

	UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	No. Dokumen	:	UIMA BPPMI-DM- IK-05-01-00
		Tanggal	:	16 Sept 2024
	INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	2

**INSTRUKSI KERJA
PENGUNAAN ALAT LABORATORIUM**

Aktifitas	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Leli Nurlaeli, M.Pd	Kepala UPT Laboratorium		16 Sept. 2024
Persetujuan	Catur Septiawan G., SKM, M.Kes	Ketua Senat		16 Sept. 2024
Penetapan	Dr. Dr. dr. Hafizurrachman, MPH	Ketua Sekolah		16 Sept. 2024
Pengendalian	Achmad Lukman Hakim, MKM	Manajer SPMI		16 Sept. 2024

	UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	No. Dokumen	:	UIMA BPPMI-DM- IK-05-01-00
		Tanggal	:	16 Sept 2024
	INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	2

LAMINAR AIR FLOW

I. TUJUAN

Untuk menciptakan wilayah kerja untuk proses penelitian tetap steril dengan cara mengambil udara yang berasal dari luar LAF kemudian disaring oleh filter yang ada pada LAF sehingga udara yang berasal dari luar tidak dapat mengkontaminasi wilayah kerja penelitian pada LAF.

II. RUANG LINGKUP

Berlaku di : Laboratorium Steril dan Mikrobiologi

Pengguna : Civitas Akademis yang berhubungan dengan kegiatan laboratorium.

III. PELAKSANA

Kepala Unit laboratorium, Koordinator Mata Kuliah, Instruktur Praktek, Dosen Pembimbing Penelitian, Penanggung Jawab Laboratorium, dan Pengguna Laboratorium.

IV. REFERENSI

Manual book

V. LANGKAH KERJA

1. Nyalakan lampu UV, minimum selama 30 menit, sebelum laminar air flow digunakan. Hindarkan sinarnya dari mata.
2. Siapkan semua alat-alat steril yang akan dipergunakan. Alat-alat yang dimasukkan ke dalam laminar air flow cabinet, disemprot terlebih dahulu dengan alcohol 70% atau spiritus.
3. Meja dan dinding dalam LAF disemprot dengan alcohol 70% atau dengan spiritus untuk mensterilkan LAF.
4. Blower pada LAF dihidupkan untuk menjalankan air flow.

	UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	No. Dokumen	:	UIMA BPPMI-DM- IK-05-01-00
		Tanggal	:	16 Sept 2024
	INSTRUKSI KERJA LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	2

5. Nyalakan lampu dalam LAF.
6. LAF sudah siap untuk digunakan.