin	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	Tetrasklin	<input checked="" type="checkbox"/>	

14/10/2022 12:14:35 [Masukkan NIP/Name Dokter]

2. Perlakuan yang sama untuk menginput hasil pemeriksaan mikroskopik

00.05.19.76
FAWWAZ ARUNIKA WIGA
30 Juli 2019 / 3Thn 2Bln 17hr
Laki-Laki / Status: Widup / Aktif

Lab. Klinik Micro Infection Center
Masuk: Kamis, 13 Oktober 2022 Pukul 10:31:29
Status: Pasien Berada di ruangan ini / Sedang dilayani

Rekam Medis | Layanan | Hasil Laboratorium | Riwayat Hasil Laboratorium | Hasil Patologi Anatomi | Hasil Lab Mikro

Hasil Pemeriksaan Kultur dan Sensitivitas | Hasil Pemeriksaan Mikroskopik

Diagnosa: [Diagnosa]
Terapi Antibiotik: [Terapi Antibiotik]
Bahan: [Bahan]
Tanggal: 14/10/2022 12:14:35
Dokter: [Masukkan NIP/Name Dokter]

- Untuk melihat hasil laboratorium yang sudah diinput oleh petugas laboratorium, klik menu daftar order . selanjutnya pilih list order yang akan dilihat hasilnya. Setelah itu klik tombol lihat hasil.

The screenshot shows a patient's lab order list. The patient's name is AINMAD, born on 01 August 2022. The doctor is DPJP. dr. Amiruddin L, Sp.A. The lab order is for 'leukemia' at 'Lab. Klinik Sentral'. The order status is 'Tidak' (Not) for both 'Pasien Puasa?' and 'Cito?'. The order details show 'No' and 'Tindakan' (Action) as 'Aktif' (Active).

No	Nomor	Tgl. Order	Tujuan	Diagnosa	Pasien Puasa ?	Cito ?	Aksi	Order Detail	Lihat hasil	
1	1210113020122092...	27/09/2022 ...	Lab. Klinik Sentral	leukemia	Tidak	Tidak		No	Tindakan	Aksi

- Maka akan muncul informasi hasil laboratorium yang telah diinput oleh petugas laboratorium seperti pada gambar dibawah ini.

The screenshot shows a laboratory result report for Hematology. The report is titled 'Input Hasil Laboratorium - Hematologi Rutin Automatik'. The results are as follows:

No	Parameter	Nilai Normal	Satuan	Hasil	Keterangan
1	WBC	4.00 - 10.0	10 ³ /ul		
2	RBC	4.00 - 6.00	10 ⁶ /ul		
3	HGB	12.0 - 16.0	gr/dl		
4	HCT	37.0 - 48.0	%		
5	MCV	80.0 - 97.0	fl		
6	MCH	26.5 - 33.5	pg		
7	MCHC	31.5 - 35.0	gr/dl		
8	PLT	150 - 400	10 ³ /ul		
9	RDW-CV	10.0 - 15.0			
10	PDW	10.0 - 18.0	fl		
11	MPV	6.50 - 11.0	fl		
12	PCT	0.15 - 0.50	%		
13	NEUT	52.0 - 75.0	%		
14	LYMPH	20.0 - 40.0	%		
15	MONO	2.00 - 8.00	10 ³ /ul		

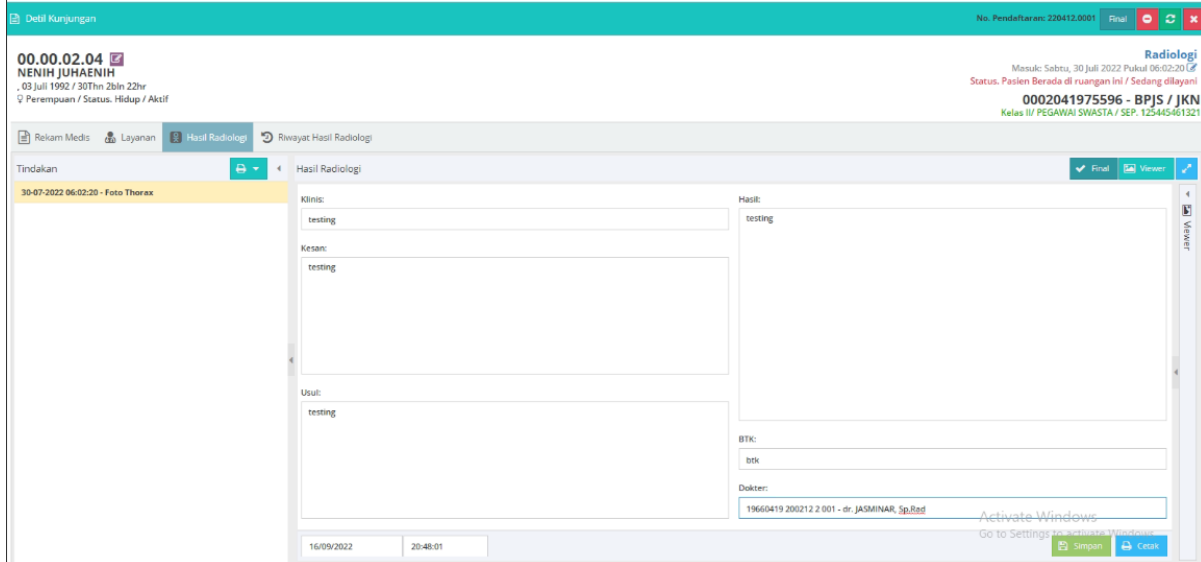
The report also includes a 'Catatan' (Remarks) section with the text 'Tidak perlu penanganan lebih lanjut' (No further treatment needed). The system also shows a watermark for 'Activate Windows' and the user's name 'dr. Asvin Nurulita, M.Kes, Sp.FK(K)'. There are 'Preview' and 'Cetak' (Print) buttons at the bottom left.

Penginputan Hasil Radiologi Pasien

Pada Form Menu Hasil Radiologi pilih tindakan yang ingin di isi hasilnya, setelah itu isi Hasil Radiologinya dibawah ini :


- Klinis
- Kesan
- Usul
- Hasil

Dan pilih BTK dan nama Dokternya, lalu Klik Simpan.



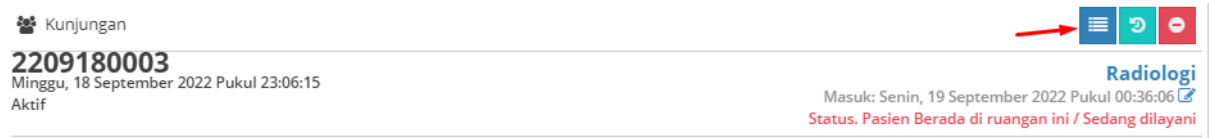
Form Menu Hasil Radiologi


Final Hasil Pemeriksaan Penunjang RADIOLOGI

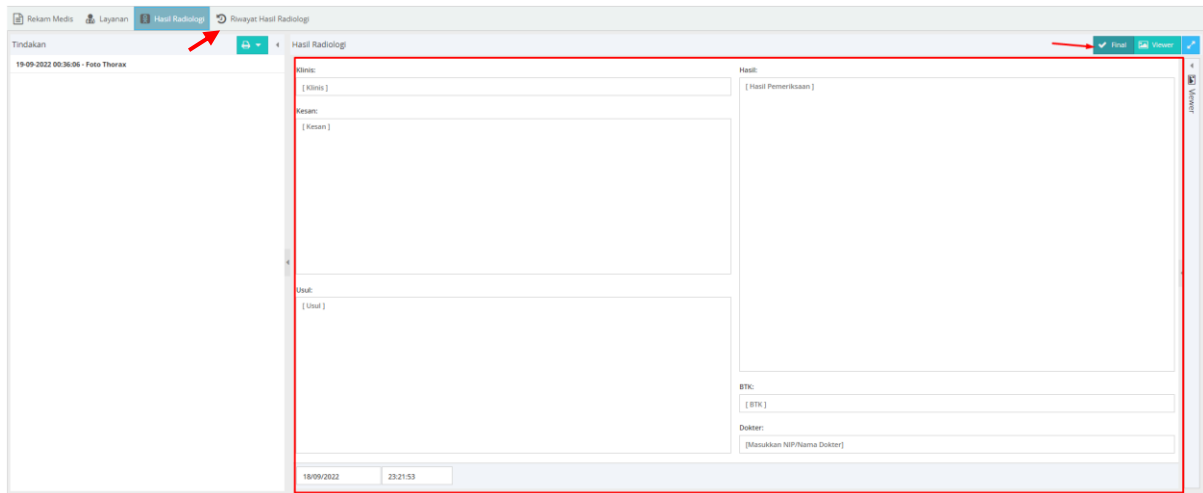
1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik Icon 



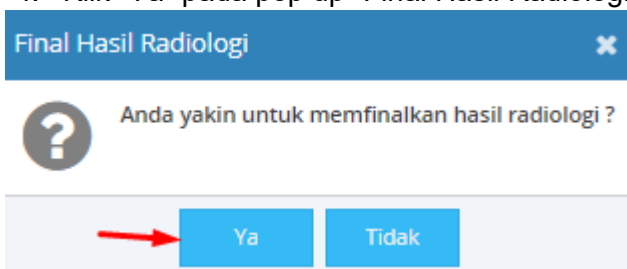
2. Klik icon  (Tampilkan Detil) pada kolom "Kunjungan"



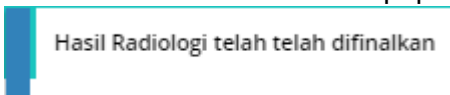
3. Klik "Hasil Radiologi" pada form "Detil Pasien", kemudian isi kolom "Klinis", "Kesan", "Usul", "Hasil", "BTK", "Dokter" setelah semua terisi klik 




4. Klik “Ya” pada pop up “Final Hasil Radiologi”



5. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan “Hasil Radiologi telah difinalkan”



LABORATORIUM

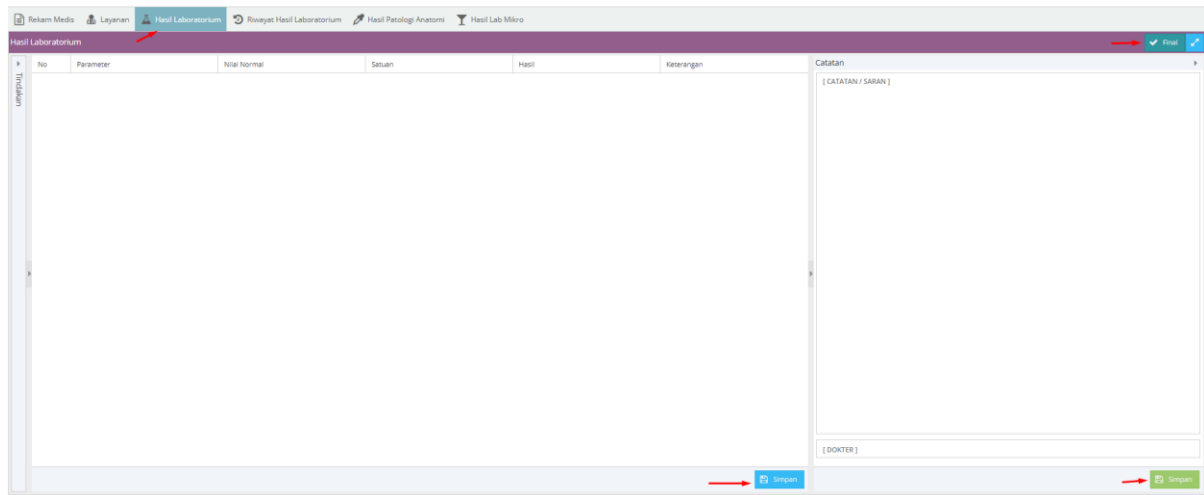
1. Masukkan Nomor RM/Nomor KTP/Nomor Kartu BPJS>Nama pada kolom pencarian pasien kemudian klik Icon 



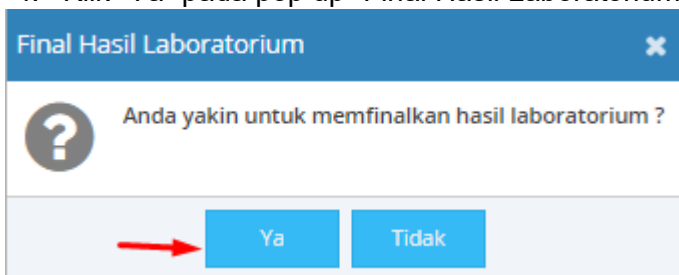
2. Klik icon  (Tampilkan Detil) pada kolom “Kunjungan”



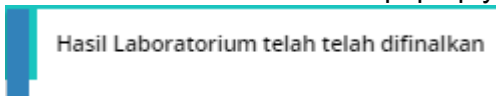
3. Klik “Hasil Laboratorium” pada form “Detil Pasien”, kemudian isi kolom “Hasil Laboratorium” dan “Catatan” lalu klik simpan, setelah semua terisi klik 



4. Klik “Ya” pada pop up “Final Hasil Laboratorium”



5. Setelah itu akan muncul pop up yang menyatakan “Hasil Laboratorium telah difinalkan”



Batal Final Hasil Pemeriksaan Penunjang (Lab, Rad dll)

Radiologi

1. Klik “Hasil Radiologi” kemudian klik “Batalkan Final” seperti gambar di bawah.

The screenshot shows the 'Form Detil Kunjungan' interface. At the top, there's a teal header with 'Detil Kunjungan' and 'No. Pendaftaran: 211103.0005'. Below that, patient information is displayed: '00.00.00.36', 'Lebay, .', 'SABANG, 03 November 1997 / 24Thn 10bin 21hr', and '♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif'. The 'Radiologi' section is active, showing 'Masuk: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:10', 'Keluar: Kamis, 04 November 2021 Pukul 11:22:55', and 'Status: Selesai'. The 'Tanpa Asuransi / Umum' status is also visible. The main area is divided into 'Tindakan' (left) and 'Hasil Radiologi' (right). The 'Hasil Radiologi' section contains fields for 'Klinis', 'Kesan', 'Usul', 'Hasil', 'BTK', and 'Dokter'. A red arrow points to the 'Viewer' button in the top right of the 'Hasil Radiologi' section.

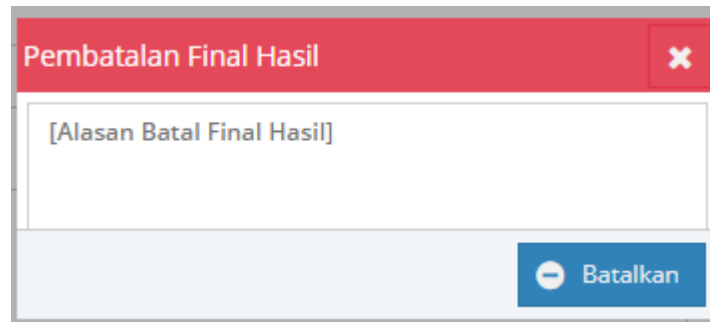
Form Detil Kunjungan

2. Setelah itu akan muncul kotak dialog pilih “Ya” untuk membatalkan tindakan.

The screenshot shows the same 'Form Detil Kunjungan' interface, but with a dialog box overlaid. The dialog box is titled 'Pembatalan Final Hasil' and contains the text 'Anda yakin ingin membatalkan final hasil?'. Below the text are two buttons: 'Ya' and 'Tidak'. A red arrow points to the 'Ya' button.

Kotak Dialog Pembatalan Final Hasil Radiologi

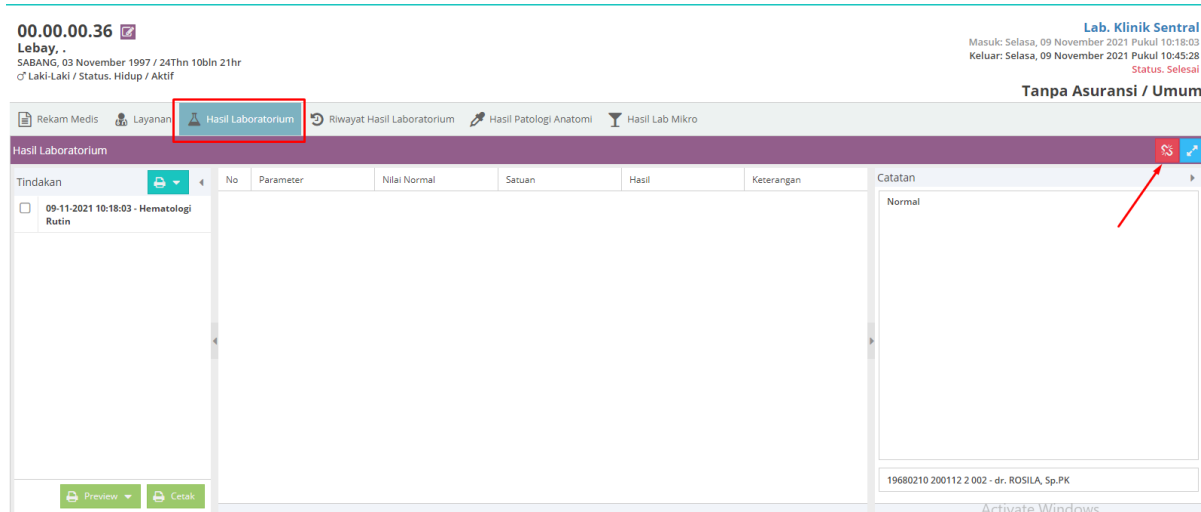
3. Inputkan alasan pembatalan final hasil.



Kotak Dialog Alasan Pembatalan

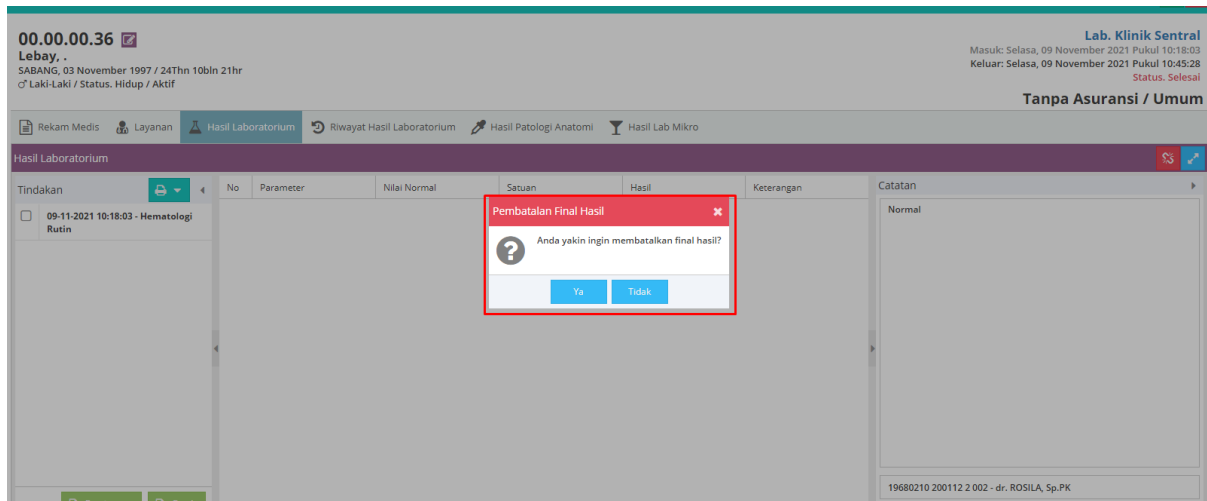
Laboratorium

1. Klik “Hasil laboratorium” kemudian klik “Batalkan Final” seperti gambar di bawah.



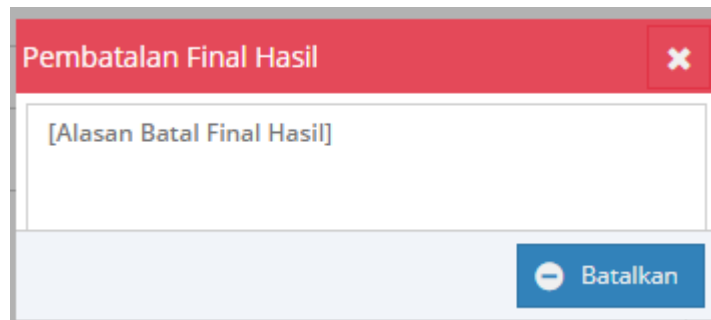
Form Detil Kunjungan

2. Setelah itu akan muncul kotak dialog pilih “Ya” untuk membatalkan tindakan.



Kotak Dialog Pembatalan Final Hasil

3. Inputkan alasan pembatalan final hasil.

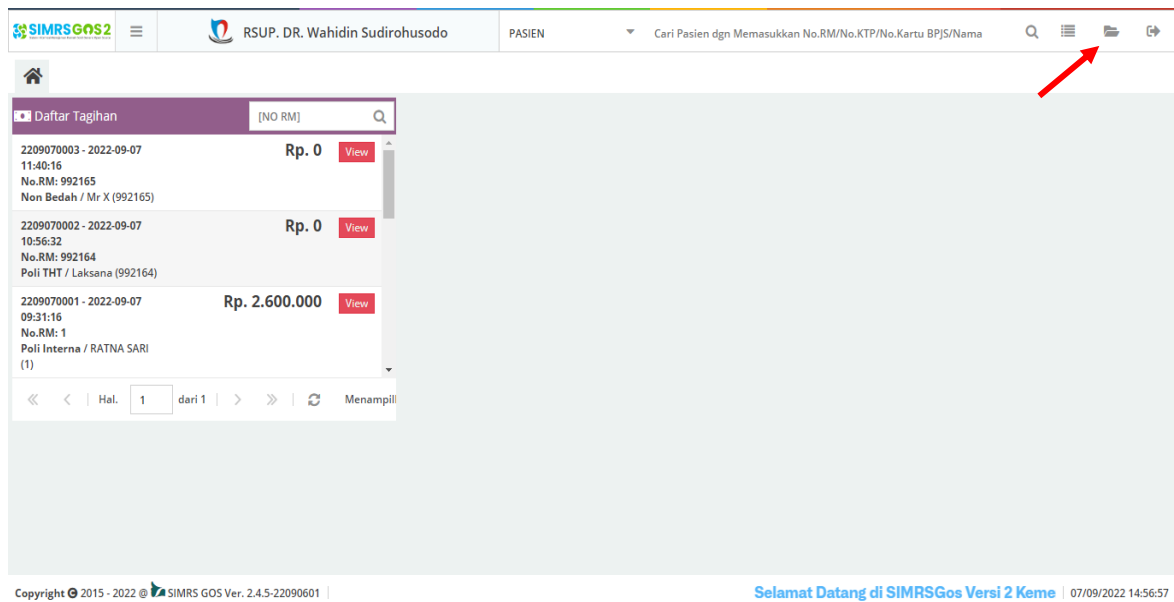


Kotak Dialog Alasan Pembatalan

KASIR

Open dan Close Kasir

1. Untuk Open Kasir atau Close Kasir, Klik “ **Icon Buka** ” Transaksi Kasir atau Tutup transaksi Kasir (Panah Merah) Gambar di bawah ini. Open Kasir Harus dilakukan agar Kasir bisa Mem-Finalkan Tagihan dalam satu periode tertentu sampai Transaksi di Tutup.



The screenshot displays the SIMRS GOS2 interface for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The main content area shows a list of bills under the heading "Daftar Tagihan". The list includes three entries with their respective dates, times, patient information, and amounts. A red arrow points to the "Icon Buka" (Open) button in the top right corner of the interface.

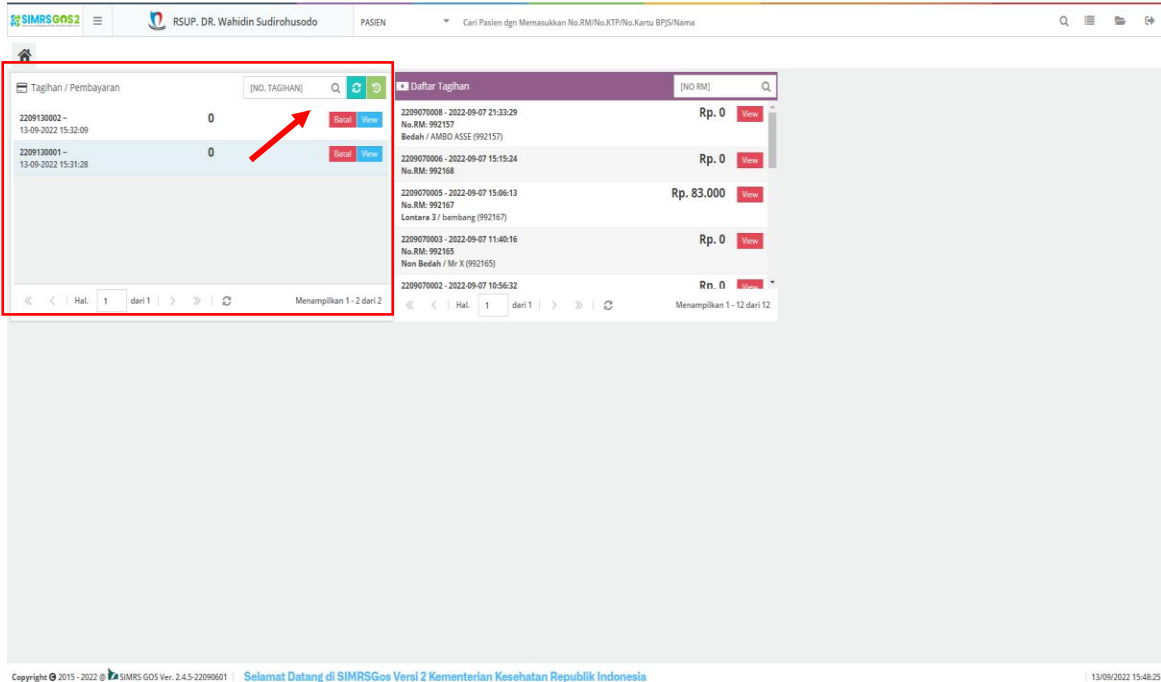
No. RM	Tgl. Transaksi	Waktu	Poli	Uang	Aksi
2209070003	2022-09-07	11:40:16	Non Bedah / Mr X (992165)	Rp. 0	View
2209070002	2022-09-07	10:56:32	Poli THT / Laksana (992164)	Rp. 0	View
2209070001	2022-09-07	09:31:16	Poli Interna / RATNA SARI (1)	Rp. 2.600.000	View

Copyright © 2015 - 2022 @ SIMRS GOS Ver. 2.4.5-22090601 | Selamat Datang di SIMRS GOS Versi 2 Keme | 07/09/2022 14:56:57

Form Open Close Kasir

Monitoring Tagihan / Pembayaran Penjualan Langsung

1. Untuk melihat Tagihan Pasien dapat dilihat pada Dashboard Daftar Tagihan / Pembayaran seperti Gambar di bawah dengan menggeser Scroll dari atas kebawah atau mencari langsung dengan memasukkan Nomor Tagihan kemudian tekan ENTER atau Klik Icon Cari



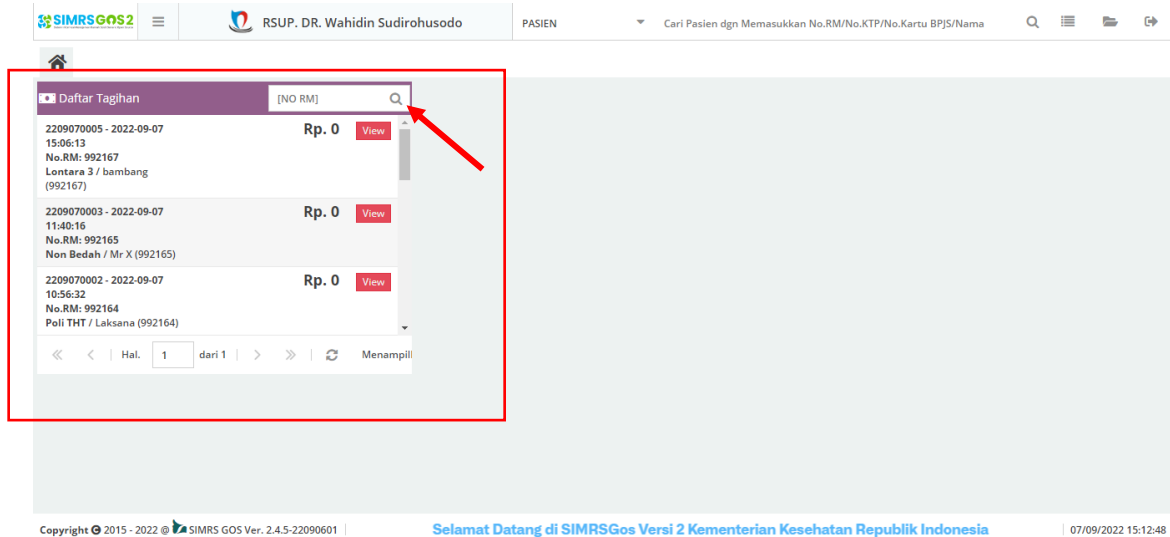
The screenshot displays the SIMRS GOS 2 interface for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The top navigation bar includes the SIMRS GOS 2 logo, the hospital name, and a search bar. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Tagihan / Pembayaran' and 'Daftar Tagihan'. The 'Tagihan / Pembayaran' section is highlighted with a red box and contains a search bar labeled '[NO. TAGIHAN]' with a magnifying glass icon and a green 'Cari' button. A red arrow points to the search bar. Below the search bar, there are two rows of bill information, each with a 'Batal' button and a 'View' button. The 'Daftar Tagihan' section shows a list of bills with columns for patient information, date, amount, and a 'View' button. The footer of the page contains copyright information and the date 13/09/2022 15:48:25.

NO. TAGIHAN	NO. RM	Amount	Action
2209130002 - 13-09-2022 15:32:09		0	Batal View
2209130001 - 13-09-2022 15:31:28		0	Batal View
2209070008 - 2022-09-07 21:33:29	No.RM: 992157	Rp. 0	View
2209070006 - 2022-09-07 15:15:24	No.RM: 992168	Rp. 0	View
2209070005 - 2022-09-07 15:06:13	No.RM: 992167	Rp. 83.000	View
2209070003 - 2022-09-07 11:40:16	No.RM: 992165	Rp. 0	View
2209070002 - 2022-09-07 10:56:32		Rn. 0	View

Form Dashboard Tagihan / Pembayaran Penjualan Langsung

Monitoring Daftar Tagihan

2. Untuk melihat Tagihan Pasien dapat dilihat pada Daftar Tagihan seperti Gambar di bawah dengan menggeser Scroll dari atas kebawah atau mencari langsung dengan memasukkan “ **Nomor RM Pasien** ” kemudian tekan ENTER atau Klik Icon Cari



Form Dashboard Daftar Tagihan

View Riwayat Tagihan Pasien



Untuk melihat Riwayat Tagihan Seorang Pasien yang sudah pernah di Klik Bayar atau sudah final tagihan dapat dilakukan dengan cara :

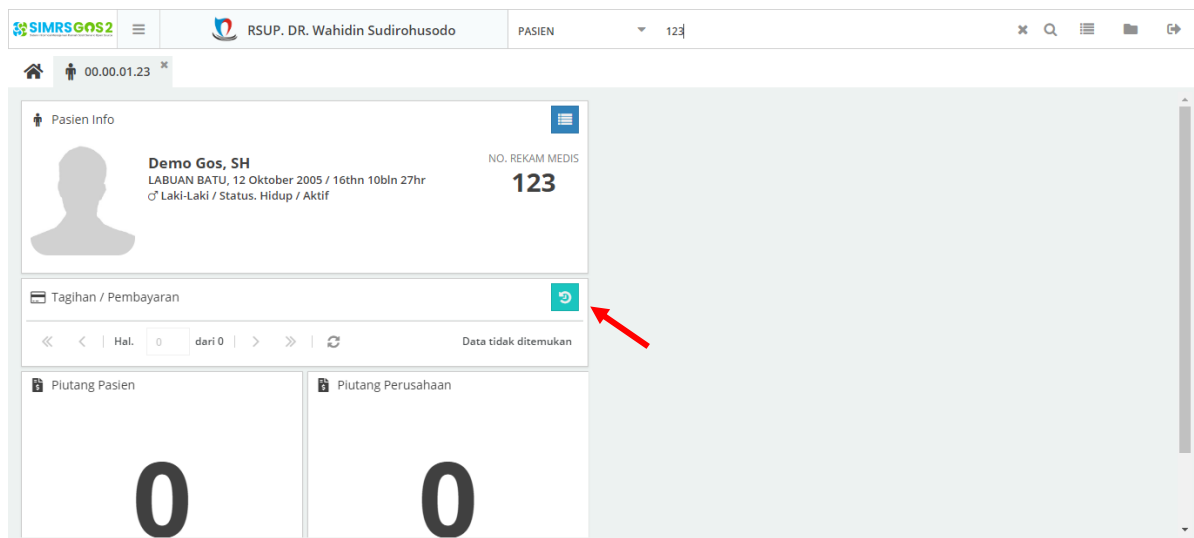
1. Melakukan pencarian Pasien dengan memasukkan **Nama Pasien/No RM** pada kolom seperti Gambar di bawah kemudian Klik ENTER atau klik icon pencarian, atau
2. Melakukan pencarian Pasien dengan memasukkan **No. KTP** pada kolom seperti Gambar di bawah kemudian Klik ENTER atau klik icon pencarian, atau
3. Melakukan pencarian dengan memasukkan **No. Kartu BPJS** pada kolom seperti Gambar di bawah kemudian Klik ENTER atau klik icon pencarian



Form Pencarian


4. Selanjutnya akan tampil Dashboard Pasien Info yang menampilkan :

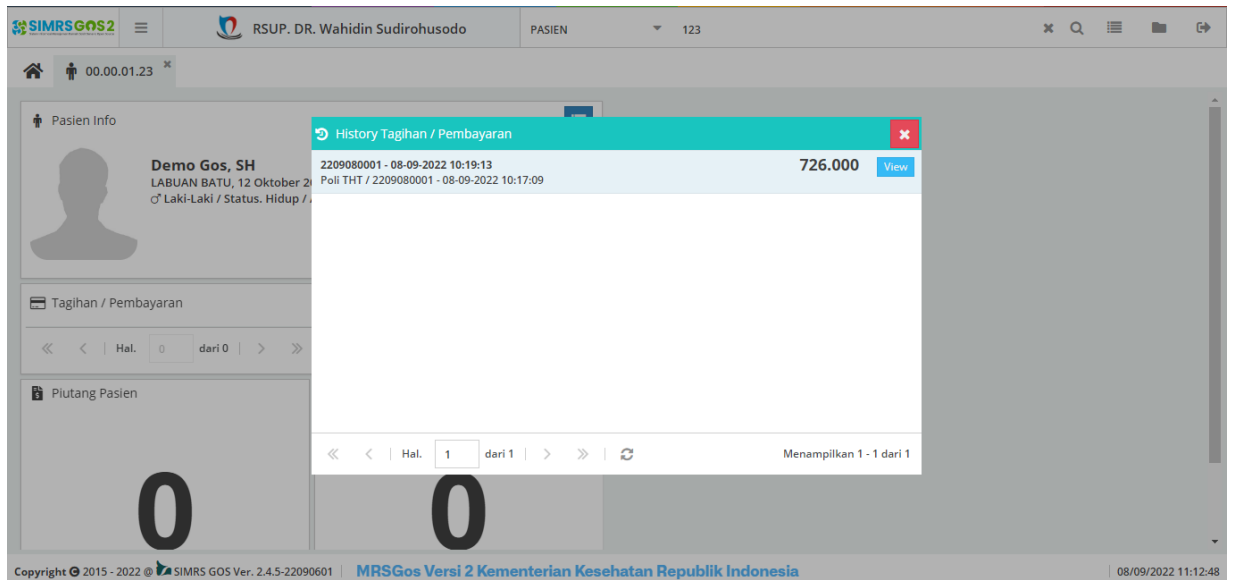
- Pasien Info dan Data Detail Pasien tersebut , Klik Icon  pada gambar dibawah
- Riwayat Tagihan / Pembayaran Pasien tersebut dengan cara Klik Icon  untuk melihat Riwayat Tagihan Pasien yang sudah Klik Bayar (lihat gambar)
- Informasi Piutang Perorangan Jika ada
- Informasi Piutang Perusahaan untuk Pasien Tanggungan Perusahaan



The screenshot shows the SIMRS GOS2 interface for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The patient information section displays 'Demo Gos, SH' with birth date '12 Oktober 2005' and medical record number '123'. The 'Tagihan / Pembayaran' section has a green refresh icon highlighted by a red arrow. Below it are two 'Piutang' (Patient and Company) sections, both showing '0'.

Dashboard Pasien

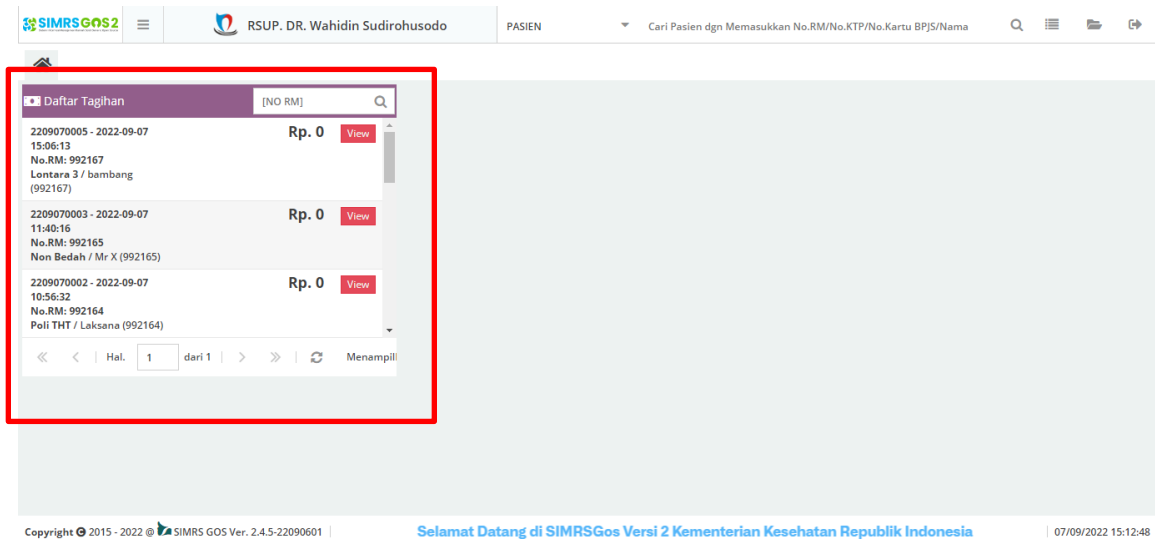
5. Setelah Klik  akan tampil Form yang menampilkan Riwayat Tagihan / Pembayaran Pasien tersebut seperti gambar di bawah.



Form Riwayat Tagihan

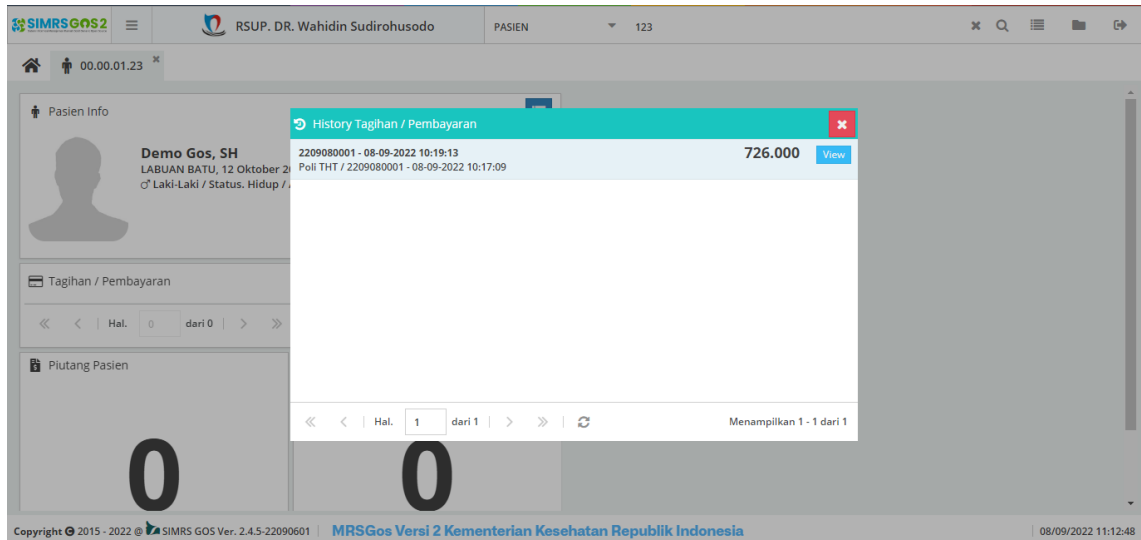
View Rincian Tagihan Pasien

1. Pada Form Daftar Tagihan atau Form Riwayat Tagihan Pasien seperti pada gambar di bawah Klik View untuk menampilkan Rincian Pasien



Form Daftar Tagihan

2. Kemudian akan tampil Form yang menampilkan **Riwayat Tagihan** Pasien tersebut seperti gambar di bawah



Form Riwayat Tagihan

3. Klik “ **View** ” untuk menampilkan **Rincian Tagihan**, maka akan tampil tagihan pasien tersebut.

The screenshot shows the SIMRS GOS2 interface for patient Demo Gos, SH. A modal window titled "Rincian Tagihan" is open, displaying a detailed table of bills. The table has columns for "No.", "Unit Pelayanan", "Nama Pelayanan", "Tgl Pelayanan", "Qty", "Tarif/Harga (...)", and "TOTAL (Rp)". The total amount shown is 726.000. The interface also includes a patient info sidebar, a main content area with a table of bills, and a bottom navigation bar.

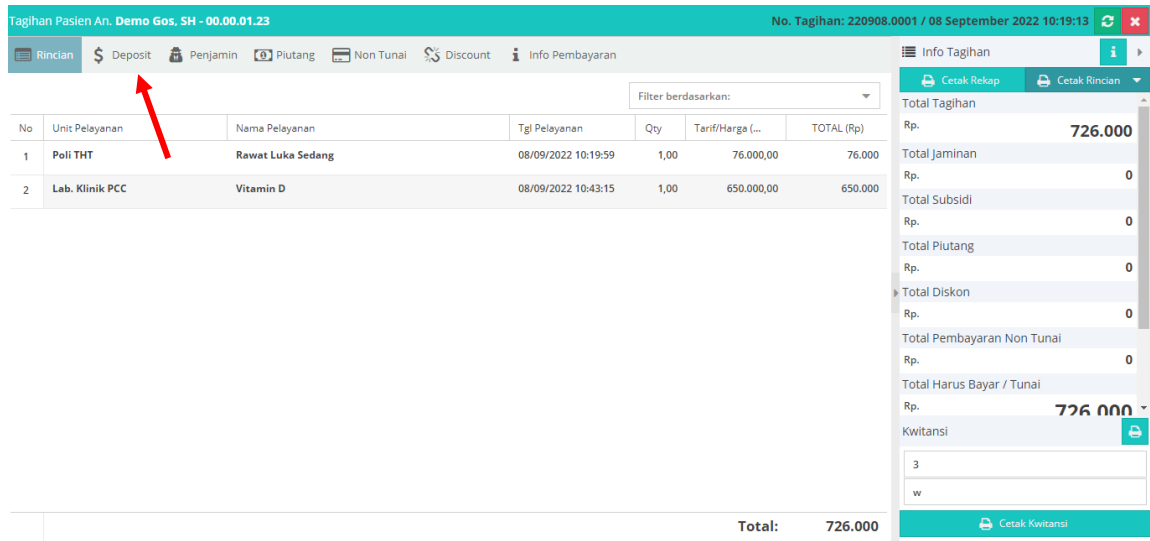
No.	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total: 726.000

Form Rincian Tagihan

Penginputan Penerimaan Deposit / Uang Muka

1. Pada Form Rincian Tagihan Pasien , Klik **“Deposit”** untuk Mengisi Data Penerimaan Deposit jika pasien ingin melakukan Deposit atau pembayaran Uang Muka.





The screenshot shows a patient bill form with a teal header. The header contains the patient name 'An. Demo Gos, SH - 00.00.01.23' and the bill number 'No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13'. Below the header is a navigation bar with buttons for 'Rincian', '\$ Deposit', 'Penjamin', 'Piutang', 'Non Tunai', 'Discount', and 'Info Pembayaran'. A red arrow points to the '\$ Deposit' button. The main content area is a table with columns: No, Unit Pelayanan, Nama Pelayanan, Tgl Pelayanan, Qty, Tarif/Harga (...), and TOTAL (Rp). The table contains two rows of service data. To the right of the table is a summary panel titled 'Info Tagihan' with buttons for 'Cetak Rekap' and 'Cetak Rincian'. The summary panel lists various financial items and their amounts, including Total Tagihan (Rp. 726.000), Total Jaminan (Rp. 0), Total Subsidy (Rp. 0), Total Piutang (Rp. 0), Total Diskon (Rp. 0), Total Pembayaran Non Tunai (Rp. 0), and Total Harus Bayar / Tunai (Rp. 726.000). At the bottom right, there is a 'Total: 726.000' label and a 'Cetak Kwitansi' button.

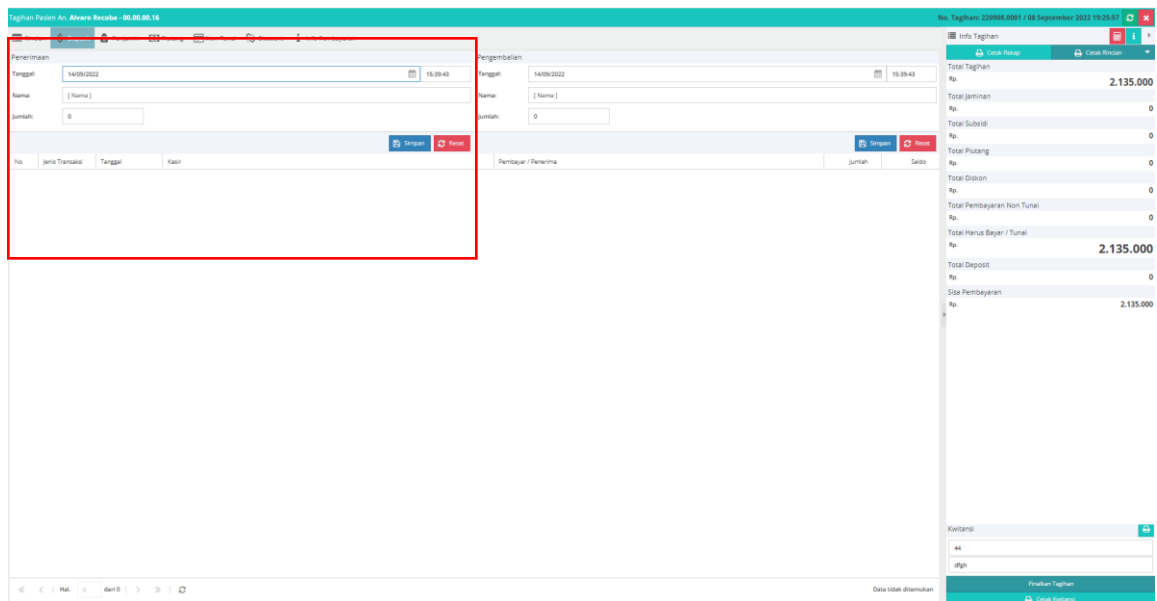
No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total: 726.000

Form Rincian Tagihan

2. Isi Data “ **Penerimaan** “ Deposit pada Form di Bawah

- Masukkan Nama pemberi Deposit/Uang Muka
- Masukkan Jumlah Nominal Deposit / Uang Muka
- Kemudian klik tombol  atau tombol  jika ingin mengosongkan kolom inputan penerimaan deposit (lihat gambar dibawah).



No	Jenis Transaksi	Tanggal	Kasir
----	-----------------	---------	-------

Pembayar / Penerima	Jumlah	Saldo
---------------------	--------	-------

Total Tagihan	Rp.	2.135.000
Total Jaminan	Rp.	0
Total Subsid	Rp.	0
Total Piutang	Rp.	0
Total Disikon	Rp.	0
Total Pembayaran Non Tunai	Rp.	0
Total Harus Bayar / Tunai	Rp.	2.135.000
Total Deposit	Rp.	0
Sisa Pembayaran	Rp.	2.135.000

Form Penerimaan Deposit

- setelah input dan klik simpan Penerimaan Deposit maka akan tampil jumlah " **Saldo** ". Transaksi penerimaan Deposit selesai.

The screenshot displays a software interface for managing patient bills. At the top, it shows patient information: "Tagihan Pasien An. bambang - 06.99.21.67" and "No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13". The main area is divided into "Penerimaan" (Receipt) and "Pengembalian" (Return) sections, both with date and name input fields. Below these is a table of transactions:

No	Jenis Transaksi	Tanggal	Kasir	Pembayar / Penerima	Jumlah	Saldo
1	Penerimaan	14/09/2022 15:39:03	kasir	ali	50.000	50.000
2	Pengembalian	14/09/2022 15:53:28	kasir	ali	50.000	0

Buttons for "Simpan" (Save) and "Reset" are visible above the table. The right sidebar shows a summary of the bill, including "Total Tagihan Rp. 83.000" and "Total Harus Bayar / Tunai Rp. 83.000".

Penginputan Pengembalian Deposit / Uang Muka

1. Pada Form Rincian Tagihan Pasien , Klik "**Deposit**" untuk Mengisi Data Pengembalian Deposit / Uang Muka jika terjadi kelebihan Penerimaan Deposit / Uang Muka.

Tagihan Pasien An. Demo Gos, SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran Info Tagihan

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total: 726.000

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Total Tagihan
Rp. **726.000**

Total Jaminan
Rp. 0

Total Subsidi
Rp. 0

Total Piutang
Rp. 0

Total Diskon
Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai
Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai
Rp. **726.000**

Kwitansi Cetak Kwitansi

3

w

Form Rincian Tagihan

2. Isi Data “ Pengembalian “ Deposit pada Form di Bawah

- Masukkan Nama Penerima Pengembalian Deposit/ Uang Muka
- Masukkan Jumlah Nominal Pengembalian Deposit/ Uang Muka
- Kemudian klik tombol Simpan atau tombol Reset jika ingin mengosongkan kolom inputan pengembalian Deposit / Uang Muka (lihat gambar dibawah).

Tagihan Pasien An. Ahano Recaba - 00.00.00.16 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:25:57

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran Info Tagihan

Penerimaan

Pengembalian

Tanggal: 14/09/2022 15:39:43 Tanggal: 14/09/2022 15:39:43

Nama: [Nama] Nama: [Nama]

Jumlah: 0 Jumlah: 0

Simpan
Reset

No	Jenis Transaksi	Tanggal	Kasir	Pembayar / Penerima	Jumlah	Status
----	-----------------	---------	-------	---------------------	--------	--------

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Total Tagihan
Rp. **2.135.000**

Total Jaminan
Rp. 0

Total Subsidi
Rp. 0

Total Piutang
Rp. 0

Total Diskon
Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai
Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai
Rp. **2.135.000**

Total Deposit
Rp. 0

Sisa Pembayaran
Rp. **2.135.000**

Kwitansi Cetak Kwitansi

44

dfgh

Form Pengembalian Deposit

- setelah input dan klik simpan Pengembalian Deposit/Uang Muka maka akan tampil jumlah saldo Pengembalian Deposit/Uang Muka seperti terlihat pada gambar dibawah ini .Transaksi pengembalian Deposit/Uang Muka selesai.

Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 230907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

Penerimaan Pengembalian

Tanggal: 14/09/2022 15:54:05 Tanggal: 14/09/2022 15:54:05

Nama: [Nama] Nama: [Nama]

Jumlah: 0 Jumlah: 0

[Simpan] [Reset] [Simpan] [Reset]

No	Jenis Transaksi	Tanggal	Kasir	Pembayar / Penerima	Jumlah	Saldo
1	Penerimaan	14/09/2022 15:39:03	kasir	ali	50.000	50.000
2	Pengembalian	14/09/2022 15:53:28	kasir	ali	50.000	0

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincan

Total Tagihan Rp. 83.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 83.000

Total Deposit Rp. 0

Sisa Pembayaran Rp. 83.000

Kwitansi

[No. Kwitansi]

[Nama Pembayar]

Menampilkan 1 - 2 dari 2 Finalkan Tagihan

Form Pengembalian Deposit

Penambahan Penjamin Pasien


1. Klik “**Penjamin**” di Form Rincian Tagihan untuk input Data Penjamin atau jenis cara bayar lainnya (penjamin kedua).

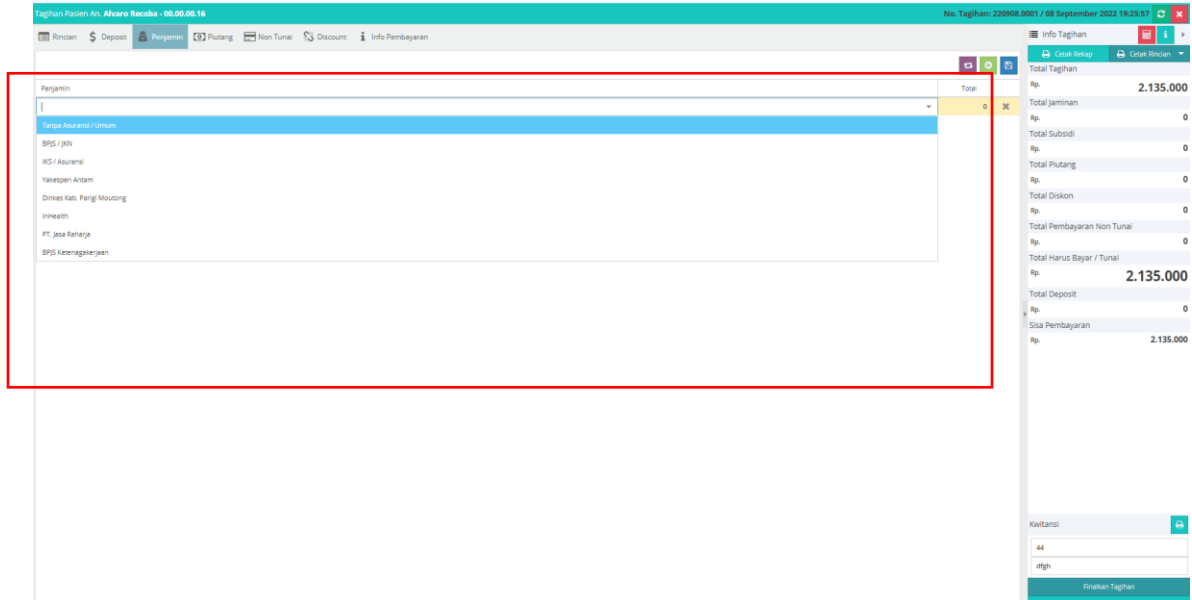
The screenshot shows a software interface for patient billing. At the top, there is a navigation bar with several tabs: 'Rincian', 'Deposit', 'Penjamin', 'Piutang', 'Non Tunai', 'Discount', and 'Info Pembayaran'. The 'Penjamin' tab is currently selected, and a red arrow points to it. Below the navigation bar, the main area is mostly empty, with a 'Penjamin' label on the left and a 'Total' label on the right. On the right side of the interface, there is a summary panel with the following data:

Total Tagihan	Rp.	2.135.000
Total Jaminan	Rp.	0
Total Subsidy	Rp.	0
Total Piutang	Rp.	0
Total Diskon	Rp.	0
Total Pembayaran Non Tunai	Rp.	0
Total Harus Bayar / Tunai	Rp.	2.135.000
Total Deposit	Rp.	0
Sisa Pembayaran	Rp.	2.135.000

At the bottom right, there is a 'Print Tagihan' button and a 'Kawatansi' section with a dropdown menu showing '44' and 'dfgh'.

Form Penjamin

4. Kemudian klik tombol  pilih nama Penjamin , input nilai nominal yang dijamin kemudian klik tombol “ **Simpan** ”.



The screenshot displays a web application interface for a medical insurance claim. The main area shows a dropdown menu for selecting the insurer ('Penjamin'). The dropdown list includes the following options:

- Tarip Asuransi / Umum
- BPS / JHS
- RS / Asuransi
- Yaksepri-Asam
- Dinies Kab. Parigi Moutong
- Inreath
- PT. Jasa Raharja
- BPS Ketenagakerjaan

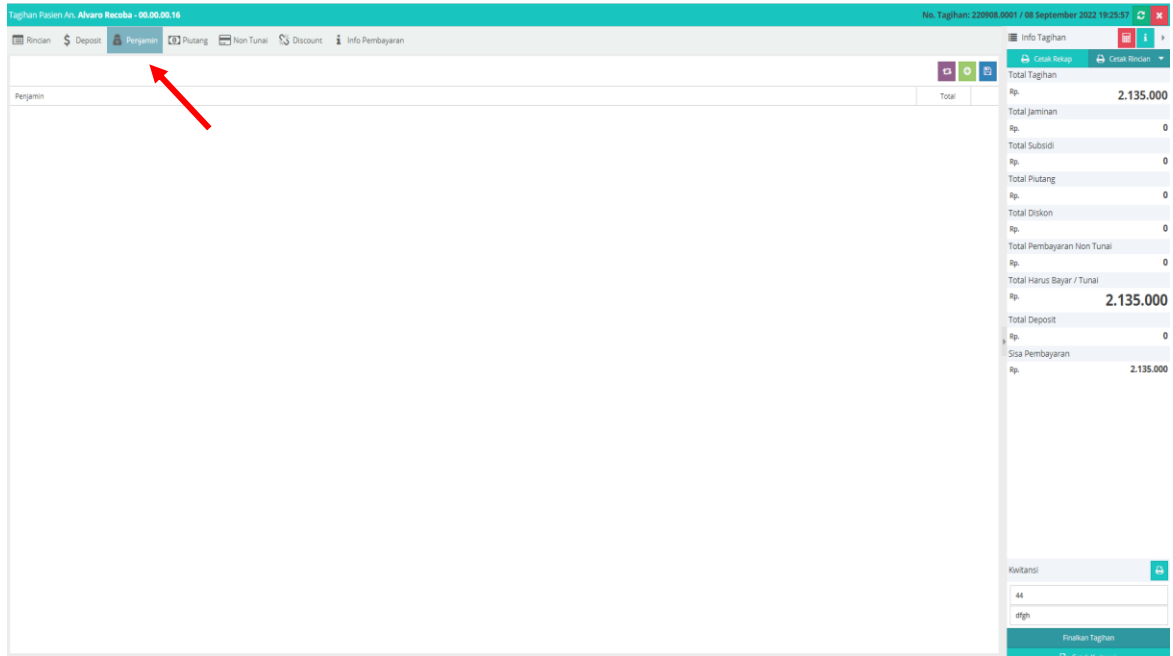
The 'Total' column next to the dropdown shows a value of 0. On the right side, a summary panel shows the following details:

- Total Tagihan: Rp. 2.135.000
- Total Jaminan: Rp. 0
- Total Subsidi: Rp. 0
- Total Putang: Rp. 0
- Total Diskon: Rp. 0
- Total Pembayaran Non Tunai: Rp. 0
- Total Harus Bayar / Tunai: Rp. 2.135.000
- Total Deposit: Rp. 0
- Sisa Pembayaran: Rp. 2.135.000

At the bottom right, there is a 'Kawatansi' field with the value '44' and a 'Finalisasi Tagihan' button.

Batal Penambahan Penjamin Pasien

1. Klik “**Penjamin**” di Form Rincian Tagihan untuk Batal penambahan Data Penjamin



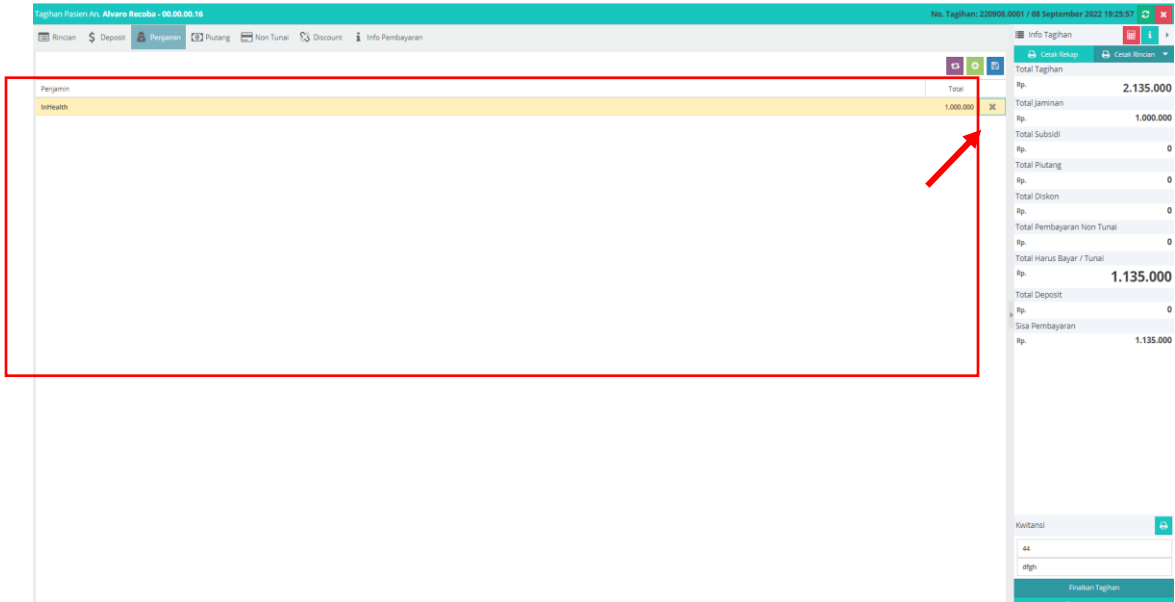
The screenshot displays the 'Form Rincian Tagihan' (Billing Detail Form) for patient Alvaro Recoba. The top navigation bar includes tabs for 'Rincian', 'Deposit', 'Penjamin', 'Putang', 'Non Tunai', 'Discount', and 'Info Pembayaran'. The 'Penjamin' tab is currently selected, indicated by a red arrow. The main content area is empty, showing a table with columns for 'Penjamin' and 'Total'. On the right side, there is a summary panel titled 'Info Tagihan' with the following data:

Info Tagihan	
Total Tagihan	Rp. 2.135.000
Total Jaminan	Rp. 0
Total Subsidi	Rp. 0
Total Putang	Rp. 0
Total Diskon	Rp. 0
Total Pembayaran Non Tunai	Rp. 0
Total Harus Bayar / Tunai	Rp. 2.135.000
Total Deposit	Rp. 0
Sisa Pembayaran	Rp. 2.135.000

At the bottom right, there is a 'Kuitansi' section with a '44' value and a 'Finalisasi Tagihan' button.

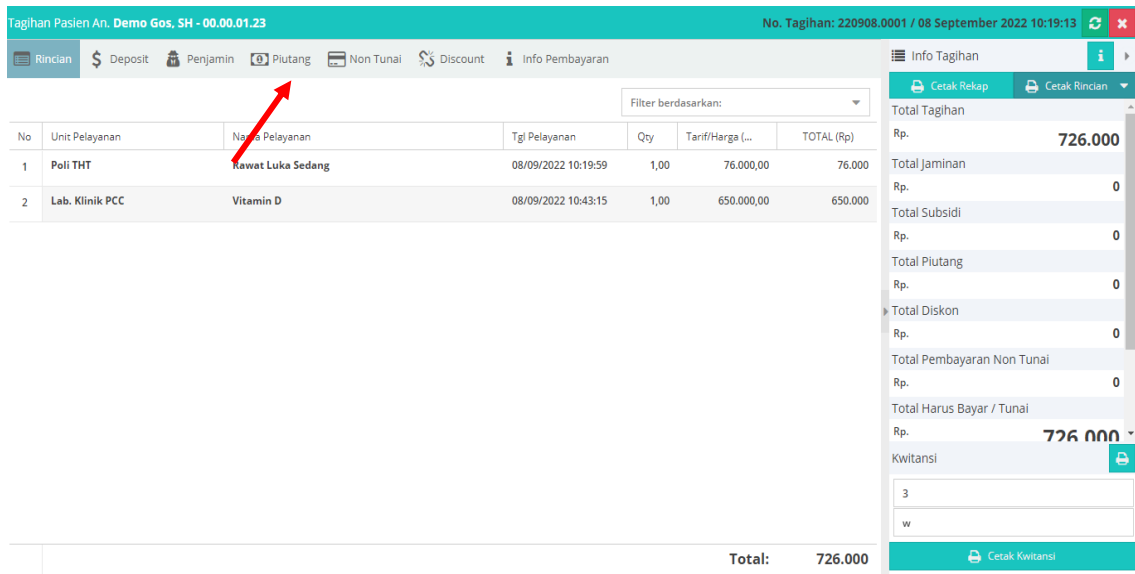
Form Penjamin

2. Batalkan Data Penjamin dengan cara Klik “ **Penjamin** “, pilih nama Penjamin yang sudah diinputkan , kemudian klik tanda “ **X** “ (lihat tanda panah pada gambar dibawah) untuk membatalkan inputan penjamin.



Penginputan Piutang Pasien Perorangan

1. Klik “ **Piutang** “ di Form Rincian Tagihan untuk input Data Piutang Perorangan



Form Rincian Tagihan

2. Input Data Piutang Perorangan :

- Input Nama
- Pilih hubungan dengan pasien
- Pilih jenis Kartu Tanda Pengenal
- Inputkan No Kartu Pengenal
- Inputkan alamat Kartu Tanda Pengenal
- Inputkan alamat tempat tinggal
- Inputkan No telepon
- Inputkan Alasan piutang, tanggal piutang, jumlah nominal piutang
- Pilih jenis pembayaran “ Bayar Sekaligus “ atau “ Angsuran “
- Pilih lama Angsuran
- Inputkan Besar Angsuran

Tagihan Pasien An. Demo Gos, SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Perorangan Perusahaan

Form

Nama: [] No. Telepon: []

Hubungan dgn Pasien: [Hubungan Dengan Pasien] Alasan: []

Kartu Tanda Pengenal: [Kartu Tanda Pengenal] Tgl. Piutang: 08/09/2022 11:26:48

No. Kartu Pengenal: [] Jumlah Piutang: 0

Alamat KTP: [] Jenis Pembayaran: Bayar Sekaligus Angsuran

Alamat Tempat Tinggal: [] Lama Angsuran: 0

Besar Angsuran: 0

List

No	Nama	No. Kartu Identitas	Jenis Kartu	A...	Tanggal	Total	Jenis Pembayaran...
----	------	---------------------	-------------	------	---------	-------	---------------------

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Total Tagihan Rp. 726.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 726.000

Kwitansi

3

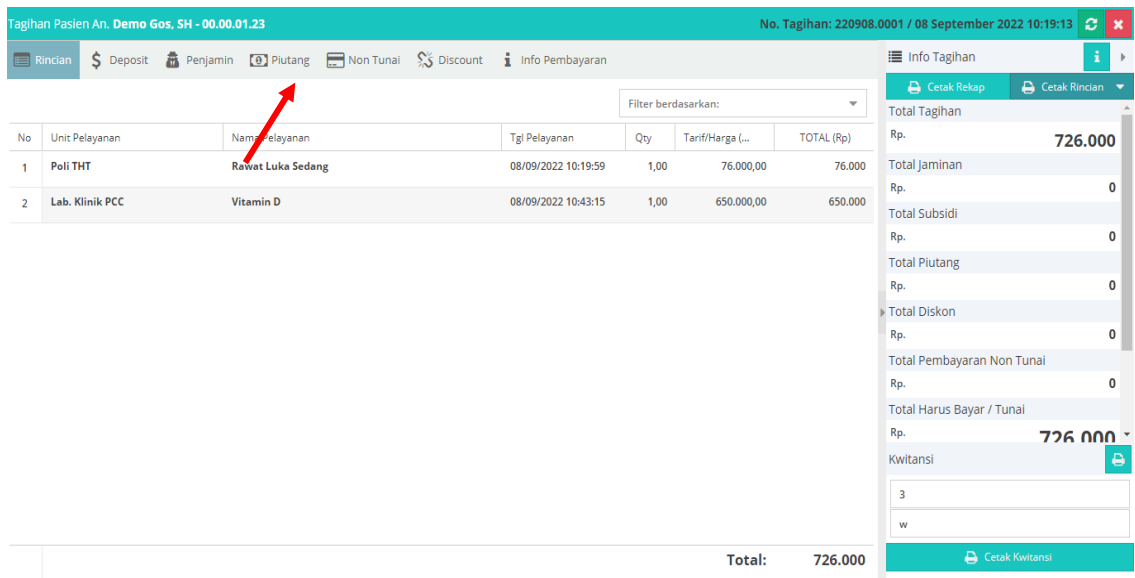
w

Cetak Kwitansi

Form Piutang Perorangan

Penginputan Piutang Pasien Perusahaan

1. Klik “ **Piutang** ” di Form Rincian Tagihan untuk input Data Piutang Perusahaan untuk pasien dengan Jaminan Perusahaan



The screenshot displays a medical billing system interface. At the top, there is a header with the text "Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23" and "No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13". Below the header, there is a navigation bar with several icons and labels: "Rincian", "Deposit", "Penjamin", "Piutang", "Non Tunai", "Discount", and "Info Pembayaran". A red arrow points to the "Piutang" icon. To the right of the navigation bar, there is a "Filter berdasarkan:" dropdown menu. Below the navigation bar, there is a table with the following data:



No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

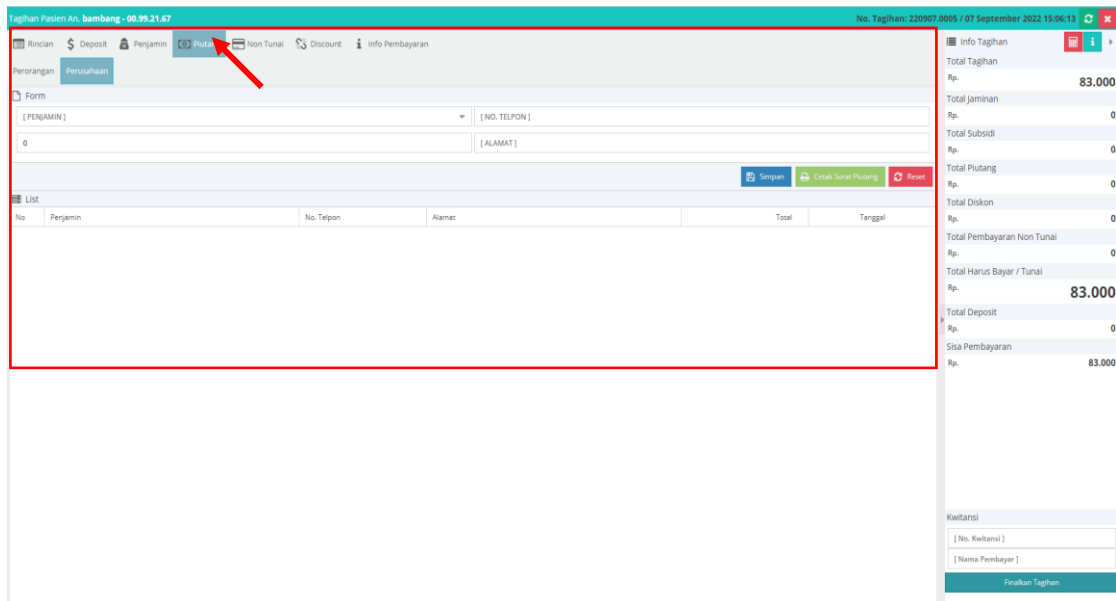
At the bottom of the table, there is a "Total:" label followed by the value "726.000". To the right of the table, there is a sidebar with the following information:

- Info Tagihan
- Cetak Rekap
- Cetak Rincian
- Total Tagihan: Rp. 726.000
- Total Jaminan: Rp. 0
- Total Subsidi: Rp. 0
- Total Piutang: Rp. 0
- Total Diskon: Rp. 0
- Total Pembayaran Non Tunai: Rp. 0
- Total Harus Bayar / Tunai: Rp. 726.000
- Kwitansi: 3
- w
- Cetak Kwitansi

Form Rincian Tagihan

2. Input Data “ **Piutang** ” Perusahaan untuk pasien dengan Jaminan Perusahaan.

- Pilih Nama Penjamin (Perusahaan yang menjamin Piutang tersebut)
- Input jumlah Nominal Piutang
- Inputkan No Telpon
- Inputkan Alamat Penjamin
- Setelah form terisi lengkap klik tombol “ **Simpan** ” 
- Klik tombol  untuk cetak Surat Piutang



Form Piutang Perusahaan

Penginputan Pembayaran Non Tunai (EDC)

1. Klik **"Non Tunai"** di Form Rincian Tagihan untuk input Data Pembayaran Non Tunai (EDC)

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang **Non Tunai** Discount Info Pembayaran

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (Rp)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Filter berdasarkan:

Total Tagihan Rp. **726.000**

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. **726.000**

Kwitansi 3 w

Total: 726.000

Cetak Rekap Cetak Rincian Cetak Kwitansi

Form Rincian Tagihan

2. Pilih Nama Bank Penyedia Mesin EDC yg dipilih Pasien

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang **Non Tunai** Discount Info Pembayaran

Transaksi Non Tunai - EDC

EDC Penyedia Mesin EDC: Daftar Non Tunai

Transfer ke Rek. RS Pilih Penyedia Mesin EDC

Total Tagihan Rp. **726.000**

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. **726.000**

Kwitansi 3 w

Cetak Rekap Cetak Rincian Cetak Kwitansi

Form Penyedia EDC

3. Input Data EDC

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Transaksi Non Tunai - EDC

EDC

Penyedia Mesin EDC: Bank Tabungan Negara (BTN)

Transfer ke Rek. RS

Jenis Kartu: Master Card Visa Kode Aprove: [Kode Aprove]

No. Kartu: [Nomor Kartu] Total: 0

Nama Pemilik Kartu: [Nama Pemilik Kartu] Tanggal: 08/09 11:29:33

Bank Penerbit: [Bank]

No	Nomor	Jenis Kartu	N...	No. Kartu	B...	K...
----	-------	-------------	------	-----------	------	------

Total Tagihan Rp. 726.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 726.000

Kwitansi

3

w

Cetak Kwitansi

Form Input Data EDC

Penginputan Diskon Sarana

1. Klik " Diskon "di Form Rincian Tagihan untuk input Diskon Sarana

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total Tagihan Rp. 726.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 726.000

Kwitansi

3


w

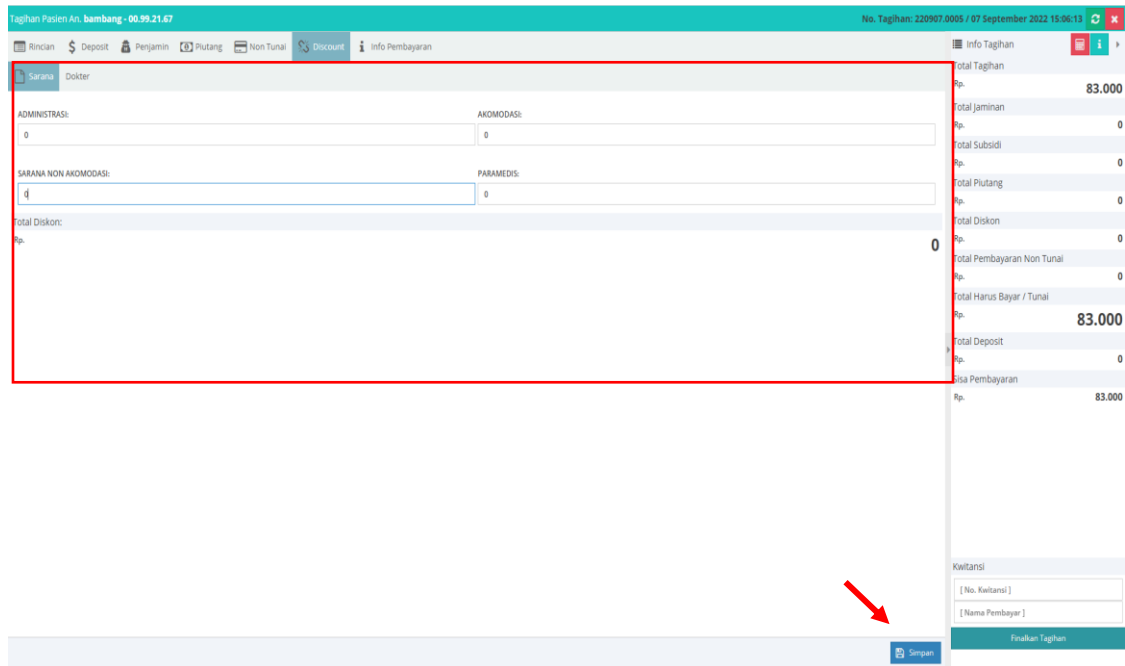
Cetak Kwitansi

Total: 726.000

Form Rincian Tagihan

2. Input Data Diskon Sarana

- Klik “ **Sarana** “ , inputkan nilai nominal pada kolom “ Sarana Non Akomodasi “
kemudian klik tombol 



Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

Rincian \$ Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Sarana Dokter

ADMINISTRASI: 0 AKOMODASI: 0

SARANA NON AKOMODASI: 0 PARAMEDIS: 0

Total Diskon: Rp. 0

Total Tagihan Rp. 83.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 83.000

Total Deposit Rp. 0

Sisa Pembayaran Rp. 83.000

Kwitansi

[No. Kwitansi]

[Nama Pembayar]

Finalisasi Tagihan

Simpan

Form Diskon Sarana

Penginputan Diskon Dokter

1. Klik “**Diskon**” di Form Rincian Tagihan untuk input Diskon Dokter

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai **Discount** Info Pembayaran

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Filter berdasarkan:

Total Tagihan Rp. **726.000**

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. **726.000**

Kwitansi

3

w

Total: 726.000

Cetak Kwitansi

Form Rincian Tagihan

2. Klik Tombol “**Dokter**” kemudian Input Data Nama Dokter dan Nominal Diskon pada bagian kanan

Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai **Discount** Info Pembayaran

Sarana **Dokter**

No	Nama Dokter	Total	Tanggal
----	-------------	-------	---------

Form

[Masukkan NP/Name Dokter]

0

Total Tagihan Rp. **83.000**

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. **83.000**

Total Deposit Rp. 0

Sisa Pembayaran Rp. **83.000**

Kwitansi

[No. Kwitansi]

[Nama Pembayar]

Finalisasi Tagihan

Form Diskon Dokter

View Informasi Pembayaran


Pada Form Rincian Tagihan, Klik Tombol Rincian untuk Melihat Rincian Tagihan Pasien Seperti dalam Kotak Merah Pada Gambar di bawah.

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000
Total:						726.000

Form Rincian Tagihan

Hitung Ulang Tagihan

Untuk memperbaharui Tagihan Pasien yang belum Klik bayar atau Hitung Ulang, Klik Tombol Merah  pada kanan atas di Form Rincian Tagihan

Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	(Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	07/09/2022 15:14:02	1,00	0,00	0
2	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	Ganti Verband	07/09/2022 21:05:18	1,00	83.000,00	83.000
Total:						83.000

Form Rincian Tagihan

Final Tagihan Pasien dan Cetak Kuitansi Pembayaran

Untuk MemFinalkan Tagihan atau Klik Bayar Tagihan Pasien, Klik Button “ Tagihan Final ” pada kanan Bawah Form Rincian Tagihan kemudian “ Klik Ya ” untuk Melanjutkan atau “ Tidak ” untuk Batal kemudian Input “ Nomor Kuitansi “ dan “ Nama Pembayar “ kemudian Tampilkan atau “ Cetak Kuitansi “.

Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	(Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	07/09/2022 15:14:02	1,00	0,00	0
2	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	Ganti Verband	07/09/2022 21:05:18	1,00	83.000,00	83.000
Total:						83.000

Info Tagihan

- Total Subsidi Rp. 0
- Total Piutang Rp. 0
- Total Diskon Rp. 0
- Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0
- Total Harus Bayar / Tunai Rp. **83.000**
- Total Deposit Rp. 0
- Sisa Pembayaran Rp. **83.000**

Kwitansi

[No. Kwitansi]

[Nama Pembayar]

Finalkan Tagihan

Form Rincian Tagihan

Tagihan Pasien An. bambang - 00.99.21.67 No. Tagihan: 220907.0005 / 07 September 2022 15:06:13

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	(Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	07/09/2022 15:14:02	1,00	0,00	0
2	Lontara 3 (Kamar 1/Kelas 2/TT 1/Kelas II)	Ganti Verband	07/09/2022 21:05:18	1,00	83.000,00	83.000
Total:						83.000

Info Tagihan

- Total Subsidi Rp. 0
- Total Piutang Rp. 0
- Total Diskon Rp. 0
- Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0
- Total Harus Bayar / Tunai Rp. **83.000**
- Total Deposit Rp. 0
- Sisa Pembayaran Rp. **83.000**

Kwitansi

[No. Kwitansi]

[Nama Pembayar]

Finalkan Tagihan

Finalkan Tagihan

Anda yakin ingin memfinalkan tagihan ini ?

Ya Tidak

an	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
edang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Kwitansi
🖨️
✕

Untuk cetak Kuitansi, Pasien yang sudah Tagihan Final, Klik “ Cetak Kuitansi “ Pada Button kanan bawah di Form Rincian Tagihan

The screenshot shows a medical billing application window titled 'Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23'. The main area displays a table of services with columns for 'No', 'Unit Pelayanan', 'Nama Pelayanan', 'Tgl Pelayanan', 'Qty', 'Tarif/Harga (...)', and 'TOTAL (Rp)'. The table contains two rows: 1. Poli THT, Rawat Luka Sedang, 08/09/2022 10:19:59, 1,00, 76.000,00, 76.000; 2. Lab. Klinik PCC, Vitamin D, 08/09/2022 10:43:15, 1,00, 650.000,00, 650.000. A 'Kwitansi' form is overlaid on the table, containing input fields for '[No. Kwitansi]' and '[Nama Pembayar]'. On the right side, there is a summary panel 'Info Tagihan' showing 'Total Tagihan' as Rp. 726.000 and 'Total Harus Bayar / Tunai' as Rp. 726.000. At the bottom right, a button labeled 'Cetak Kwitansi' is highlighted with a red arrow.

Kemudian “ Input Nomor Kuitansi “ dan “ Nama Pembayar “. Selanjutnya saat muncul PopUp, Pilih “ Ya “ untuk “ Cetak Kuitansi “ atau “ Tidak “ untuk “ Preview Kuitansi “.

Cetak Rincian Pembayaran Pasien

Untuk menampilkan Rekap Tagihan Pasien, Klik pada Button " Cetak Rincian ".

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total: 726.000

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Total Tagihan Rp. 726.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 726.000

Kwitansi

3

w

Cetak Kwitansi

Cetak Rekap Pembayaran Pasien

Untuk menampilkan Rekap Tagihan Pasien, Klik pada Button " Cetak Rincian ".

Tagihan Pasien An. Demo Gos. SH - 00.00.01.23 No. Tagihan: 220908.0001 / 08 September 2022 10:19:13

Rincian Deposit Penjamin Piutang Non Tunai Discount Info Pembayaran

Filter berdasarkan:

No	Unit Pelayanan	Nama Pelayanan	Tgl Pelayanan	Qty	Tarif/Harga (...)	TOTAL (Rp)
1	Poli THT	Rawat Luka Sedang	08/09/2022 10:19:59	1,00	76.000,00	76.000
2	Lab. Klinik PCC	Vitamin D	08/09/2022 10:43:15	1,00	650.000,00	650.000

Total: 726.000

Info Tagihan

Cetak Rekap Cetak Rincian

Total Tagihan Rp. 726.000

Total Jaminan Rp. 0

Total Subsidi Rp. 0

Total Piutang Rp. 0

Total Diskon Rp. 0

Total Pembayaran Non Tunai Rp. 0

Total Harus Bayar / Tunai Rp. 726.000

Kwitansi

3

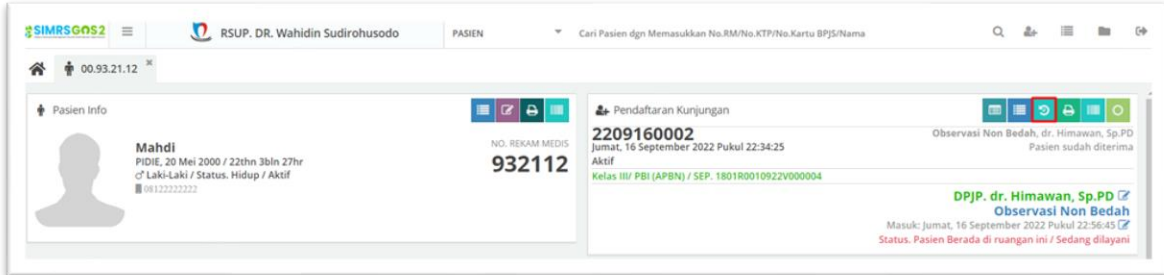
w

Cetak Kwitansi

KODING DAN GROUPING

Masuk ke form Koding dan Grouping

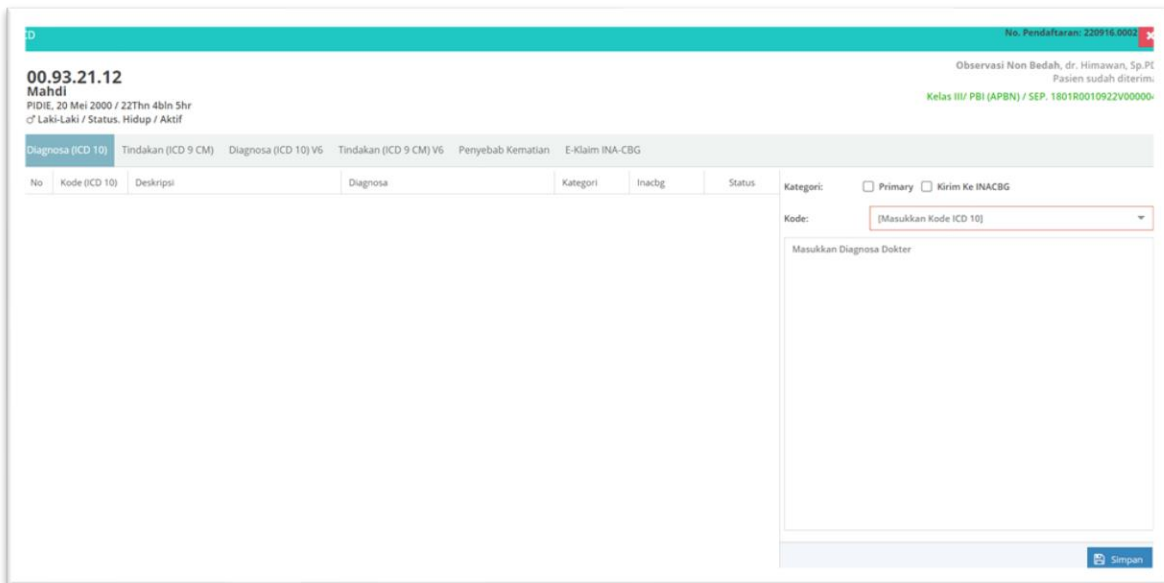
1. Pada dashboard pasien klik tombol history seperti yang telah ditanda pada gambar dibawah



2. Setelah muncul history kunjungan pasien, maka pilihlah salah satu kunjungan yang akan dilakukan Koding & Grouping dengan mengklik tombol "ICD" seperti dibawah ini

No	No. Pendaftaran	Tanggal	Tujuan	Penjamin	Status	Aksi
1	2209160002	16/09/2022 22:34:25	Observasi Non Bedah	SEP.1801R0010922V000004	Aktif	Ihuf ICD
2	2209160001	13/09/2022 21:01:05	Observasi Non Bedah		Dibatalkan / Tidak Aktif	Ihuf ICD

3. Selanjutnya akan muncul Form Koding & Grouping



No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Inacbg	Status

Penginputan Diagnosa Primer ICD10

1. Untuk menginput diagnosa Primer ICD 10 adalah dengan mencentang Kolom

“Primary” lalu memilih atau memasukkan kode ICD 10 dan klik tombol **“Simpan”** seperti gambar dibawah ini

The screenshot shows a patient record for Mahdi, PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr, Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif. The interface includes tabs for Diagnosa (ICD 10), Tindakan (ICD 9 CM), and other medical data. A dropdown menu for 'Masukkan Kode ICD 10' is open, displaying a list of codes such as Q99.1, A42.1, R10, I71.3, I71.4, O00.0, R19.3, and O28.1. The 'Primary' checkbox is checked, and the 'Simpan' button is visible at the bottom right.

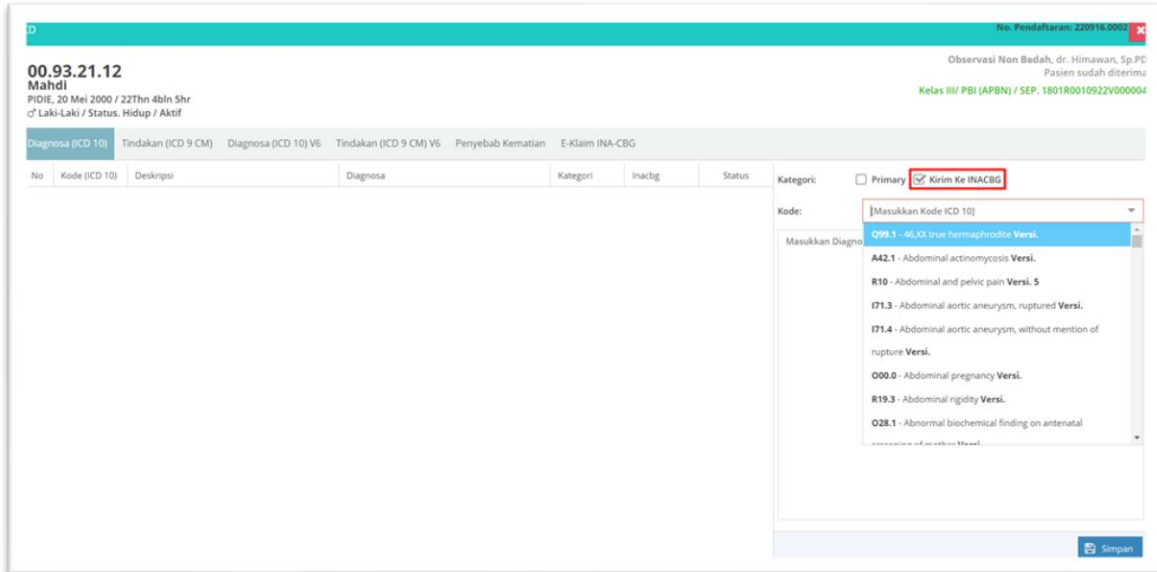
2. Setelah klik tombol simpan maka diagnosa yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

The screenshot shows the same patient record after saving. The 'Diagnosa (ICD 10)' tab is active, and a table displays the saved diagnosis: R19.3 - Abdominal rigidity. The 'Kirim Ke INACBG' checkbox is now checked, and the 'Primary' checkbox is unchecked. The 'Simpan' button is still visible at the bottom right.

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Inacbg	Status
1	R19.3	Abdominal rigidity	Abdebinal rigidity	primary	Tidak Terkir...	<input checked="" type="checkbox"/>

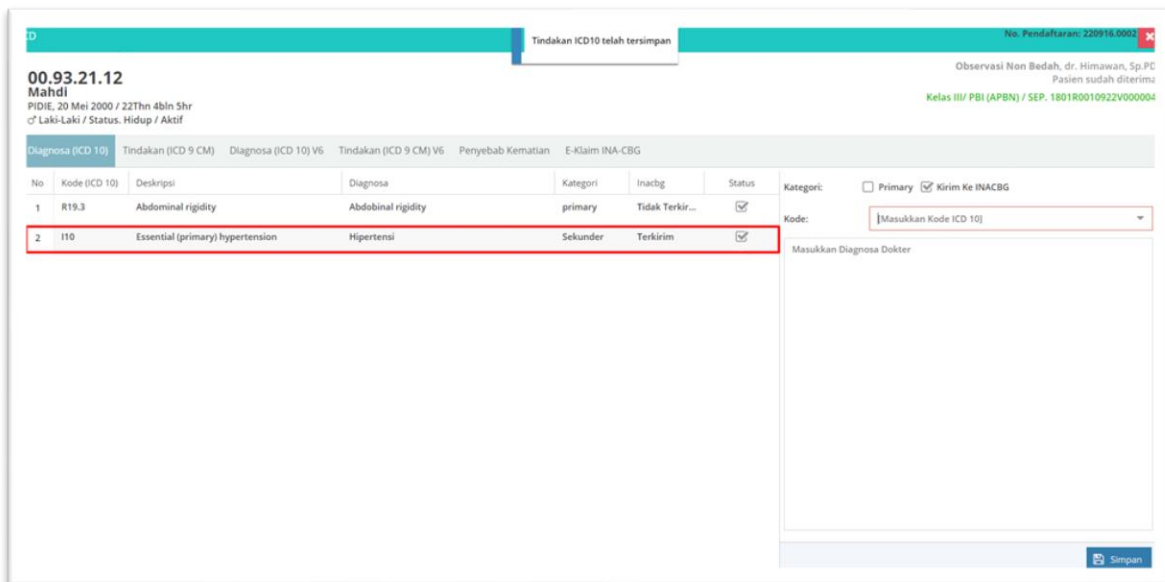
Penginputan Diagnosa Sekunder ICD10 (Kirim Ke INACBG)

1. Untuk menginput diagnosa Sekunder ICD 10 adalah dengan tidak mencentang Kolom **“Primary”** lalu mencentang kolom **“Kirim Ke INACBG”**, setelah itu memasukkan kode ICD 10 dan klik tombol **“Simpan”** seperti gambar dibawah ini



The screenshot shows the patient information for Mahdi, PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr, Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif. The interface includes tabs for Diagnosa (ICD 10), Tindakan (ICD 9 CM), and other medical data. A table for adding diagnoses is visible, with columns for No, Kode (ICD 10), Deskripsi, Diagnosa, Kategori, Inacbg, and Status. The 'Kirim Ke INACBG' checkbox is checked. A dropdown menu is open, showing a list of ICD-10 codes such as O99.1, A42.1, R10, I71.3, O00.0, R19.3, and O28.1.

2. Setelah klik tombol simpan maka diagnosa yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut



The screenshot shows the same patient information as the previous image. The 'Tindakan ICD10 telah tersimpan' notification is visible. The table now contains two entries:

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Inacbg	Status
1	R19.3	Abdominal rigidity	Abdominal rigidity	primary	Tidak Terkir...	<input checked="" type="checkbox"/>
2	I10	Essential (primary) hypertension	Hipertensi	Sekunder	Terkirim	<input checked="" type="checkbox"/>

The 'Kirim Ke INACBG' checkbox is checked, and the 'Simpan' button is visible at the bottom right.

Penginputan Diagnosa Sekunder ICD10 (Tanpa Kirim Ke INACBG)

1. Untuk menginput diagnosa Sekunder ICD 10 Tanpa Kirim ke INACBG adalah dengan menghilangkan centang pada kolom **“Primary”** dan kolom **“Kirim Ke INACBG”**, setelah itu memasukkan kode ICD 10 dan klik tombol **“Simpan”** seperti gambar dibawah ini

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

No Pendaftaran: 220916.0002
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Inacbg	Status
1	R19.3	Abdominal rigidity	Abdobinal rigidity	primary	Tidak Terkir...	☑
2	I10	Essential (primary) hypertension	Hipertensi	Sekunder	Terkirim	☑

Kategori: Primary Kirim Ke INACBG

Kode: R19.1 - Abnormal bowel sounds

Abnormal

Simpan

2. Setelah klik tombol simpan maka diagnosa yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

No Pendaftaran: 220916.0002
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Inacbg	Status
1	R19.3	Abdominal rigidity	Abdobinal rigidity	primary	Tidak Terkirim	☑
2	I10	Essential (primary) hypertension	Hipertensi	Sekunder	Terkirim	☑
3	R19.1	Abnormal bowel sounds	Abnormal	Sekunder	Tidak Terkirim	☑

Kategori: Primary Kirim Ke INACBG

Kode: [Masukkan Kode ICD 10]

Masukkan Diagnosa Dokter

Simpan

Penginputan Tindakan ICD-9 (Kirim Ke INACBG)

1. Pertama-tama masuk ke menu Tindakan (ICD-9) lalu centang pada kolom **“Kirim Ke INACBG”** dan klik tombol **“Simpan”**

No. Pendaftaran: 220916.0002

Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) | **Tindakan (ICD 9 CM)** | Diagnosa (ICD 10) V6 | Tindakan (ICD 9 CM) V6 | Penyebab Kematian | E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 9)	Deskripsi	Tindakan	Inacbg	Status	<input checked="" type="checkbox"/> Kirim Ke INACBG
						<p>Kode: 764.14 - "Light-for-dates" with signs of fetal malnutrition</p> <p>malnutrition</p>

2. Setelah klik tombol simpan maka Tindakan yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

No. Pendaftaran: 220916.0002

Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status. Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) | **Tindakan (ICD 9 CM)** | Diagnosa (ICD 10) V6 | Tindakan (ICD 9 CM) V6 | Penyebab Kematian | E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 9)	Deskripsi	Tindakan	Inacbg	Status	<input checked="" type="checkbox"/> Kirim Ke INACBG
1	764.14	"Light-for-dates" with signs of fetal malnutrition, 1,00...	malnutrition	Ter kirim	<input checked="" type="checkbox"/>	<p>Kode: [Masukkan Kode ICD 9]</p> <p>Masukkan Tindakan Dokter</p>

Penginputan Tindakan ICD-9 (Tanpa Kirim Ke INACBG)

1. Hilangkan centang pada kolom **“Kirim Ke INACBG”** dan klik tombol **“Simpan”**

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) | **Tindakan (ICD 9 CM)** | Diagnosa (ICD 10) V6 | Tindakan (ICD 9 CM) V6 | Penyebab Kematian | E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 9)	Deskripsi	Tindakan	Inacbg	Status
				<input type="checkbox"/>	

Kirim Ke INACBG

Kode: [Masukkan Kode ICD 9]

Masukkan Tindakan Dokter

2. Setelah klik tombol simpan maka Tindakan yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) | **Tindakan (ICD 9 CM)** | Diagnosa (ICD 10) V6 | Tindakan (ICD 9 CM) V6 | Penyebab Kematian | E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 9)	Deskripsi	Tindakan	Inacbg	Status
1	764.14	"Light-for-dates" with signs of fetal malnutrition, 1,000-1,249 grams	malnutrition	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	764.07	"Light-for-dates" without mention of fetal malnutrition, 1,750-1,999 grams	mention	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kirim Ke INACBG

Kode: [Masukkan Kode ICD 9]

Masukkan Tindakan Dokter

Penginputan Diagnosa Primer Penyebab Kematian

1. Lakukan centang pada kolom **“Primary”** lalu masukkan kode ICD penyebab kematian dan klik **“Simpan”**

No. Pendaftaran: 220916.0002

Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) Tindakan (ICD 9 CM) Diagnosa (ICD 10) V6 Tindakan (ICD 9 CM) V6 **Penyebab Kematian** E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Status

Kategori: Primary

Kode: [Masukkan Kode ICD 10]

Masukkan Diagnosa

- O91.1 - 46.XI true hermaphroditis Versi.
- A42.1 - Abdominal actinomycosis Versi.
- R10 - Abdominal and pelvic pain Versi. 5
- I71.3 - Abdominal aortic aneurysm, ruptured Versi.
- I71.4 - Abdominal aortic aneurysm, without mention of rupture Versi.
- O00.0 - Abdominal pregnancy Versi.
- R19.3 - Abdominal rigidity Versi.
- O28.1 - Abnormal biochemical finding on antenatal examination of mother Versi.

Simpan

2. Setelah klik tombol simpan maka Tindakan yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

No. Pendaftaran: 220916.0002

Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

Diagnosa (ICD 10) Tindakan (ICD 9 CM) Diagnosa (ICD 10) V6 Tindakan (ICD 9 CM) V6 **Penyebab Kematian** E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Status
1	R19.1	Abnormal bowel sounds	Abnormal	Primary	<input checked="" type="checkbox"/>

Kategori: Primary

Kode: [Masukkan Kode ICD 10]

Masukkan Diagnosa Dokter

Simpan

Penginputan Diagnosa Sekunder Penyebab Kematian

1. Hilangkan centang pada kolom **“Primary”** lalu masukkan kode ICD penyebab kematian dan klik **“Simpan”**

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4Bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

No. Pendaftaran: 220916.0001
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

Diagnosa (ICD 10) Tindakan (ICD 9 CM) Diagnosa (ICD 10) V6 Tindakan (ICD 9 CM) V6 **Penyebab Kematian** E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Status
1	R19.1	Abnormal bowel sounds	Abnormal	Primary	<input checked="" type="checkbox"/>

Kategori: Primary

Kode: [Masukkan Kode ICD 10]

Masukkan Diagnosa

- Q99.1 - 46,0X true hermaphrodite Versi.
- A42.1 - Abdominal actinomycosis Versi.
- R10 - Abdominal and pelvic pain Versi: 5**
- I71.3 - Abdominal aortic aneurysm, ruptured Versi.
- I71.4 - Abdominal aortic aneurysm, without mention of rupture Versi.
- O00.0 - Abdominal pregnancy Versi.
- R19.3 - Abdominal rigidity Versi.
- O28.1 - Abnormal biochemical finding on antenatal

2. Setelah klik tombol simpan maka Tindakan yang dipilih tadi akan muncul seperti gambar berikut

00.93.21.12
Mahdi
PIDIE, 20 Mei 2000 / 22Thn 4Bln 5hr
♂ Laki-Laki / Status: Hidup / Aktif

No. Pendaftaran: 220916.0001
Observasi Non Bedah, dr. Himawan, Sp.PC
Pasien sudah diterima
Kelas III/ PBI (APBN) / SEP. 1801R0010922V000004

Diagnosa (ICD 10) Tindakan (ICD 9 CM) Diagnosa (ICD 10) V6 Tindakan (ICD 9 CM) V6 **Penyebab Kematian** E-Klaim INA-CBG

No	Kode (ICD 10)	Deskripsi	Diagnosa	Kategori	Status
1	R19.1	Abnormal bowel sounds	Abnormal	Primary	<input checked="" type="checkbox"/>
2	R10	Abdominal and pelvic pain	Abdominal	Sekunder	<input checked="" type="checkbox"/>

Kategori: Primary

Kode: [Masukkan Kode ICD 10]

Masukkan Diagnosa Dokter

Pembuatan Klaim Baru

1. Pertama-tama masuk ke menu **“E-Klaim INACBG”** seperti pada gambar berikut

The screenshot shows the 'E-Klaim INACBG' form for patient **00.93.20.70 Ir. Ratna Azis**. The patient's details include birth date (30 April 1970), gender (Perempuan), and status (Hidup / Aktif). The form is divided into several sections: **Diagnosa (ICD 10)**, **Tindakan (ICD 9 CM)**, **Diagnosa (ICD 10) V6**, **Tindakan (ICD 9 CM) V6**, **Penyebab Kematian**, and **E-Klaim INA-CBG**. The **E-Klaim INA-CBG** section includes fields for **Status Grouping** (Belum Final), **Status Kirim ke DC** (Belum / Gagal Terkirim), **Kelas Klaim** (Kelas III), and **Tipe INACBG** (Ver.5 - non spesifik). A **Distribusi Tagihan** table is visible on the left, listing various services and their rates. The **Hasil Gruper E-Klaim** section contains fields for **Operator/Waktu**, **Kode INACBG**, **Deskripsi**, and **Tarif INACBG**, along with sub-acute and chronic codes and descriptions. A **Klaim Baru** button is located at the bottom center.

2. Untuk melakukan grouping maka klik tombol **“Klaim Baru”** setelah itu akan muncul seperti berikut

The screenshot shows the 'E-Klaim INACBG' form for patient **00.93.20.70 Ir. Ratna Azis**. The form is similar to the previous one, but the **Unggah Berkas Pendukung Klaim** section is highlighted. This section includes fields for **Resume Medis**, **Ruang Perawatan**, **Hasil Laboratorium**, and **Hasil Radiologi**, each with an upload icon. The **Status Grouping** is still 'Belum Final', and the **Status Kirim ke DC** is 'Belum / Gagal Terkirim'. The **Kelas Klaim** is 'Kelas III' and the **Tipe INACBG** is 'Ver.5 - non spesifik'. A red **Update SEP** button is visible. At the bottom, there are buttons for **Proses Grouping**, **Final Grouping**, **Final Grouping & Kirim ke Data Center**, **Hapus Grouping**, and **Cetak Laporan Individual**.

Hitung Ulang Distribusi Tagihan INACBG

1. Untuk melakukan hitung ulang distribusi tagihan klik tombol yang memiliki symbol kalkulator seperti ditunjukkan pada gambar dibawah ini

The screenshot shows the 'Distribusi Tagihan' (Billing Distribution) section of the INACBG system. A red box highlights a calculator icon next to the 'Distribusi Tagihan' header. The interface includes patient information, diagnosis, and various input fields for billing distribution.

Distribusi Tagihan	Jenis Kartu di nomor Penjamin:	Nomor Kartu Penjamin:	DPPJ:	Cara Pulang:	
Tarif RS 503.346	Kartu JKN	0002053347052	13213213123444 - dr. Himawan, Sp.PD	Atas Persetujuan Dokter	
Procedure Non Bedah 0	Ventilator (jam):	Berat Lahir:	Special Drug:	ADL Sub Acute >= 43hr:	ADL Chronic >= 43hr:
Procedure Bedah 0				0	0
Konsultasi 0	Co-Insidensi:				
Tenaga Ahli 190.000	Tidak				
Keperawatan 65.000					
Penunjang 0					
Radiologi 125.000					
Laboratorium 70.000					
Bank Darah 0					
Behab Medik 0					
Akomodasi 30.000					
Akomodasi Intensif 0					
Obat 15.846					
Obat Kronis 0					
Obat Kemoterapi 0					

Grouping INACBG Sementara

1. Untuk grouping INACBG sementara dengan klik tombol **“Proses Grouping”**

The screenshot shows the 'Distribusi Tagihan' (Billing Distribution) section of the INACBG system. A red box highlights the 'Proses Grouping' button at the bottom of the interface.

Distribusi Tagihan	Jenis Kartu di nomor Penjamin:	Nomor Kartu Penjamin:	DPPJ:	Cara Pulang:	
Tarif RS 503.346	Kartu JKN	0002053347052	13213213123444 - dr. Himawan, Sp.PD	Atas Persetujuan Dokter	
Procedure Non Bedah 0	Ventilator (jam):	Berat Lahir:	Special Drug:	ADL Sub Acute >= 43hr:	ADL Chronic >= 43hr:
Procedure Bedah 0				0	0
Konsultasi 0	Co-Insidensi:				
Tenaga Ahli 190.000	Tidak				
Keperawatan 65.000					
Penunjang 0					
Radiologi 125.000					
Laboratorium 70.000					
Bank Darah 0					
Behab Medik 0					
Akomodasi 30.000					
Akomodasi Intensif 0					
Obat 15.846					
Obat Kronis 0					
Obat Kemoterapi 0					

Grouping INACBG Final

1. Untuk grouping INACBG Final dengan klik tombol **“Final Grouping”**

The screenshot displays the INACBG grouping interface. At the top, it shows patient details: 00.93.20.70, Ir. Ratna Azis, born April 30, 1970. The interface includes a 'Distribusi Tagihan' table on the left with various medical services and their costs. The main area contains fields for patient identification, insurance, and clinical data. A red box highlights the 'Final Grouping' button at the bottom of the interface.

Lihat Tempat Tidur Kosong

1. Klik tempat tidur pada dashboard

The screenshot shows the patient dashboard for RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo. The dashboard includes a patient profile, a list of patient activities with 'Terima' and 'Batal' buttons, and a 'Tempat Tidur' button highlighted in red. The interface also shows a search bar and navigation options.

Dashboard pasien

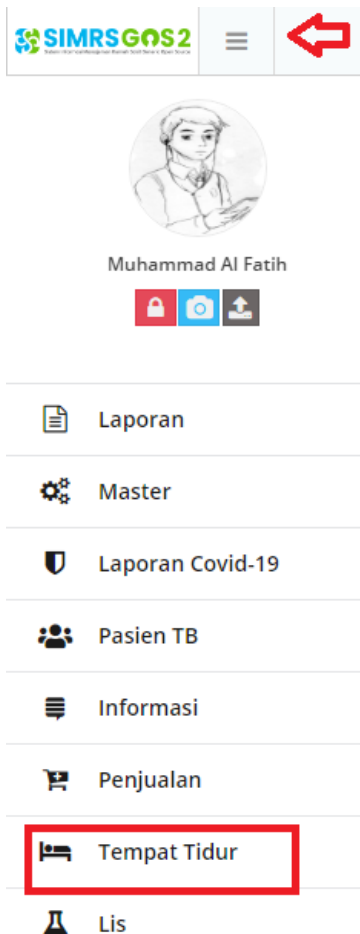
2. Kemudian klik “kosong” untuk melihat tempat tidur kosong.

SIMRSGOS2					RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo					PASIEAN					Cari Pasien dgn Memasukkan No.RM/No.KTP/No.Kartu BPJS>Nama												
Tempat Tidur																											
Kosong				Terpesan				Terisi				Semua				Pilih Ruangan				Pilih Kamar				Pilih Kelas			
IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 1 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 2 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 3 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 4 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 5 / Kelas II Kosong											
IGD Non Bedah (IRNA) Isolasi Non Tekanan Negat.TT 6 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) IGD Non Bedah/Kelas 2.TT 1 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) IGD Non Bedah/Kelas 2.TT 2 / Kelas II Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) IGD Non Bedah/Kelas 3.TT 13 / Kelas III Kosong				IGD Non Bedah (IRNA) IGD Non Bedah/Kelas 3.TT 3 / Kelas III Kosong											
ICU Kamar ICU.TT 1 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 2 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 3 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 4 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 5 / Intensif Kosong											
ICU Kamar ICU.TT 6 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 7 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 8 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 9 / Intensif Kosong				ICU Kamar ICU.TT 10 / Intensif Kosong											

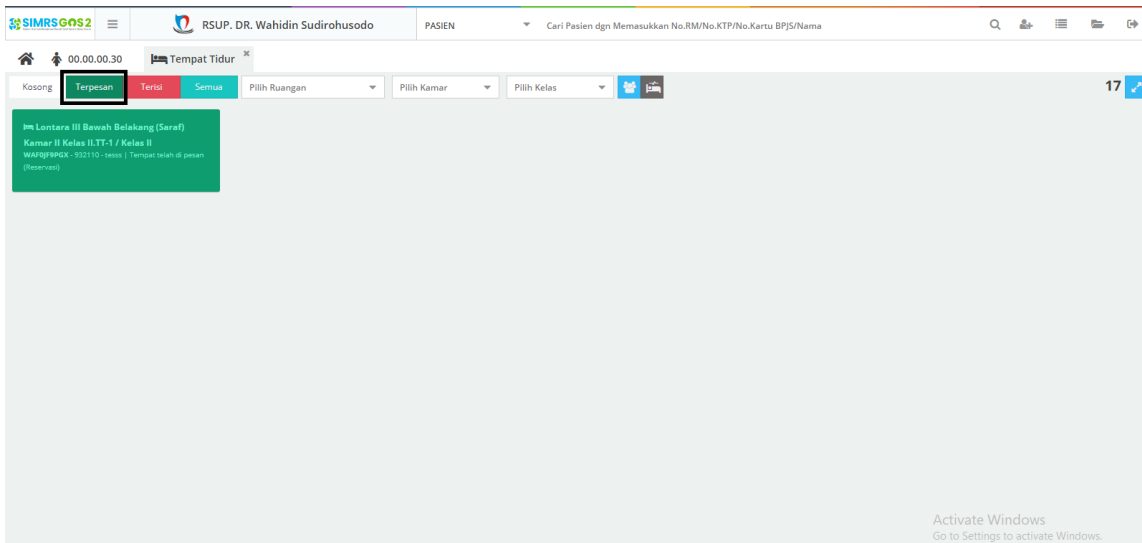
Informasi Tempat Tidur Kosong

Lihat Tempat Tidur Terpesan

1. Klik **menu** kemudian **menu tempat tidur**, kita bisa lihat gambar di bawah ini

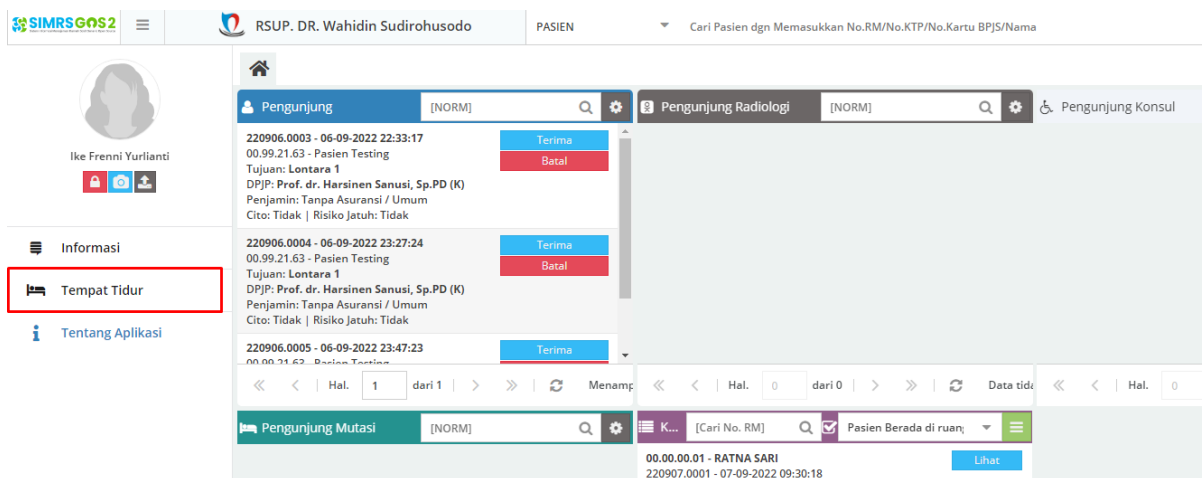


2. Untuk melihat **tempat tidur terpesan** bisa kita lihat gambar di bawah ini



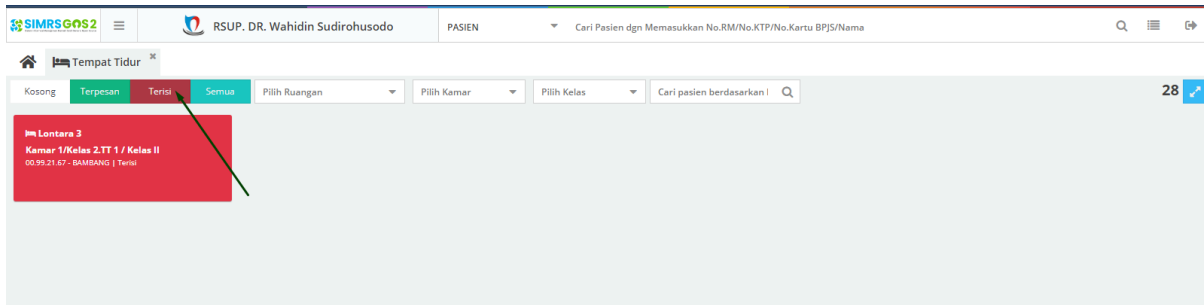
Lihat Tempat Tidur Terisi

1. Klik "Tempat Tidur" seperti gambar di bawah.



Dashboard pasien

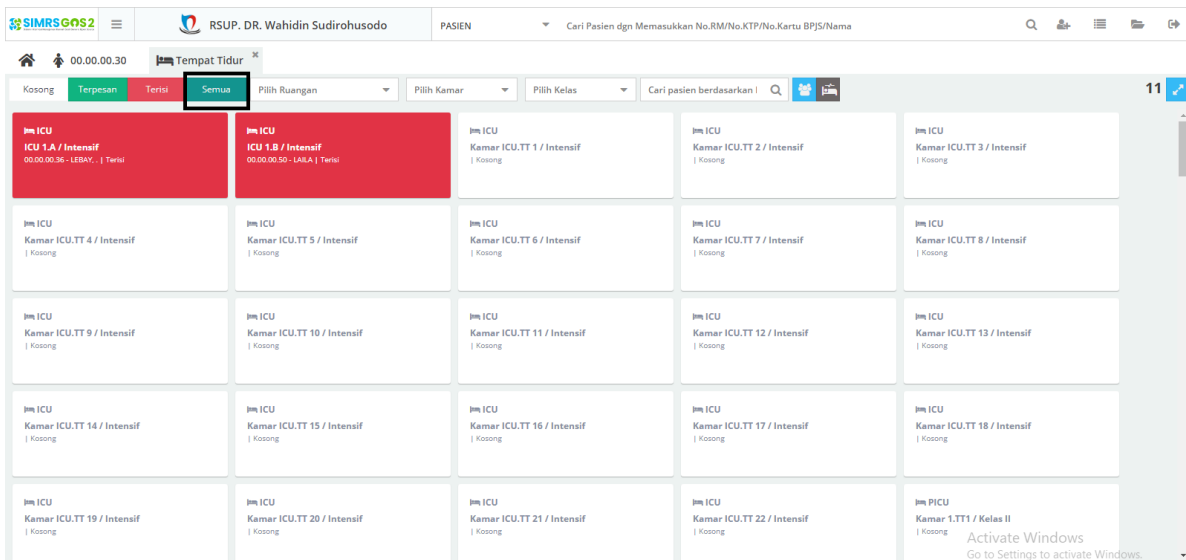
2. Pilih "Terisi" untuk melihat tempat tidur terisi.



Informasi Tempat Terisi

Lihat Tempat Tidur Semua

1. Untuk melihat tempat tidur semua klik menu **semua** seperti gambar di bawah ini :



Cari Pasien Dirawat

Masukkan nomor rekam medis untuk pencarian pasien di rawat seperti gambar di bawah.

The screenshot shows the SIMRS GOS patient dashboard. The top navigation bar includes the SIMRS GOS logo, the user name 'RSUP. DR. Wahidin Sudirohusodo', and the role 'PASIEN'. Below the navigation bar, there are three search filters: 'Pengunjung' (set to [NORM]), 'Pengunjung Radiologi' (set to [NORM]), and 'Pengunjung Konsul' (set to [NORM]). The main content area displays a list of patient records. The first record is highlighted, showing details for patient 'Ike Fransya Yurlianti' with ID '220906.0003 - 06-09-2022 22:33:17'. The record includes the patient's name, date of birth, gender, and insurance information. A red box highlights the 'Kunjungan Pasien' section, which shows the patient's visit details, including the date and time of the visit, and the location. A red arrow points to the 'Pasi Berada di ruan' dropdown menu in this section. The bottom of the dashboard shows the copyright information for SIMRS GOS Ver. 2.4.5-22090601 and the Indonesian Ministry of Health logo.

Dashboard Pasien

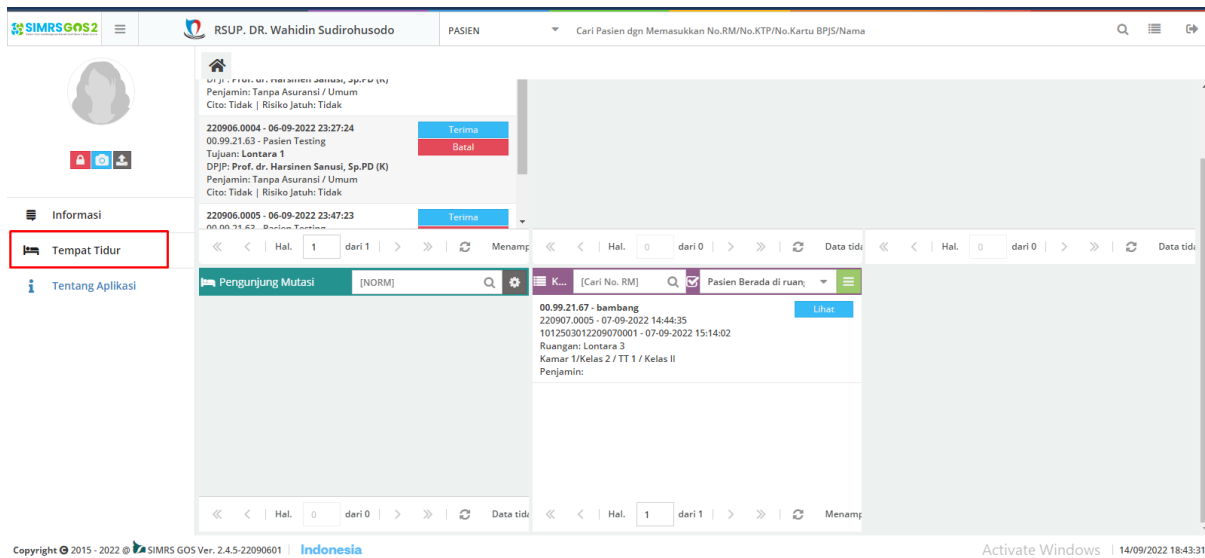
Pendaftaran Antrian Tempat Tidur

1. Untuk melihat form **pendaftaran antrian tempat tidur**, bisa kita lihat gambar di bawah ini :

The screenshot shows the 'Pendaftaran Antrian Tempat Tidur' form. The form has a header with the title 'Pendaftaran Antrian Tempat Tidur'. Below the header, there are three input fields: 'CVCU', 'Kelas I', and '992170'. The 'CVCU' field is highlighted with a red box. Below the input fields, there is a table with the following columns: 'No', 'Norm', 'Nama Pasien', 'Rencana Ruangan', 'Rencana Kelas', and 'Action'. The table is currently empty.

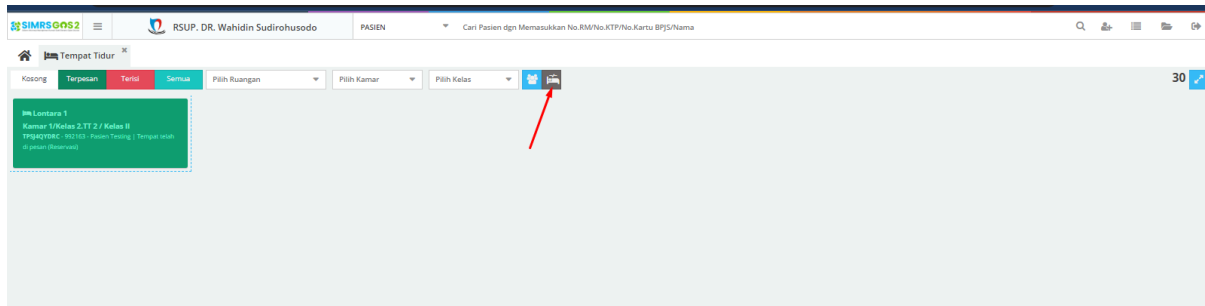
Lihat Antrian Tempat Tidur

1. Klik “Tempat Tidur” seperti gambar di bawah.



Dashboard Pasien

2. Klik “Daftar Antrian Tempat Tidur” untuk melihat antrian tempat tidur, seperti gambar di bawah.



3. Inputkan ruangan pasien.



Dashboar Antrian Pendaftaran Pasien

4. Setelah itu klik tombol pencarian.

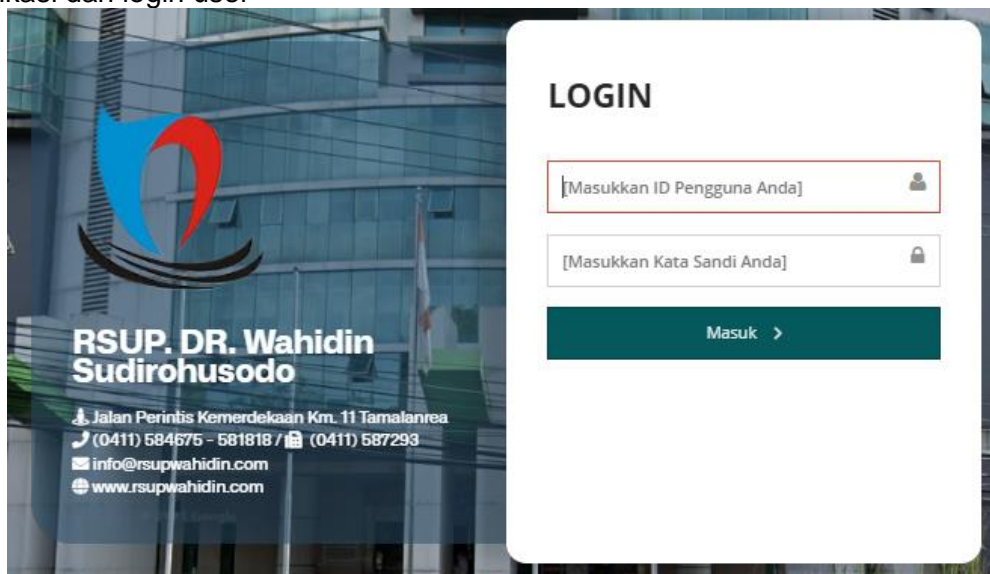
No	NoRM	Nama Pasien	Rencana Ruangan	Rencana Kelas	Action
1	1	RATNA SARI	PJT Perawatan Lt. 4 (Atrium)	Kelas 1	Edit

Dashboar Antrian Pendaftaran Pasien

PENJADWALAN OPERASI


Form Login

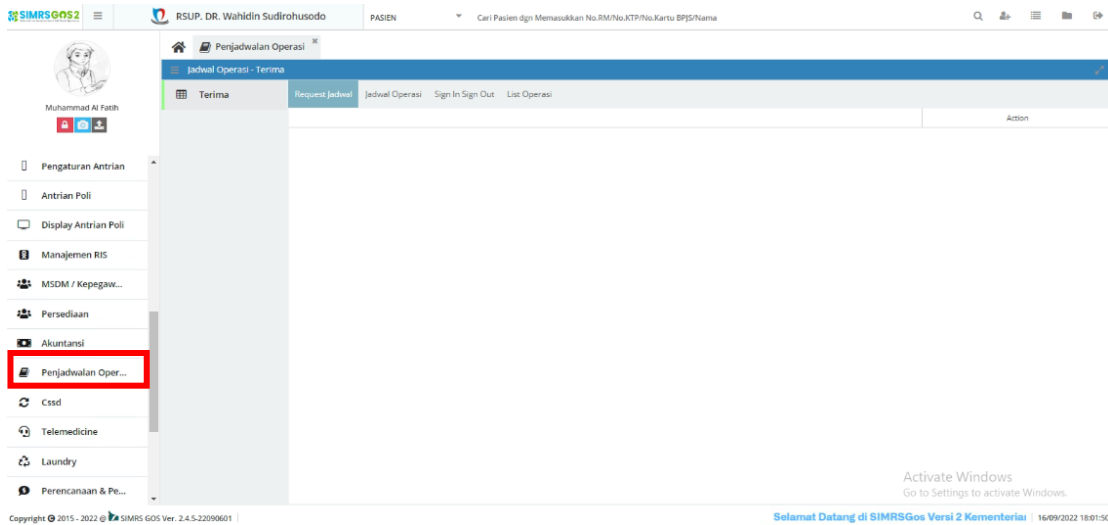
Buka Aplikasi dan login user



Gambar 1. Form Login

Buka Aplikasi dan login user Masukkan User Name dan Password, kemudian klik Masuk, Maka akan tampil halaman awal sistem.

Setelah tampil halaman awal kemudian klik tombol garis 3 (). akan tampil seperti gambar. Kemudian pilih penjadwalan operasi, selanjutnya akan tampil form jadwal operasi.



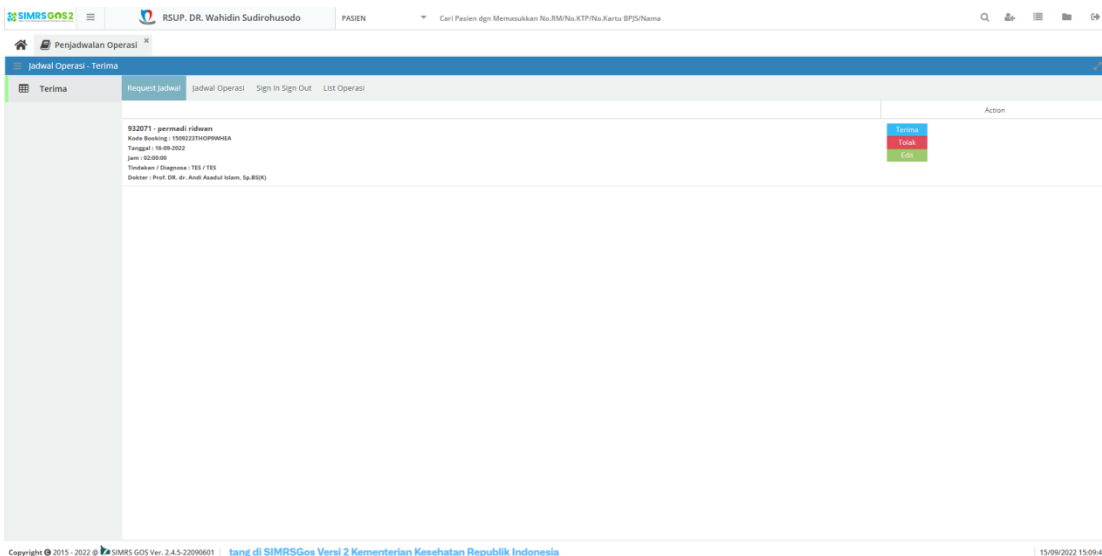
Gambar 2. Form Penjadwalan Operasi

Penerimaan Request Jadwal Operasi

Pada form ini akan menampilkan semua list pasien yang telah di jadwalkan di form perencanaan jadwal operasi. Seperti gambar di bawah.

Dalam gambar terdapat 3 tombol yaitu :

- ◆ Terima : Menerima request dari perawatan
- ◆ Tolak : Menolak request dari perawatan disertai dengan alasan penolakan
- ◆ Edit : Mengedit request yang telah di jadwalkan sebelumnya



Gambar 3. Form Request Jadwal

Klik tombol terima, setelah itu akan tampil seperti gambar.

Form Terima Jadwal

Tanggal Jadwal: 18-09-2022 Unit Operasi: CO Proses

Jam Mulai

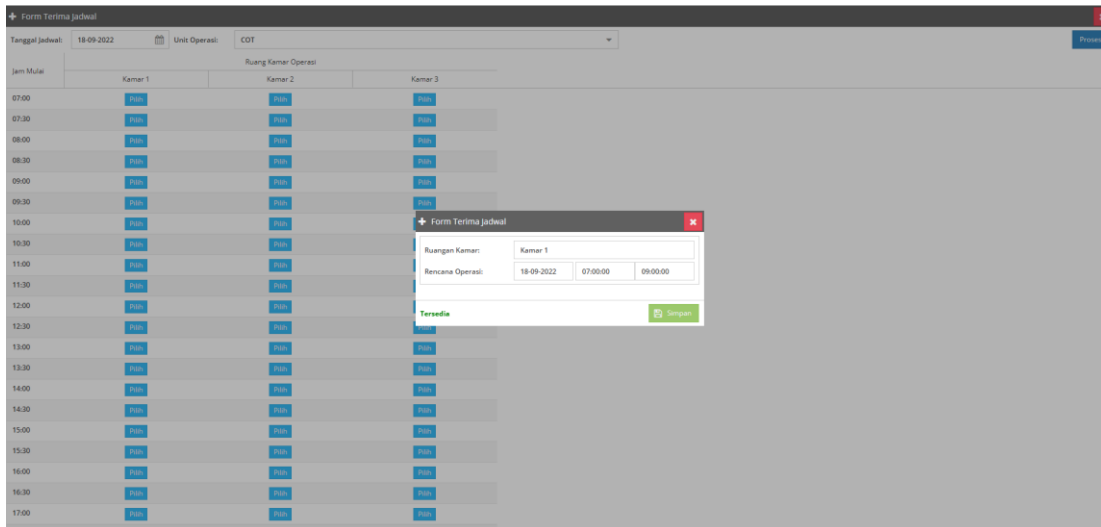
Gambar 4. Form Terima Jadwal

Pilih unit operasi lalu klik tombol proses, kemudian pilih jam mulai operasi dan pilih kamar ruang operasi, setelah itu akan tampil kotak dialog seperti gambar. Isikan datanya, selanjutnya klik simpan.

Jam Mulai	Ruang Kamar Operasi		
	Kamar 1	Kamar 2	Kamar 3
07:00	16092022BNCSDCCO1 Room-Ruang operasi	Pilih	Pilih
07:30	Pilih	Pilih	Pilih
08:00	Pilih	Pilih	Pilih
08:30	Pilih	Pilih	Pilih
09:00	Pilih	Pilih	Pilih
09:30	Pilih	Pilih	Pilih
10:00	Pilih	Pilih	Pilih
10:30	Pilih	Pilih	Pilih
11:00	Pilih	Pilih	Pilih
11:30	Pilih	Pilih	Pilih
12:00	Pilih	Pilih	Pilih
12:30	Pilih	Pilih	Pilih
13:00	Pilih	Pilih	Pilih
13:30	Pilih	Pilih	Pilih
14:00	Pilih	Pilih	Pilih
14:30	Pilih	Pilih	Pilih
15:00	Pilih	Pilih	Pilih
15:30	Pilih	Pilih	Pilih
16:00	Pilih	Pilih	Pilih

Gambar 5. Form Terima Jadwal (1)

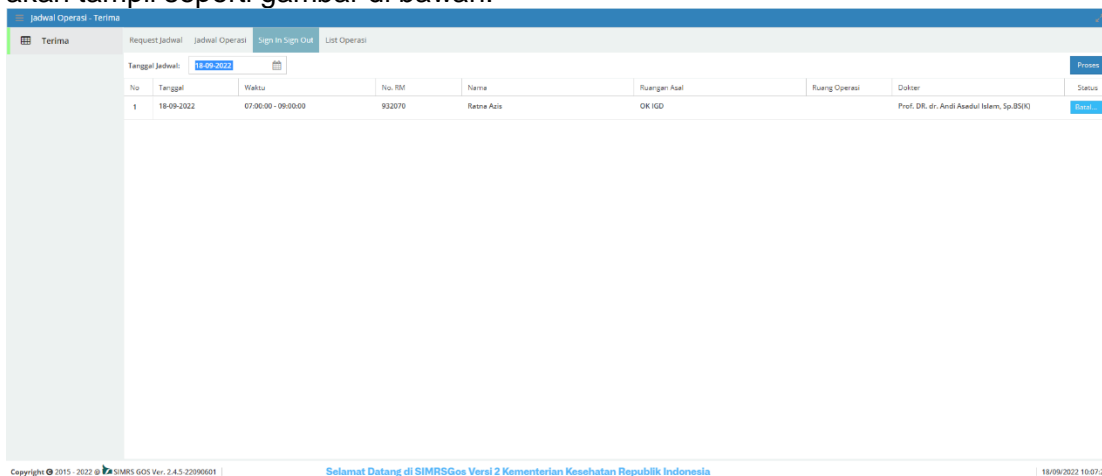
Setelah disimpan akan tampil seperti gambar.



Gambar 6. Form Terima Jadwal (2)

Penetapan Jadwal Operasi

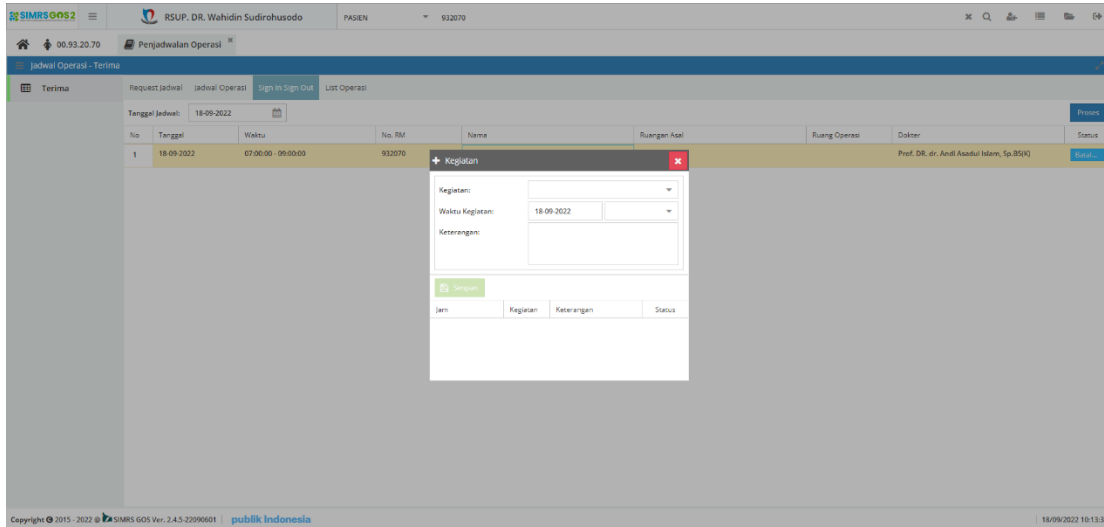
Pada tahap ini dimana semua pasien yang sudah di daftar/jadwalkan akan tampil sesuai dengan pilihan unit operasinya. Pilih tanggal operasi dan unit operasi selanjutnya klik tombol Proses dan akan tampil seperti gambar di bawah.



Gambar 7. Form Jadwal Operasi

Sign In Sign Out

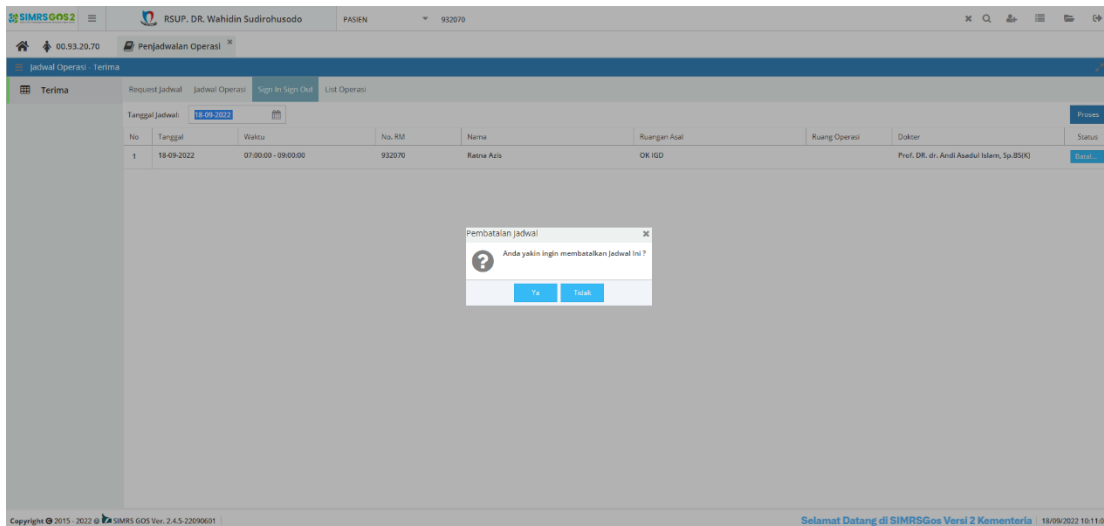
Untuk mengisi tab sign in dan sign out, pilih tanggal jadwal operasi, lalu klik tombol proses. Selanjutnya akan tampil list pasien yang akan di operasi pada tanggal yang sudah di pilih. Pilih satu pasien yang diinginkan setelah itu klik 2x dan akan tampil kotak dialog seperti gambar di bawah. Selanjutnya lengkapi kotak dialog tersebut setelah itu klik tombol simpan.



Gambar 8. Form Sign In Sign Out

Untuk membatalkan jadwal operasi pasien yang ingin di batalkan kemudian klik tombol batal dan akan tampil kotak dialog seperti gambar.

- ◆ klik YA jika ingin di batalkan
- ◆ Klik TIDAK jika tidak ingin di batalkan



Gambar 9. Kotak Dialog Pembatalan Operasi

View List Daftar Operasi

Pada tab ini akan menampilkan list pasien yang akan di operasi dengan periode tertentu. Pilih periode jadwal awal sampai dengan periode jadwal akhir, setelah itu klik proses.

No	No. RM	Name	Tanggal	Waktu	Diagnosa	Tindakan	Ruangan Asal	Ruang Oper...	Dokter	SMF
1	932070	Ratna Aulis	18-09-2022	07:00:00 - 09:00:00	operasi	operasi	OK IGD		Prof. DR. dr. Andi Asadul Islam, Sp. (SK)	Interna

Copyright © 2015 - 2022 © SIMRS GOS Ver. 2.4.3-22090601 | Selamat Datang di SIMRSGos Versi 2 Kementerian K | 18/09/2022 10:26:55

Gambar 10. Form List Operasi