





	UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	No. Dokumen	:	UIMA BPPMI-DM- IK-05-01-00
		Tanggal	:	16 Sept 2024
	INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	2

## INSTRUKSI KERJA PENGGUNAAN ALAT LABORATORIUM

Aktifitas	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Leli Nurlaeli, M.Pd	Kepala UPT Laboratorium		16 Sept. 2024
Persetujuan	Catur Septiawan G., SKM, M.Kes	Ketua Senat		16 Sept. 2024
Penetapan	Dr. Dr. dr. Hafizurrachman, MPH	Ketua Sekolah		16 Sept. 2024
Pengendalian	Achmad Lukman Hakim, MKM	Manajer SPMI		16 Sept. 2024

	<b>UNIVERSITAS INDONESIA MAJU</b>	No. Dokumen	:	UIMA BPPMI-DM- IK-05-01-00
		Tanggal	:	16 Sept 2024
<b>INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM</b>		Revisi	:	00
		Halaman	:	2

## **KULKAS**

### I. TUJUAN

Menyimpan peralatan kebutuhan laboratorium seperti vaksin, obat-obatan dan mengatur suhu yang dibutuhkan bagi bahan-bahan tertentu.

### II. RUANG LINGKUP

Berlaku di : Laboratorium Biologi Farmasi

Pengguna : Civitas Akademis yang berhubungan dengan kegiatan laboratorium.

### III. PELAKSANA

Kepala Unit laboratorium, Koordinator Mata Kuliah, Instruktur Praktek, Dosen Pembimbing Penelitian, Penanggung Jawab Laboratorium, dan Pengguna Laboratorium.

### IV. REFERENSI

*Situs Internet*

### V. LANGKAH KERJA

1. Nyalakan stop kontak pada listrik.
2. Buka pintu lemari es.
3. Masukkan bahan kimia atau media yang ingin disimpan pada bagian atas, suhu 2-4°C 4.
4. Tutup pintu lemari es.