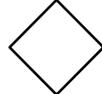
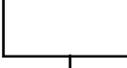
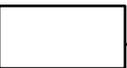
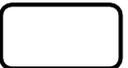


	FAKULTAS ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS INDONESIA MAJU	No. Dokumen	:	FIKES-UIMA-LAB-DM-SOP-008-00
		Tanggal	:	2022-08-20
	SOP PENGGUNAAN ALAT LABORATORIUM	Revisi	:	00
		Halaman	:	7

DETAIL PENGGUNAAN ALAT LABORATORIUM

No	AKTIVITAS	PELAKSANA			KELENGKAPAN
		Unit Lab.	Mahasiswa	Dosen/pembimbing	
1.	Pengguna alat mengajukan permohonan peminjaman barang dalam form peminjaman				Form Peminjaman
2.	Menyelesaikan persyaratan administrasi untuk penggunaan alat laboratorium dan persetujuan dosen pembimbing praktikum Jika ya... lanjut Jika tidak... maka balik ajukan kembali		Ya		Foto Copy KTM/KTP dan Form peminjaman yang sudah di TTD Dosen pembimbing Praktikum
3.	PJ Laboratorium verifikasi tanda tangan dan meminta FC tanda pengenal peminjam		Ya		Form Peminjaman
4.	PJ Laboratorium menyiapkan Alat yang dipinjam				Alat dan bahan sesuai Form Peminjaman
5.	PJ laboratorium dan peminjam alat mengecek kelengkapan dan kondisi alat sebelum dilakukan serah terima				Alat dan bahan sesuai Form Peminjaman dan logbook
6.	PJ laboratorium dan peminjam tanda tangan pada form peminjaman, serta menyerahkan salinan form peminjaman dan alat				Form peminjaman yang sudah bertandatangan
7.	Menyerahkan salinan form peminjaman dan alat				Salinan form peminjaman